

**Департамент образования Ярославской области**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**Ярославской области**  
**Переславский колледж им. А. Невского**

**Рабочая программа**  
**учебной дисциплины ОП.10**

Основы экономики отрасли и правового обеспечения в профессиональной  
деятельности

по специальности 15.02.01

Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования  
( по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования ( по отраслям).

Организация-разработчик: ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского.

Разработчики: Давыдова Н.Г., преподаватель ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского,

Кириченко Е.Е., ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>22</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛИ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).

**1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:** входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины на профильном уровне студент должен **уметь:**

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев;

- рассчитывать основные технико – экономические показатели деятельности подразделения ( организации);

- использовать необходимые нормативно – правовые документы;

- применять документацию систем качества

- разрабатывать бизнес-план;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате изучения учебной дисциплины на профильном уровне студент должен **знать:**

- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность
- основы трудового права;
- действующие законодательные и иные нормативно- правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной ( трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- методику разработки бизнес-плана;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- производственную и организационную структуру организации;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

В ходе изучения учебной дисциплины обучающийся должен развивать общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

Студент должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Руководить работами, связанными с применением грузоподъемных механизмов, при монтаже и ремонте промышленного оборудования.

ПК 1.2. Проводить контроль работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования с использованием контрольно-измерительных приборов.

ПК 1.3. Участвовать в пусконаладочных работах и испытаниях промышленного оборудования после ремонта и монтажа.

ПК 1.4. Выбирать методы восстановления деталей и участвовать в процессе их изготовления.

ПК 1.5. Составлять документацию для проведения работ по монтажу и ремонту промышленного оборудования.

ПК 2.1. Выбирать эксплуатационно-смазочные материалы при обслуживании оборудования.

ПК 2.2. Выбирать методы регулировки и наладки промышленного оборудования в зависимости от внешних факторов.

ПК 2.3. Участвовать в работах по устранению недостатков, выявленных в процессе эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 2.4. Составлять документацию для проведения работ по эксплуатации промышленного оборудования.

ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.

ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения

. ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа;

самостоятельной работы обучающегося 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	216
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	144
в том числе:	
теоретические занятия	80
лабораторные занятия	
практические занятия	44
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	72
<b>Курсовая работа</b>	20
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	



2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОТРАСЛИ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа( проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Современная рыночная экономика в современных условиях</b>		4	
<b>Тема 1.1 Рыночная экономика</b>	Содержание учебного материала	4	
	<b>1</b> <b>Основные понятия рыночной экономики.</b> Цели дисциплины. Структура дисциплины, связь с другими дисциплинами. Предмет дисциплины. Основные понятия и определения в рыночной экономике	2	1
	<b>Самостоятельная работа</b> Выполнение маркетингового исследования	2	
<b>Раздел 2. Управление предприятием в условиях рыночной экономики</b>		6	
<b>Тема 2.1 Предпринимательство. Спрос и предложение.</b>	Содержание учебного материала		
	<b>1</b> <b>Изучение рынка.</b> Формирование бизнеса и общественных отношений. Предпринимательство и менеджмент в организации	2	1
	<b>2</b> <b>Рассмотрение вопросов спроса и предложения.</b> Формирование цены и экономические стимулы ценовой политики	2	1
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Решение задач	2	

