

Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена по компетенции № R41 «Бухгалтерский учет» профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами

КОД Балл Продолжительность	Уровень аттестации	Код и наименование ФГОС СПО	Основные виды деятельности ФГОС СПО (ПМ)	Проф. компетенции (ПК) ФГОС СПО	Наименование проф. стандарта (ПС)	Наименование и уровень квалификаций (ПС)	Разделы ВССС, (%) / Критерии / Модули	НОК / СПК
КОД 1.1 56,7 баллов 6 часов	ГИА	ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 5 февраля 2018 г. N 69	ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.1. Обращивать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	Профессиональный стандарт "Бухгалтер", приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни – 5 уровень Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение финансового	Разделы ВССС: 1 = 3,60 2 = 22,50 3 = 6,80 4 = 23,80 Модули: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ 1, 2 2, 3	СПК финансового рынка

				<p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>		<p>анализа, бюджетирование и управление денежными потоками – 6 уровень</p>	1	
			<p>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</p>	<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p>			2, 3	
			<p>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p>			2	
				<p>ПК 3.3. Фор-</p>			2	

			<p>мировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p>					
			<p>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>				3
				<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>				4
				<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении</p>				4

				<p>организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;</p> <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>			<p>4</p> <p>4</p>	
<p>КОД 1.2 58,2 баллов 6 часов</p>	<p>ГИА</p>	<p>ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 5 февраля 2018 г. N 69</p>	<p>ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бух-</p>	<p>ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;</p>	<p>Профессиональный стандарт "Бухгалтер", приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н</p>	<p>Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни. Итоговое</p>	<p>Разделы ВССС: 1 = 2,60 2 = 29,30 3 = 5,90 5 = 20,40 Модули: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных Ведение налогового учета и налоговое планирование</p> <p>1, 2</p>	

			галтерского учета активов организации	<p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>		<p>обобщение фактов хозяйственной жизни – 5 уровень</p> <p>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование – 6 уровень</p>	<p>2, 3</p> <p>2</p> <p>2, 3</p> <p>2, 3</p>	
			<p>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</p>	<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p>			2, 3	

			<p>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p>			2	
				<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p>			2	
			<p>ПМ.05 Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации</p>	<p>ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;</p>			1,5	
				<p>ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;</p>			5	
				<p>ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;</p>			5	

			<p>с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>		<p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками – 6 уровень</p>	<p>2</p> <p>2, 3</p> <p>2, 3</p> <p>2</p>	
			<p>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</p>	<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p>		<p>2, 3</p>	
			<p>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджет-</p>	<p>ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по</p>		<p>2</p>	

			<p>ными фондами</p> <p>ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;</p> <p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;</p>			<p>2</p> <p>3</p> <p>4</p>	
--	--	--	--	---	--	--	----------------------------	--

				<p>ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;</p> <p>ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;</p> <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p>			4	
							4	
							4	
КОД 1.4 30,7 баллов 2,5 часа	Промежуточная	ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) от 5 февраля 2018 г. N 69	ПМ.01 Документирование хозяйственных	ПК 1.1. Обрабатывать первичные бух-	Профессиональный стандарт "Бухгалтер", приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 года N 103н	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта. Денежное измерение объектов бухгалтер-	Разделы ВССС: 1 = 2,30 2 = 22,50 3 = 5,90 Модули: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	1, 2

			<p>операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</p>	<p>галтерские документы;</p> <p>ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;</p> <p>ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.</p>		<p>ского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни. Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни – 5 уровень</p>	<p>2, 3</p> <p>2</p> <p>2, 3</p> <p>2, 3</p>	
			<p>ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств ор-</p>	<p>ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;</p>			<p>2, 3</p>	

