

1 сентября, 2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского
Е.В. Белова
01 сентября 2026год



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**
ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского

Квалификация: **бухгалтер**
Форма обучения: **очная**
Нормативный срок освоения ООП: **1 год 10 мес.**
на базе среднего общего образования
Профиль получаемого профессионального образования:
социально-экономический

Настоящий учебный план ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.06.2024 № 437, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 30 июля 2024г., регистрационный №78944).

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме обучения составляет 95 недель на базе среднего общего образования.

Начало занятий 1 сентября. Объем обязательной аудиторной нагрузки обучающихся не превышает 36 часов в неделю, при максимальной нагрузке 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Продолжительность учебной недели для обучающихся составляет 5 дней. Занятия группируются парами, продолжительность пары 90 минут. Академический час – 45 минут. Контроль успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского.

Общая продолжительность каникул при освоении ППССЗ составляет 11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы в зимний период составляют 2 недели.

ФГОС предусматривает выделение во всех учебных циклах объема работы, обучающихся во взаимодействии с преподавателем по различным видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар) и самостоятельной работы обучающихся, а в профессиональном цикле – также практики. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема образовательной программы в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных содержанием учебной дисциплины и профессионального модуля.

В образовательной программе данное соотношение изменено в сторону увеличения объема учебных занятий и практик. При этом объем обязательных учебных (аудиторных) занятий и практики не превышает 36 академических в неделю.

Самостоятельная работа обучающихся составляет не более 30% от объема часов, отведенных на освоение дисциплины, профессионального модуля, включена в общий объем часов. Содержание отражается в рабочей программе дисциплины, профессионального модуля.

На самостоятельную работу в образовательной программе по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) отводится 52 часа.

$52 * 100 / 2952 = 2 \%$, что составляет не более 30% от объема часов, отведенных на освоение дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – не менее 48 часов, для подгрупп девушек это время может быть отведено на освоение медицинских знаний.

В течение всего периода обучения в рамках реализации ППССЗ проводится текущий контроль, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация. Оценивание знаний обучающихся идет по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно) и 2 (неудовлетворительно). Контроль успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины, междисциплинарного курса. Текущий контроль успеваемости предусматривает и контроль самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен (З – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет, Э – экзамен, Эк – комплексный экзамен, Экв – экзамен квалификационный). При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный). Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится в счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы экзаменов, консультаций. Экзамен проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Количество экзаменов и зачетов не превышает установленные нормы: не более 8 экзаменов и 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Часть часов, выделенная на проведение промежуточной аттестации и не использованная на экзамены, реализуется для проведения групповых и индивидуальных консультаций перед экзаменами.

По завершению освоения профессиональных модулей проводятся квалификационные экзамены, направленные на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «Вид профессиональной деятельности освоен (не освоен)».

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по общепрофессиональной дисциплине (дисциплинам) и (или) профессиональному модулю (модулям) и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Выполнение курсовых работ предусмотрено в рамках освоения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей:

- ОП.01 Экономика организации – 21 час.

- ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета – 24 часа, из них:

- По МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского и налогового учета организации -12 часов.

- По МДК 01.02 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 12 часов.

Учебная и производственная практика реализуются в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, не может быть менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

По данному учебному плану объем практики составляет 504 часа, объем образовательной программы, отведенный на профессиональный цикл составляет 1038 часов. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет 49 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

На учебную практику по учебному плану выделено 36 часов (1 неделя), на производственную практику выделено 504 часа (14 недель): производственная практика (по профилю специальности) - 324 часа (9 недель) и 144 часа (4 недели) на производственную практику (преддипломную).

Учебная практика в объеме 36 часов (1 неделя) проводится в рамках профессионального модуля ПМ. 03 Выполнение работ по должности служащего 23369 «Кассир» .

Производственная практика в объеме 360 часов (10 недель) проводится концентрировано в рамках профессиональных модулей по семестрам:

2 семестр ПМ. 01-36ч.

3 семестр ПМ. 01- 72ч.

4 семестр ПМ.01-72 ч.

4семестр ПМ.02-144ч.

Производственная практика проводится в 4 семестре концентрировано в объеме 144 часа (4 недели). Каждый вид практики завершается дифференцированным зачетом с оценкой освоенных общих и профессиональных компетенций.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением СОО в пределах

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, определен в соответствии с требованиями ФГОС СПО (не менее 40% от общего объема времени, отведенного на освоение программы) и дает возможность расширения основных видов деятельности, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

В соответствии с ФГОС СПО вариативная часть составляет не менее 712 часов.