<p><b>Раздел 3</b> <b>Организация</b> <b>производства и</b> <b>труда</b></p>		20	
<p><b>Тема 3.1</b> <b>Организация труда</b> <b>и основы</b> <b>организации</b> <b>производства в</b> <b>современных</b> <b>условиях</b></p>	Содержание учебного материала		
1	<b>Производительность, организация труда, мотивация.</b> Изучение организации труда. Виды и формы оплаты труда. Расчёт заработной платы и мотивация труда.	2	2
2	<b>Баланс рабочего времени.</b> Понятие баланса рабочего времени. Расчет баланса рабочего времени.	2	2
3	<b>Специализация производства.</b> Выбор продукции Формирование производственных ресурсов.	2	2
4	<b>Основные производственные фонды.</b> Расчёт показателей использования основных производственных фондов, оборотных средств	2	2
5	<b>Основы организации подготовки производства к выпуску новой продукции.</b> Сущность, содержание и задачи подготовки производства. Основы организации подготовки производства. Организационная структура системы подготовки производства. Организация подготовки производства во времени. Комплексный подход к организации подготовки производства.	2	2
6	<b>Организация технологической подготовки производства.</b> Содержание и основные этапы технологической подготовки производства. Технологическая унификация и стандартизация. Выбор варианта технологического процесса.	2	2
<p><b>Самостоятельная работа.</b> 1.Оформление документов. 2.Подготовка материала по курсовой работе. 3.Конспектирование</p>		6	
<p><b>Практическая работа.</b> Контрольная работа на тему «Основные производственные фонды и оборотные средства»</p>		2	
<p><b>Тема 3.2</b> <b>Основные</b> <b>показатели</b></p>	Содержание учебного материала	14	
1	<b>Себестоимость продукции.</b> Изучение методов себестоимости. Пути снижения себестоимости продукции.	2	2

деятельности предприятия	2	<b>Ценообразование в рыночной экономике</b> Формирование цены .Ценообразование на предприятиях.	2	2
	3	<b>Маркетинг на предприятии.</b> Маркетинг: сущность и содержание. Изучение потребителей. Сегментация рынка. Определяющая роль производства продукции в удовлетворении потребностей общества. Инструменты маркетинга	2	2
	<b>Практическая работа</b> 1. Контрольная работа на тему «Ценообразование».		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка материала по курсовой работе. 2. Составление презентаций по индивидуальным заданиям 3. Конспектирование		6	
<b>Раздел 4</b> <b>Финансы</b> <b>предприятия</b>				
<b>Тема 4.1</b> <b>Основы</b> <b>организации</b> <b>функционирования</b> <b>предприятия и</b> <b>формирование</b> <b>ценовой политики</b>	Содержание учебного материала		20	
	1	<b>Финансы предприятия. Капитал предприятия.</b> Финансирование предприятия в рыночных отношениях.	2	2
	2	<b>Собственные и заемные средства предприятий.</b> Собственный капитал предприятия Заемные (внешние) средства предприятия	2	1
	3	<b>Расходы и доходы предприятия.</b> Классификация расходов. Планирование расходов. Классификация доходов предприятия. Планирование доходов от реализации. Использование выручки от реализации. Прибыль предприятия	2	2
	4	<b>Издержки производства, валовой доход, прибыль, себестоимость.</b> Понятия «издержки производства», «валовой доход» и «прибыль». Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Планирование себестоимости. Зарубежный опыт определения издержек производства. Снижение затрат на производство продукции	2	2
	5	<b>Ценовая политика на предприятии.</b> Понятие «ценовая политика». Цели ценовой политики. Анализ ценообразующих факторов. Оценка издержек производства. Выбор метода ценообразования	2	2
	<b>Практическая работа</b> 1. Контрольная работа на тему «Финансы предприятия». 2. Решение ситуационных задач		4	

