

**Департамент образования Ярославской области**  
**Государственное профессиональное образовательное учреждение**  
**Ярославской области**  
**Переславский колледж им. А. Невского**

**Рабочая программа**  
**учебной дисциплины**  
**ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**  
**по специальности**  
**23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт**  
**автомобильного транспорта**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (вариативная часть учебных циклов программы подготовки специалистов среднего звена)

**Организация-разработчик:** ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского  
**Разработчик:** Макухин Виталий Васильевич – преподаватель.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Правовое обеспечение профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – программа) внесена в учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского по специальности СПО **23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** на основании ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 22.04.2014 N 383 (вариативная часть учебных циклов ППССЗ, определяемая образовательной организацией самостоятельно).

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и на курсах переподготовки и повышения квалификации.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в профессиональный цикл (общепрофессиональные дисциплины).

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- применять документацию систем качества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- основы трудового права;
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

В процессе освоения учебной дисциплины у обучающихся должны формироваться следующие основные и профессиональные компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ

ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 87 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 29 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>87</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
в том числе:	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>29</b>
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	29
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
<i>Раздел 1.</i>	<i>Право и экономика</i>		<b>25</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		5	2
	1	Введение в дисциплину. Роль и место дисциплины в системе профессионального образования. Содержание дисциплины и её задачи, связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами.		
	2	Признаки предпринимательской деятельности, виды источников права, регулирующих экономические отношения в РФ.		
	3	Рыночная экономика как объект воздействия права.		
	4	Понятие предпринимательской деятельности, её признаки.		
	5	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание рефератов по теме: «Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности».		2	
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		7	2
	1	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права		
	2	Право собственности. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству		
	3	Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц.		
	4	Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.		
	5.	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности		
	6.	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		

	7.	Договорное право. Общее положение о договоре. Отдельные виды договоров		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание рефератов по темам: Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности.		2	
<b>Тема 1.3. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		5	2
	1	Понятие экономических споров.		
	2	Виды экономических споров (преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника).		
	3.	Виды экономических споров (споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках).		
	4.	Досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение.		
	5.	Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
	<b>Практическое занятие:</b> Составление претензии		2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание рефератов по темам: Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках.		2		
<b>Раздел 2.</b>	<b>Труд и социальная защита</b>		<b>49</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	
	1	Основные виды источников трудового права. Основания возникновения, изменения. Понятие трудового права, Трудовой кодекс РФ, структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса.		2		
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		4	
	1	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.		
	2.	Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству.		
	3.	Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.		



	4.	Пособие по безработице, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Работа с текстом Трудового Кодекса.		2	
<b>Тема 2.3. Трудовой договор (контракт)</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		6	2
	1.	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора.		
	2.	Виды трудовых договоров.		
	3.	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу		
	4.	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.		
	5.	Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.		
	6.	Правовые последствия незаконного увольнения.		
	<b>Практическое занятие:</b> Составление трудового договора.		3	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса.		2		
<b>Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		4	2
	1.	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.		
	2.	Учет рабочего времени.		
	3.	Понятие и виды времени отдыха.		
	4.	Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.		2		
<b>Тема 2.5. Заработная плата</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	2
	1.	Понятие и системы заработной платы.		
	2.	Правовое регулирование заработной платы.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.		2	

<b>Тема 2.6. Трудовая дисциплина</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	2
	1.	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения.		
	2.	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		2	
<b>Тема 2.7. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		2	2
	1.	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.		
	2.	Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание рефератов по темам: Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.		2	
<b>Тема 2.8. . Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		4	2
	1.	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров.		
	2.	Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.		
	3.	Понятие индивидуальных трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.		
	4.	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
		<b>Практическое занятие:</b> Составление искового заявления о восстановлении на работе.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Работа с текстом Трудового Кодекса. Оплата вынужденных простоев. Деятельность Государственной инспекции по труду. Забастовка, другие способы разрешения коллективных трудовых споров. Ответственность работников за незаконные забастовки.		2	
<b>Тема 2.9. Социальное обеспечение граждан</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		1	2
	1.	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка,		

	единовременные пособия) в РФ.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написание рефератов по темам: Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Административное право</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 3.1.</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	3	2
	1. Понятие административного права.		
	2. Субъекты административного права.		
	3. Административные правонарушения.		
	<b>Практическое занятие</b>	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение ситуационных задач.	2		
<b>Тема 3.2.</b> <b>Административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	2
	1. Понятие административной ответственности.		
	2. Виды административных взысканий.		
	3. Порядок наложения административных взысканий.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Решение ситуационных задач.	3		
<b>Зачетное занятие</b>		<b>1</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>87</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализацию программы дисциплины целесообразнее осуществлять в кабинете социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

1. Доска классная.
2. Стол и стул для преподавателя.
3. Столы и стулья для студентов.
4. Шкафы для хранения учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

1. Компьютер
2. Мультимедийная установка

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Нормативный материал**

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс РФ
3. Трудовой кодекс РФ
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
6. ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
7. ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
8. ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
9. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»
- 10.ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
- 11.ФЗ « О занятости населения в Российской Федерации»
- 12.ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»
- 13.ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»
- 14.Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

##### **Основная литература**

1. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно - практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. - М., 2002.
2. Правовое регулирование профессиональной деятельности: учебник / под ред. А.С. Аракчеева и Д.С. Тузова. - М., 2002.

3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учеб. пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. – 249 с. – Серия: «Среднее профессиональное образование».

#### **Дополнительная литература**

1. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриева И.В., Коленова С.Д., Корнеева И.Л., Рацкевич С.В., Юрченко Н.А. Правоведение: практикум. - М.,2001.
2. Бердычевский В.С., Акопов Д.Р., Сулейманова Г.В. Трудовое право в экзаменационных вопросах и ответах. – Ростов н/Д: Феникс, 2003.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии / под ред. к.ю.н. проф. В.Е.Шаркова. - М., 2000.
4. Горбачева Ж.А. Право социального обеспечения: учебник. - М., 2001.
5. Ершова И.В. Предпринимательское право: учебник. - М., 2001.
6. Ершова И.В., Иванова Т.М. Предпринимательское право: схемы и комментарии. - М.,2000.
7. Иванов В.Н. Как защитить свои права и законные интересы. - М., 2002.
8. Козлов Ю.М. Административное право: учебник - М., 1999.
9. Основы права: Учебник для системы среднего профессионального образования / Под ред. А.В. Мицкевича. – М.: Норма, 2001.
10. Основы правовых знаний: учебное пособие / под ред. В.И.Шкатуллы. - М.,2001.
11. Пиляева В.В. Трудовое право России. – СПб., 2002.
12. Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. - М.,2001.

#### **Интернет- ресурсы:**

1. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
2. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.
3. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения за нарушение трудовой дисциплины – автореферат. Форма доступа <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>
4. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие и понимание сути. Форма доступа: <http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez /element .php?id=1085>

#### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Освоенные умения:</b> - использовать необходимые нормативно-правовые документы; - применять документацию систем качества.	Практический
<b>Усвоенные знания:</b> - основные положения Конституции Российской Федерации;	Индивидуально, письменный.
- основы трудового права;	Письменный, тестовый с применением компьютерных технологий.
- законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	Устный, групповой, практический.