Вариативная часть использована на введение новых элементов в ППССЗ и на дополнение обязательных элементов, перечисленных ФГОС. Часы вариативной части использованы следующим образом:

– введены новые дисциплины, в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа:

Социально - гуманитарный цикл в объеме 161 час:

СГ.06 Математика – 85 часов

СГ.07 Экологические основы природопользования – 42 часа

СГ.08 Основы бережливого производства - 34 часа

Общепрофессиональный цикл – 303 часа:

ОП.09 Документационное обеспечение управления- 63 часа

ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 63 часа

ОП.11 Основы экономической теории -51 час

ОП.12 АФХД – 51 час

ОП.13 Основы курсового и дипломного проектирования – 42 часа

ОП.14 Эффективное поведение на рынке труда – 33 часа.

Профессиональный цикл -210 часов:

ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих -138 часов.

Производственная практика – 72 часа.

– увеличен объем времени отведенный на освоение образовательной программы на 38 часов.

Государственная итоговая аттестация включает - демонстрационный экзамен, который проводится в соответствии с частью 13.1 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ „Об образовании в Российской Федерации“ (в редакции Федерального закона от 23.07.2025 № 253-ФЗ). Организация проведения экзамена образовательной организацией реализуется в рамках полномочий, предусмотренных пунктом 7 части 1 статьи 8 указанного Федерального закона (часть 13.4 статьи 59).

Кроме того, частью 13.4 также закреплено, что организация проведения осуществляется исполнительными органами субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, в соответствии с их нормативными правовыми актами и порядком проведения ГИА. Результаты демонстрационного экзамена могут признаваться советами по профессиональным квалификациям в качестве результатов независимой оценки квалификации — в случаях и порядке, которые определяет Правительство Российской Федерации (часть 13.3 статьи 59).

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях) для очной формы обучения

Курсы	Обучение по дисциплинам и МДК	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Всего
			По профилю специальности	Преддипломная				
I курс	38	1	1	-	1	-	11	52
II курс	21		8	4	2	6	2	43

1 сентября, 2024

ИТОГО	59	1	9	4	3	6	13	95
--------------	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------

3. График учебного процесса

Ку рс	Сентяб рь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
I									17									=	=			21																У	8	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=		
II									15							8	8	=	=			6				8	8	8	8	8	8	8	::	::	8	8	8	8	и	и	и	и	и	и	и	и	и	и	и	и	и

Условные обозначения

Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Учебная практика	Производственная практика	Подготовка к ГИА	Государственная итоговая аттестация	Каникулы
	::	У	8	И	III	=

4 Учебная и производственная практика

№ п/п	Индекс	Наименование практики	Проф. модуль	Количество недель	Количество часов	Семестр проведения
1.	УП.00	Учебная практика		1	36	
1.1	УП.03	Учебная практика по ПМ.03 Выполнение работ по должности служащего 23369 «Кассир»	ПМ.03	1	36	II
2.	ПП.00	Производственная практика		13	468	

1 сентября, 2024

2.1	ПП.01	Производственная практика по ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета	ПМ.01	1	36	II
			ПМ.01	2	72	III
			ПМ.01	2	72	IV
2.2	ПП.02	Производственная практика по ПМ.02 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	ПМ.02	4	144	IV
		ИТОГО		14	504	

1 сентября, 2024

5. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, ПМ, МДК и практик	Форма промежуточной аттестации	Объем образовательной программы в академических часах								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (включая обязательную аудиторную нагрузку и все виды в составе ПМ), час, в семестр			
			Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем работы во взаимодействии с преподавателем						II курс		III курс	
					Самостоятельная работа	Занятия по дисциплинам и МДК			Практика	Промежуточная аттестация	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.
						Количество недель по дисциплинам и МДК								
						17	21	15			6			
						Количество недель учебной практики								
						0	1	0			0			
						Количество недель производственной практики и ГИА								
						0	1	2			16			
						Промежуточная аттестация								
0	1	0	2											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	-/11ДЗ	619	95	0	619	375			21	340	189	60	30
СГ.01	История России	1ДЗ	51			51				2	51 (3)			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2ДЗ, 4ДЗ	118			118	108			4	34 (2)	42 (2)	30 (2)	12 (2)
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	1ДЗк	68			68	22			1	68 (3/1)			

УП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1 сентября, 2024

СГ.04	Физическая культура	1ДЗ,2ДЗ,3ДЗ,4ДЗ	162			162	150			8	51 (3)	63 (3)	30 (2)	18 (3)
СГ.05	Основы финансовой грамотности	3ДЗ	42	22		42	22			2		42 (1/1)		
СГ.06	Математика	1ДЗк	85	34		85	34			1	85 (3/2)			
СГ.07	Экологические основы природопользования	3ДЗ	42	22		42	22			2		42 (1/1)		
СГ.08	Основы бережливого производства	1ДЗк	51	17		51	17			1	51 (1/1)			
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	3Э /7ДЗ	935	374	28	907	374	21		40	272	438	135	90
ОП.01	Экономика организации	2Эк	98	34	4	94	34	21		5	68 (2/2)	21 (//1) +9		
ОП.02	Статистика	2ДЗ	42	21		42	21			1		42 (1/1)		
ОП.03	Аудит	4Э	81	27	10	71	27			8			45 (2/1)	18 (1/2) + 18
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1ДЗк	85	34		85	34			1	85 (3/2)			
ОП.05	Налоги и налогообложение	4Э	66	27	10	56	27			8			30 (1/1)	18 (1/2) + 18
ОП.06	Основы управленческого учета	1ДЗк	68	34		68	34			1	68 (2/2)			
ОП.07	Основы внутреннего контроля	2ДЗк	63	21		63	21			1		63 (2/1)		
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	2ДЗк	84	42		84	42			1		84 (2/2)		
ОП.09	Документационное обеспечение управления	2ДЗк	63	21		63	21			1		63 (2/1)		
ОП.10	Правовое обеспечение профессиональной	2ДЗк	63	21		63	21			1		63		