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка материала по курсовой работе. 2. Составление презентаций по индивидуальным заданиям 3. Выполнение реферата по индивидуальным заданиям.		6	
<b>Раздел 5</b> <b>Анализ</b> <b>хозяйственной</b> <b>деятельности</b>				
<b>Тема 5.1</b> <b>Основные</b> <b>показатели</b> <b>характеризующие</b> <b>финансовую и</b> <b>деловую</b> <b>активность</b> <b>предприятия</b>	Содержание учебного материала		16	
	1	<b>Основы внутрифирменного планирования (предприятия).</b> Экономические расчёты планирования на предприятии (фирмы)	2	2
	2	<b>Технико-экономическое планирование.</b> Основные показатели планирования предприятия (фирмы).	2	2
	3	<b>Бизнес-планирование.</b> Разделы бизнес-плана	2	2
	<b>Практическая работа</b> 1. Анализ деятельности предприятия по разделам бизнес-плана. 2. Составление презентаций по индивидуальным заданиям.		4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Решение расчетных задач. 2. Составление бизнес-плана предприятия. 3. Реферат на тему : Технико-экономическое планирование		6	
<b>Тема 5.2</b> <b>Результаты и</b> <b>перспективы</b> <b>развития</b> <b>предприятия</b>	Содержание учебного материала		14	
	1	<b>Перспективы развития предприятия в рыночных отношениях. Реформирование</b> Развитие предприятия в современных условиях	2	2
	2	<b>Корпоративное управление.</b> Реформирование предприятия в современных условиях	2	2
	<b>Практическая работа</b> 1. Основы корпоративного управления. 2. Анализ корпоративного управления на предприятии		4	

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка расчетов по курсовой работе 2. Составление презентаций по индивидуальным заданиям. 3. Рекомендации по перспективам развития предприятий в современных экономических условиях	6	
<b>Раздел 6</b> <b>Регулирование общественных отношений возникающих в результате применения труда граждан.</b>			
<b>Тема 6.1.</b> <b>Организация труда</b>	Содержание учебного материала	13	
	1   <b>Трудовое законодательство.</b> Основы трудового законодательства	2	2
	2   <b>Ответственность работника.</b> Рассмотрение дисциплинарной ответственности работника Материальная ответственность работника	2	2
	3   <b>Административные правонарушения и административная ответственность.</b> Административные правонарушения и административная ответственность. Анализ видов административных правонарушений	2	2
	<b>Практическая работа</b> 1. Контрольная работа по разделу Регулирование общественных отношений возникающих в результате применения труда граждан. 2. Практическая работа на тему Виды административных нарушений	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Выполнение маркетингового исследования. 2. Конспектирование	3	
<b>Раздел 7.</b> <b>Право и экономика.</b>		<b>24</b>	

<b>Тема 7.1</b> <b>Правовое регулирование экономических отношений</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Рыночная экономика как объект воздействия права.</b> Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения материала конспекта и источников литературы; 2.Изобразить в виде схемы (в порядке убывания юридической силы) иерархию источников права, регулирующих предпринимательскую деятельность.		2	
<b>Тема 7.2</b> <b>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.</b> Виды субъектов предпринимательской деятельности. Виды юридического лица, его признаки. Организационно- правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели( граждане), их права и обязанности. Несостоятельность ( банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок признания банкротом.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Составление алгоритма действия по созданию, реорганизации, ликвидации юридического лица; 2. Создание алгоритма действия по регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя		4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу, путем изучения конспекта и источников литературы; 2.Составить таблицы « Формы собственности в РФ» . 3 .Подготовка рефератов по теме «Юридические лица как субъекты гражданского права», «Последствия незаконного предпринимательства».		2	
<b>Тема 7.3.</b> <b>Правовое регулирование договорных отношений в сфере</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие договора. Виды договоров.</b> Содержание и форма договора. Гражданско–правовой договор. Общие положения. Исполнение договорных обязательств. Ответственность за нарушение договора. Некоторые виды гражданско–правовых договоров.	2	2

хозяйственной деятельности	<b>Практическое занятие</b> 1. Работа с договорами: составление, внесение изменений. Составление гражданско - правовых договоров.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения материала конспекта. Составить таблицу « Способы обеспечения договорных обязательств». 2.Подготовить доклад на тему « Способы обеспечения договорных обязательств».		2	
Тема 7.4. Экономические споры	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие экономических споров.</b> Виды экономических споров: преддоговорные споры, споры, с вязанные с нарушением прав собственника, споры связанные с причинением убытков, споры с государственными органами, споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный ( претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Составление искового заявления в Арбитражный суд		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Изучение материала конспекта и источников литературы; Составление сравнительной таблицы « Виды экономических споров в РФ». 2. Подготовка докладов по теме« Досудебный ( претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение».		2	
Раздел 8 Правовое регулирование трудовых отношений			42	
Тема 8.1 Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие трудового права. Источники трудового права.</b> Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения, прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	
	<b>Практическое занятие</b> 1. Тестирование по теме « Трудовое право».		2	

