

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

ПРИНЯТО

Советом ГПОУ ЯО Переславского
колледжа им. А. Невского
(протокол от 14.09.2020 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского
 Е.В. Белова
приказ № 655 от 14.09.2020 г.
Регистрационный № 154

**ИНСТРУКЦИЯ
для преподавателей и обучающихся
ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского
по работе в системе дистанционного обучения**

1. Общие положения

1.1. С целью реализации модели использования электронных ресурсов и дистанционного образования в колледже внедрена система дополнительного образования (СДО).

1.2. Среда дистанционного обучения (СДО) или система управления обучением (LMS, от английского learning management system) - информационная система управления учебной деятельностью.

1.3. Система управления обучением позволяет:

- создавать, хранить и распространять электронные учебные материалы;
- обеспечивать взаимодействие всех участников образовательного процесса;
- централизованно управлять обучением и автоматизировать его.

1.4. С помощью среды дистанционного обучения можно: автоматизировать и ускорить процессы обучения и оценки, эффективно распределить нагрузку на преподавателей, снизить затраты на организацию учебного процесса, и повысить эффективность обучения в целом.

1.5. Система функционирует на базе программного комплекса «Русский Moodle», предоставленного в пользование колледжу ООО «Открытые Технологии». MOODLE – модульная объектно-ориентированная среда дистанционного обучения, выражающаяся в предоставлении потребителю возможности использования программного обеспечения колледжа через сеть Интернет. Она дает возможность обучаться автономно с учетом индивидуальных особенностей и быстрой корректировкой контента.

1.6. Колледж может предоставить доступ пользователям к Контенту - информационно значимому содержанию веб-сайта в различных формах: тексты, графические произведения, в том числе фотографии, аудиовизуальные произведения, а также к дополнительным модулям.

1.7. Новая образовательная среда – это новые педагогические технологии и средства, необходимые для реализации модульно-компетентностных программ, современной системы управления знаниями.

1.8. Первоочередной задачей преподавателей колледжа, кафедр, методистов в рамках данного проекта - сформировать полномасштабный электронный контент, который явится основой функционирования колледжа как ресурсного центра по подготовке выпускников приоритетных для Ярославской области специальностей.

2. Возможности системы дистанционного образования:

2.1. Все ресурсы собраны в единое целое. В системе можно создавать и хранить электронные учебные материалы и задавать последовательность их изучения. Благодаря тому, что доступ к Moodle осуществляется через Интернет или другие сети, студенты не привязаны к конкретному месту и времени, могут двигаться по материалу в собственном темпе из любой части земного шара.

2.2. Электронный формат позволяет использовать в качестве «учебника» не только текст, но и интерактивные ресурсы любого формата от статьи в Википедии до видеоролика на YouTube. Все материалы курса хранятся в системе, их можно организовать с помощью ярлыков, тегов и гипертекстовых ссылок.

2.3. Совместное решение учебных задач – Moodle ориентирована на совместную работу. В системе для этого предусмотрена масса инструментов: вики, глоссарий, блоги, форумы, практикумы. При этом обучение можно осуществлять как асинхронно, когда каждый студент изучает материал в собственном темпе, так и в режиме реального времени, организовывая онлайн лекции и семинары. Система поддерживает обмен файлами любых форматов - как между преподавателем и студентом, так и между самими студентами.

2.4. Учитель – на связи с учениками:

Широкие возможности для коммуникации – одна из самых сильных сторон Moodle.

В форуме можно проводить обсуждение по группам, оценивать сообщения, прикреплять к ним файлы любых форматов. В личных сообщениях и комментариях – обсудить конкретную проблему с преподавателем лично. В чате обсуждение происходит в режиме реального времени. Рассылки оперативно информируют всех участников курса или отдельные группы о текущих событиях: не нужно писать каждому студенту о новом задании, группа получит уведомления автоматически.