УП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1 сентября, 2024

	деятельности										(2/1)		
ОП.11	Основы экономической теории	1ДЗк	51	17		51	17			1	51 (2/1)		
ОП.12	АФХД	2Эк	51	21	4	47	21			5		42 (1/1) +9	
ОП.13	Психология общения	3ДЗ	30	15		30	15			2			30 (1/1)
ОП.14	Основы курсового и дипломного проектирования	2ДЗ	42	21		42	21			1		42 (1/1)	
ОП.15	Эффективное поведение на рынке труда	4ДЗ	48	18		48	18			2			30 (2) 18 (3)
П.00	Профессиональный цикл	3Экв / 5ДЗ	1038	269	24	1014	269	24	350	45		237	417 384
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	1Экв / 2ДЗ	417	96	8	409	96	24	174	17		99	192 126
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского и налогового учета организации	3ДЗк /4Экв	135	60		135	60	12		1		63 (2/1)	60 (2/2) 12 (1/2))
МДК 01.02	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4Экв	84	36		84	36	12					60 (2/2) 24 (2/2)
ПП.01	Производственная практика	2ДЗ, 3ДЗ,4 ДЗк	180			180			174	6		36	72 72
	Экзамен квалификационный по ПМ 01	1 Экв	18		8	10				10			18
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	1Экв / 2ДЗ	483	131	8	475	131		142	16			225 258
МДК.02.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	3ДЗк /4Экв	75	30		75	30			1			45 (2/1) 30 (1/5)
МДК.02.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	3ДЗк /4Экв	69	27		69	27			1			45 (2/1) 24 (1/2/1))
МДК 02.03	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	3ДЗк /4Экв	93	38		93	38			1			75 (3/2) 18 (1/3)

УП 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет

1 сентября, 2024

МДК 02.04	Основы предпринимательской деятельности и бизнес-планирование	3ДЗк /4Экв	84	36		84	36			1			60 (2/2)	24 (2/2)
ПП.02	Производственная практика	2ДЗ, 3ДЗк, 4ДЗк	288			288			286	2				288
	Экзамен квалификационный по ПМ 02	1 Экв	18		8	10				10				18
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих	1Экв / 1ДЗ	138	42	8	130	42		34	12		138		
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего 23369 «Кассир»	2Экв	84	42		84	42					84 (2/2)		
УП.03	Учебная практика	2ДЗ	36			36			34	2		36		
	Экзамен квалификационный по ПМ 03	1Экв	18		8	10				10		18		
	ИТОГО	6Э/23 ДЗ	2592	738	52	2540	1018	45	350	106				504
ПА.00	Промежуточная аттестация		3 нед			3 нед					0	1 нед	0	2 нед
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216			216								216
	Всего	6Э/24ДЗ	2952								612	864	612	864
Часов в неделю											36	36	36	36
Дисциплин и МДК											10	14	11	11
Учебной практики											-	36	-	-
Производственной практики											-	36	72	216
Преддипломной практики											-	-	-	144
Экзаменов											-	2	-	4
Курсовых проектов											-	1	-	1
Дифференцированных зачетов											5	7	6	6

4. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских для подготовки по специальности

№ п/п	Наименование
1	Кабинеты
1.1	социально-экономических дисциплин
1.2	иностранного языка
1.3	математики
1.4	экологических основ природопользования
1.5	экономики организации
1.6	документационного обеспечения управления
1.7	финансов, денежного обращения и кредита
1.8	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
1.9	основ предпринимательской деятельности
1.10	анализа финансово-хозяйственной деятельности
1.11	безопасности жизнедеятельности
2	Лаборатории
2.1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2.2	учебная бухгалтерия
4	Спортивный комплекс
5	Залы
5.1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
5.2	Актный зал
6.	Методический фонд

1 сентября, 2024

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УПР  О.Ю. Ахапкина

Заместитель директора по ИПД  А.В. Стоян

Заведующий кафедрой

«Экономических дисциплин и права»  Е.И. Носкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ
ПОДПИСЬЮ

Сертификат:

0083F5C201CEAB5A691DEAC8F2E93A9D32

Владелец: Белова Елена Викторовна

Действителен: с 29.06.2026 до 22.09.2027