		<b>Самостоятельная работа</b> 1.Изучение материала конспекта и источников литературы. Составление сравнительной таблицы « Источники трудового права в РФ» 2.Подготовка докладов по теме « Субъекты трудового права РФ».	2	
<b>Тема 8.2</b> <b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>		Содержание учебного материала		
	1	<b>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.</b> Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации , оказывающие услуги по трудоустройству граждан.	2	2
		<b>Практическое занятие</b> 1.Формирование документов для оформления пособия по безработице.	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения конспекта и источников литературы; составление сравнительной таблицы « Государственные органы занятости населения, их права и обязанности». 2. Подготовка докладов по теме « Правовой статус безработного», « Пособие по безработице», « Порядок и условия признания гражданина безработным».	2	
<b>Тема 8.3</b> <b>Трудовой договор</b>		Содержание учебного материала		
	1	<b>Понятие трудового договора, его значение.</b> Стороны трудового договора. Содержание, виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление, увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	2
		<b>Практическое занятие</b> 1. Решение ситуационных задач по теме « трудовой договор»	2	
		<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения конспекта и источников литературы. 2.Подготовка докладов по теме « Трудовой договор: понятие, порядок заключения».	2	



<b>Тема 8.4</b> <b>Рабочее время и время отдыха.</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие рабочего времени, его виды.</b> Режим рабочего времени и порядок его установления . Учет рабочего времени . Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Понятие и виды времени отдыха . Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1.Составление заявлений на очередной и учебный отпуск.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения конспекта и источников литературы, составление сравнительной таблицы « Виды ежегодных отпусков». 2. Подготовка докладов по теме « Понятие дисциплинарной ответственности», «Виды дисциплинарных взысканий».		2	
<b>Тема 8.5</b> <b>Заработная плата</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие заработной платы.</b> Социально- экономическое и правовое положение заработной платы. Правовое регулирование заработной платы; государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы: сдельная и повременная Оплата труда бюджетной сферы. Порядок и условия выплаты заработной платы. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Оформление доверенности на получение заработной платы. Проработка перечня документов на выплату заработной платы.		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1.Подготовка к устному опросу путем изучения материала конспекта. 2.Подготовка докладов на тему « Правовое регулирование заработной платы».		2	
<b>Тема 8.6</b> <b>Трудовые споры</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Общая характеристика трудовых споров.</b> Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1.Решение ситуационной задачи по теме «Трудовые споры».		2	

	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка к устному опросу путем изучения материала конспекта и источников литературы. 2. Подготовка докладов по теме «Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника».		2	
<b>Тема 8.7 Социальное обеспечение граждан</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие социальной помощи.</b> Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Решение ситуационных задач по теме «Социальное обеспечение граждан»		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка устному опросу, путем изучения материала конспекта и источников литературы. 2. Подготовка докладов по теме «Виды трудовых пенсий».		2	
<b>Раздел 9 Административное право</b>			<b>6</b>	
<b>Тема 9.1 Административное право и административная ответственность</b>	Содержание учебного материала			
	1	<b>Понятие административной ответственности.</b> Субъекты административного права. Административные правонарушения. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	2	2
	<b>Практическое занятие</b> 1. Тестирование по теме «Виды административной ответственности».		2	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Подготовка к устному опросу путем изучения конспекта и источников литературы. 2. Подготовка к тестовой работе.		2	