2.5. Качество обучения – под контролем:

Moodle создает и хранит портфолио каждого учащегося: все сданные им работы, оценки и комментарии преподавателя, сообщения в форуме. Позволяет контролировать «посещаемость» – активность студентов, время их учебной работы в сети. В итоге, преподаватель тратит свое время более эффективно. Он может собирать статистику по студентам: кто что скачал, какие домашние задания сделал, какие оценки по тестам получил. Таким образом, понять, насколько студенты разобрались в теме, и с учетом этого предложить материал для дальнейшего изучения.

2.6. Возможности, которые Moodle дает пользователям, можно сгруппировать по ролям:

2.6.1. Студенты:

- учатся в любое время, в любом месте, в удобном темпе;
- тратят больше времени на глубокое изучение интересных тем;

- знания лучше усваиваются.

2.6.2. Преподаватели:

- поддерживают курс в актуальном состоянии;
- меняют порядок и способ подачи материала в зависимости от работы группы;
- тратят больше времени на творческую работу и профессиональный рост, потому что рутинные процессы можно доверить СДО;
- поддерживают обратную связь с учениками, в том числе и после окончания учебы.

2.6.3. Администрация

- эффективно распределяет нагрузку на преподавателей;
- анализирует результаты обучения;
- снижает затраты на управление учебным процессом.

3. Элементы дистанционного курса

3.1. При подготовке и проведении занятий в системе Moodle преподаватель использует набор элементов курса, в который входят:

- глоссарий
- ресурс
- задание
- форум
- wiki
- лекция
- тест и др.

Варьируя сочетания различных элементов курса, преподаватель организует изучение материала таким образом, чтобы формы обучения соответствовали целям и задачам конкретных занятий.

3.2. Глоссарий позволяет организовать работу с терминами, при этом словарные статьи могут создавать не только преподаватели, но и студенты. Термины, занесенные в глоссарий, подсвечиваются во всех материалах курсов и являются гиперссылками на соответствующие статьи глоссария. Система позволяет создавать как глоссарий курса, так и глобальный глоссарий, доступный участникам всех курсов.

3.3. В качестве ресурса может выступать любой материал для самостоятельного изучения, проведения исследования, обсуждения: текст, иллюстрация, web-страница, аудио или видео файл и др. Для создания web-страниц в систему встроен визуальный редактор, который позволяет преподавателю, не знающему языка разметки HTML, с легкостью создавать web-страницы, включающие элементы форматирования, иллюстрации, таблицы.

3.4. Выполнение задания - это вид деятельности студента, результатом которой обычно становится создание и загрузка на сервер файла любого формата или создание текста непосредственно в системе Moodle (при помощи встроенного визуального редактора).

Преподаватель может оперативно проверить сданные студентом файлы или тексты, прокомментировать их и, при необходимости, предложить доработать в каких-то направлениях. Если преподаватель считает это необходимым, он может открыть ссылки на файлы, сданные участниками курса, и сделать эти работы предме-

том обсуждения в форуме. Такая схема очень удобна, например, для творческих курсов.

Если это разрешено преподавателем, каждый студент может сдавать файлы неоднократно – по результатам их проверки; это дает возможность оперативно корректировать работу обучающегося, добиваться полного решения учебной задачи.

Все созданные в системе тексты, файлы, загруженные студентом на сервер, хранятся в портфолио.

3.5. Форум удобен для учебного обсуждения проблем, для проведения консультаций. Форум можно использовать и для загрузки студентами файлов – в таком случае вокруг этих файлов можно построить учебное обсуждение, дать возможность самим обучающимся оценить работы друг друга.

При добавлении нового форума преподаватель имеет возможность выбрать его тип из нескольких: обычный форум с обсуждением одной темы, доступный для всех общий форум или форум с одной линией обсуждения для каждого пользователя.

Форум Moodle поддерживает структуру дерева. Эта возможность удобна как в случае разветвленного обсуждения проблем, так, например, и при коллективном создании текстов по принципу «добавь фрагмент» - как последовательно, так и к любым фрагментам текста, сочиненным другими студентами.

Сообщения из форума могут, по желанию преподавателю, автоматически рассылаться ученикам по электронной почте через 30 минут после их добавления (в течение этого времени сообщение можно отредактировать или удалить).

Все сообщения студента в форуме хранятся в портфолио. Moodle поддерживает очень полезную функцию коллективного редактирования текстов.

3.6. Элемент курса - Лекция позволяет организовать пошаговое изучение учебного материала. Массив материала можно разбить на дидактические единицы, в конце каждой из них дать контрольные вопросы на усвоение материала. Система, настроенная преподавателем, позаботится о том, чтобы, по результатам контроля, перевести ученика на следующий уровень изучения материала или вернуть к предыдущему. Этот элемент курса удобен еще и тем, что он позволяет проводить оценивание работы учеников в автоматическом режиме: преподаватель лишь задает системе параметры оценивания, после чего система сама выводит для каждого студента общую за лекцию оценку, заносит ее в ведомость.

3.7. Элемент курса «Тесты» позволяет преподавателю разрабатывать тесты с использованием вопросов различных типов:

- вопросы в закрытой форме (множественный выбор)
- да/нет
- короткий ответ
- числовой
- соответствие
- случайный вопрос
- вложенный ответ и др.

Вопросы тестов сохраняются в базе данных и могут повторно использоваться в одном или разных курсах. На прохождение теста может быть дано несколько попыток. Возможно установить лимит времени на работу с тестом. Преподаватель может

оценить результаты работы с тестом, просто показать правильные ответы на вопросы теста.

4. Организация работы в системе дистанционного образования

4.1. Аутентификация и авторизация пользователей:

- каждый пользователь получает уникальное имя (логин) и пароль;
- запрещается передавать свои учётные данные другим пользователям, а также сохранять их в местах, доступных другим лицам;
- каждый пользователь получает адрес электронной почты;
- ведётся реестр пользователей;
- перед началом работы каждый пользователь должен пройти вводный инструктаж.

4.2. Распределение полномочий:

- контроль доступа;
- гибкая настройка ролей;
- назначение и отмена полномочий, доступов к материалам и функциям системы;
- интеграция с внешними базами данных и системами управления обучением.

4.3. Площадка для выкладки материалов, поддерживающая специфические виды контента:

- тексты, веб-страницы, аудио- видео- и произвольные файлы;
- тесты с автоматической проверкой;
- интерактивные учебные материалы, взаимодействующие с платформой через API;
- глоссарии;
- подключение внешних образовательных ресурсов по одному из стандартов взаимодействия.

4.4. Коммуникация между пользователями:

- рассылки;
- прямые текстовые сообщения;
- форумы;
- сбор, учет, проверка на плагиат, рецензирование и оценивание работ учащихся;
- вопросы и анкетирование;
- вебинары и видеоконференции;
- взаимодействие в виртуальных вселенных.

4.5. Анализ и хранение результатов обучения;

- журналирование действий пользователей в системе;
- сохранение оценок и вычисление итогов;
- ведение портфолио учащихся;
- обмен данными из портфолио с внешними системами;
- учет компетенций;
- передача результатов обучения во внешние системы управления обучением;
- формирование отчетов, предоставление API для подключения собственных отчетов;
- взаимодействие с мобильными клиентами (в перспективе).

4.6. Для оказания методической поддержки пользователям организован курс-практикум, где постоянно проводится тренинг по основным приемам работы в СДО

Moodle http://www.opentechnology.ru/services/moodle_course.mtd, рекомендуется в первую очередь освоить разделы:

- Способы регистрации пользователей;
- Управление списком пользователей;
- Управление категориями курсов;
- Создание курса;
- Запись пользователей на курс;
- Управление файлами курса (загрузка, создание папок, архивация и разархивация);
- Резервное копирование курса.

4.7. При работе с представленными электронными ресурсами в системе дистанционного образования необходимо соблюдать действующее законодательство (в том числе о защите авторских и смежных прав, защите персональных данных).

4.8. Представленные ресурсы разрешается использовать исключительно для реализации образовательных целей Переславского колледжа им. А. Невского.

4.9. Рекомендуемые материалы:

<http://www.opentechnology.ru/products/moodle/moodleplatform>

http://www.opentechnology.ru/services/moodle_makeup.mtd

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании студенческого совета

Протокол № 1 от «11» сентября 2020 г.