	<p style="text-align: center;"><b>Тематика курсовых работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Имущество и прибыль предприятия, взаимодействие и оптимизация</li> <li>2. Производственная мощность предприятия, пути ее увеличения</li> <li>3. Инновационная деятельность на промышленном предприятии</li> <li>4. Фонд оплаты труда работников</li> <li>5. Баланс рабочего времени на предприятии</li> <li>6. Целесообразность проведения ремонта оборудования на предприятии</li> <li>7. Финансирование предприятия в рыночных отношениях</li> <li>8. Собственные и заемные средства предприятий</li> <li>9. Ценовая политика на предприятии</li> <li>10. Перспективы развития предприятия в рыночных отношениях. Реформирование</li> <li>11. Спрос и предложение.</li> </ol>	20	
<b>Всего</b>		<b>216</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения;

Персональный компьютер, мультимедиапроектор, информационно-справочная система «Гарант»;

Наглядные пособия (планшеты по экономике отрасли);

Комплект учебно – методической документации

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет –ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Новицкий Н.И. Организация и планирование производства: практикум. Минск: Новое знание, 2012
2. Новицкий Н.И. Организация и планирование производства: учеб.-метод. пособие. М.: Финансы и статистика, 2012
3. Новицкий Н.И. Основы менеджмента: Организация и планирование производства: задачи и лаборатор. работы. М.: Финансы и статистика, 2013
4. Новицкий Н.И. Сетевое планирование и управление производством: учеб.-практ. пособие. М.: Новое знание, 2013
5. Новицкий Н.И., Олексюк В.Н. Управление качеством продукции: учеб.пособие. Минск: Новое знание, 2013
6. Новицкий Н.И., Пашуто В.П. Организация, планирование и управление производством: учеб.-метод. пособие/под ред. Н.И. Новицкого. М.: Финансы и статистика, 2014
7. Тыщенко А.И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник.- 2-е изд.-М.:РИОР: ИНФРА-М, 2014.

8. Хабибуллин А.Г., Мурсалимов К.Р., Правовое регулирование профессиональной деятельности: Учебник М.: ИД Форум, 2012

**Дополнительные источники:**

1. Организация производства и управление предприятием: учеб. пособие/под ред. О.Г. Туровца. М.: ИНФРА-М, 2013
2. Организация, планирование и управление производством: практикум : курсовое проектирование/под ред. Н.И. Новицкого. М.: КНОРУС, 2010
3. Управление качеством продукции: учеб. пособие/под ред. Н.И. Новицкого. 2-е изд.; испр. и доп. М.: Новое знание, 2010
4. Конституция Российской Федерации.
5. Трудовой кодекс РФ.
6. Гражданский кодекс РФ ч.1-4
7. Кодекс об административных правонарушениях.
8. Кашанина Т.В., Сизикова Н.М. Основы права: Учебник.-М.: Юрайт, 2010
9. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности М.: Издательский центр « Академия».2010.
10. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности . Учебное пособие .-Ростов –на- Дону: Феникс, 2010
11. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний: учебное пособие –М.: Изд-во Форум, 2012.

**Интернет –ресурсы**

1. Библиотека Технической литературы - <http://delta-grup.ru/bibliot/>
2. Библиотека электронных изданий -<http://mirknig.com>
3. Все для студента: Технология машиностроения –  
<http://www.twirpx.com/files/machinery/tm>
4. Электронный справочник технолога-инструментальщика -  
<http://instrumentalchik.ru/stali1/>
5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Справочная система « Гарант».

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Знания</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность</li> <li>- основы трудового права;</li> <li>- действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной ( трудовой) деятельности;</li> <li>-классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;</li> <li>-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</li> <li>- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</li> <li>- методику разработки бизнес-плана;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</li> <li>- основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>- основы планирования, финансирования и кредитования организации;</li> <li>- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>-производственную и организационную структуру организации;</li> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;</li> </ul>	<p>Устный опрос Письменный опрос Тестирование</p>
<b>Умения</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки заработной платы, простоев;</li> <li>-рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения</li> </ul>	Экспертная оценка

(организации);

- использовать необходимые нормативно–правовые документы;
- применять документацию систем качества
- разрабатывать бизнес-план;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения