

**Департамент образования Ярославской области  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
Переславский колледж им. А. Невского**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ЯО Переславский  
колледж им. А. Невского

\_\_\_\_\_ Е. В. Белова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
УП.01 Организация деятельности коллектива исполнителей  
по специальности**

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** и в соответствии с требованиями Положения о практической подготовке обучающихся, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

Разработчик: Трунов А.И., преподаватель специальных дисциплин.

Рассмотрена на заседании кафедры

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УПР

\_\_\_\_\_ Н. К. Чернышова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>16</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **Организация деятельности коллектива исполнителей**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики (далее – программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта** (приказ Минобрнауки РФ от 22.04.2014 № 383) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) – **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Программа может быть использована в профессиональном обучении, дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке работников в области эксплуатации транспортно-технологических машин и комплексов. Опыт работы не требуется.

**1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в профессиональный модуль ПМ.02 «Организация деятельности коллектива исполнителей».

**1.3. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения программы производственной практики.**

Учебная практика «Организация деятельности коллектива исполнителей» направлена на формирование у обучающегося следующих умений:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;

- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики:** 108 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
ПК 2.2	Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
ПК 2.3	Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Объем учебной практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная учебная нагрузка (всего)	108
Итоговая аттестация по учебной практике в форме <i>дифференцированного зачета</i> .	

#### 3.2. Тематический план учебной практики

№ темы	Наименование темы	Количество часов
1	Экономическая эффективность производственного предприятия и его участков	6
2	Планирование работы производственного участка	18
3	Организация работы производственного участка	18
4	Руководство производственным участком	18
5	Управление производственным коллективом	18
6	Контроль качества выполняемых работ	12
7	Документация производственного участка	6
8	Экологизация производственного участка	6
9	Безопасность труда на производственном участке	6

### 3.2. Тематический план и содержание учебной практики Организация деятельности коллектива исполнителей

Наименование темы	Содержание практических занятий	Количество часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Тема №1</b> <b>Экономическая эффективность производственного предприятия и его участков</b>	<b>Выполняемые работы:</b> 1. Оформление перечня экономических ресурсов предприятия в табличной форме. 2. Составление перечня технико-экономических показателей предприятия, с ранжированием по значимости. 3. Составление перечня производственно-технических показателей работы инженерно-технической службы предприятия, с ранжированием по значимости. 4. Расчёт по принятой методологии основных техникоэкономических показателей производственной деятельности. 5. Разработка мероприятий по повышению эффективности работы производственного участка. 6. Разработка мероприятий по повышению эффективности использования материальных, финансовых и людских ресурсов при производстве конкретных работ. 7. Разработка мероприятий по обеспечению максимального использования производственных мощностей. 8. Анализ результатов производственной деятельности участка.	<b>6</b>
<b>Тема №2</b> <b>Планирование работы производственного участка</b>	<b>Выполняемые работы:</b>	<b>18</b>
	1. Планирование организационно-технологического процесса участка и объема работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	6
	2. Выполнение расчетов: – необходимого количества оборудования производственного участка; – трудоемкости работ по техническому обслуживанию и ремонту; – количества работников производственного участка – норм времени и выработки на работника производственного участка; – сметы затрат на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств.	6
	3. Разработка: – план-графика технического обслуживания и ремонта на календарный год и на месяц; – месячных и декадных плановых производственных заданий (для	6



1	2	3
	<p>производственного участка и для бригады работников);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– плана мероприятий по повышению производительности труда на производственном участке;</li> <li>– плана мероприятий по снижению затрат на единицу продукции (работы) на производственном участке.</li> </ul>	
<p><b>Тема №3</b> <b>Организация работы производственного участка</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p>	<b>18</b>
	<p><b>Разработка технологического процесса ТО и ремонта в производственном подразделении.</b> Подбор технологического оборудования и оснастки для постов производственного участка. Разработка планировочных решений по размещению (участков и пунктов на предприятии; размещению оборудованию на пунктах участка). Разработка схемы перемещения транспортных средств по постам производственного участка.</p>	6
	<p><b>Построение организационной структуры управления производственным подразделением.</b> Разработка должностных инструкций работников производственного подразделения. Составления плана организации рабочих мест производственного участка. Организация обслуживания производства инструментом и технологической оснасткой. Расчет потребности производственного участка в ремонтных материалах. Расчет потребности производственного участка в запасных частях для транспортных средств. Определение потребности производственного участка в инструктивной и технической документации.</p>	6
<p><b>Тема №4</b> <b>Руководство производственным участком</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p>	<b>18</b>
	<p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– управленческих решений (по руководству производством на участке; по формам и методам труда на производственном участке; по работе с трудовыми кадрами);</li> <li>– распорядительных актов предприятия и производственного участка;</li> <li>– порядка доведения поручений коллективу исполнителей производственного участка;</li> <li>– сценария производственного совещания (Ролевая игра «Производственное совещание»);</li> <li>– сменных заданий по исполнителям.</li> </ul>	6
	<p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы производственного инструктажа</li> </ul>	6

1	2	3
	<p>по выполняемым работам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методические инструкции для выполнения отдельных видов работ;</li> <li>– плана мероприятий для освоения норм выработки и выполнения производственных заданий;</li> <li>– программы контроля выполнения производственных заданий;</li> <li>– плана внедрение рациональных приемов и методов работы.</li> </ul> <p>Корректировка в установленном порядке норм выработки, норм на работы.</p>	
	<p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы рационализации численности работников подразделения;</li> <li>– программы контроля соблюдения технологических процессов;</li> <li>– программы соблюдения работниками действующих технических регламентов и стандартов в области ТО и ремонта автотранспорта;</li> <li>– программы выявления и устранения причин нарушения технологических процессов;</li> <li>– плана мероприятий по профилактике неполадок производственного оборудования;</li> <li>– программы надзора и контроля за состоянием и эксплуатацией оборудования.</li> </ul>	6
<p><b>Тема №5. Управление производственным коллективом</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p>	18
	<p><b>Проектирование методов и стилей управления производственным подразделением.</b> Выполнение анализа стиля руководства и методов управления производственным подразделением Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– критериев эффективности различных стилей управления;</li> <li>– основных заповедей руководителя производственного подразделения;</li> <li>– программы изучения и проведения контроля деятельности коллектива исполнителей;</li> <li>– плана действий в кризисных ситуациях;</li> <li>– схемы действий в безвыходной ситуации;</li> <li>– программы мотивации работников производственного подразделения;</li> <li>– программы стимулирования и заинтересованности трудом на постах производственного участка.</li> </ul>	6
	<p><b>Организация работы по повышению квалификации рабочих.</b> Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы подбора и расстановки кадров;</li> </ul>	6

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– критериев отбора работников участка;</li> <li>– программы профориентации и трудовой адаптации персонала;</li> <li>– порядка аттестации технического персонала производственного подразделения;</li> <li>– программы подготовки кадрового резерва;</li> <li>– программы профессионально-квалификационного развития персонала (планирование мер по обеспечению уровня квалификации работников, соответствующего их личным возможностям и производственной необходимости; выбор наиболее эффективных форм обучения работников при повышении квалификации; план повышения квалификации и переподготовки персонала; план реализации способностей работников).</li> </ul>	
	<p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы решения социальных вопросов деятельности производственного участка;</li> <li>– плана создания и поддержания морального климата в производственном коллективе;</li> <li>– плана профилактики конфликтов в производственном коллективе;</li> <li>– программ управления различными конфликтами в производственном подразделении;</li> <li>– личного плана работы над собой, как руководителем производственного подразделения.</li> </ul>	6
<p><b>Тема №6</b> <b>Контроль качества выполняемых работ</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p>	12
	<p><b>Разработка документации для создания системы качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.</b></p> <p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– программы по обеспечению и повышению качества производственных работ;</li> <li>– методики оценки качества труда персонала;</li> <li>– методов оценки качества ТО и ремонта;</li> <li>– инструкций и методик по техническому контролю на рабочих местах;</li> <li>– положения о техническом контроле при техническом обслуживании и ремонта;</li> <li>– методик и графиков проверки на точность производственного оборудования и оснастки.</li> </ul>	6
	<p><b>Мероприятия, направленные на повышение качества ТО и ремонта.</b></p> <p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядка проведения испытаний и приемки транспортных средств после ТО и ремонта;</li> <li>– порядка морального материального и</li> </ul>	6

1	2	3
	<p>стимулирования повышение качества работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– факторов и условий, определяющих качество ТО и ремонта автомобилей;</li> <li>– мероприятий, направленных на повышение качества ТО и ремонта.</li> </ul> <p>Выполнение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поверки контрольно- измерительных средств;</li> <li>– инструментального контроля производственных работ;</li> <li>– визуального контроля качества;</li> <li>– промежуточного контроля при передаче, автомобиля с участка на участок производственных работ;</li> <li>– заключительного контроля перед выпуском автомобиля.</li> </ul>	
<p><b>Тема №7</b> <b>Документация производственного участка</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p> <p>Разработка и оформление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проекта приказа (по производству; по кадрам);</li> <li>– докладной записки;</li> <li>– диагностической карты транспортного средства;</li> <li>– дефектовочной ведомости на ремонт транспортного средства;</li> <li>– наряда- задания на производство работ;</li> <li>– наряда на сверхурочную работу;</li> <li>– заявки на запасные части и ремонтные материалы;</li> <li>– акта выполненных работ;</li> <li>– акта выполнения производственной программы;</li> <li>– табеля учета рабочего времени;</li> <li>– бланка командировочного удостоверения;</li> <li>– бланка авансового отчета;</li> <li>– отчета по выполнению плана мероприятий по охране труда на производственном участке.</li> </ul>	<p><b>6</b></p>
<p><b>Тема №8</b> <b>Экологизация производственного участка</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b></p> <p>Разработка:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– перечня экологических опасностей в процессе производства технического обслуживания и ремонта транспортных средств;</li> <li>– технологических процессов с минимумом отходов и выбросов в окружающую среду вредных веществ;</li> <li>– водооборотных циклов и бессточных систем при мойке транспортных средств, их узлов и агрегатов;</li> <li>– принципиально новых производственных процессов, уменьшающих выбросы в окружающую среду</li> </ul>	<p><b>6</b></p>

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– программы возвращения в основной производственный цикл вторичных материальных ресурсов;</li> <li>– программы утилизации отработанных изделий на региональных специализированных предприятиях;</li> <li>– мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды;</li> <li>– мероприятий за соблюдением экологической безопасности в производственном подразделении.</li> </ul>	
<p><b>Тема №9</b> <b>Безопасность труда на производственном участке</b></p>	<p><b>Выполняемые работы:</b> Разработка и оформление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– плана мероприятий по охране труда на производственном участке;</li> <li>– перечня мероприятий по профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении;</li> <li>– программы по улучшению условий труда в производственном подразделении;</li> <li>– аттестационных листов рабочих мест в соответствии с установленными правилами и порядком;</li> <li>– программы инструктажа на рабочем месте (ролевая игра «Инструктаж на рабочем месте»);</li> <li>– инструкции по технике безопасности по видам работ и при работе на оборудовании, с инструментами;</li> <li>– инструкций по электробезопасности;</li> <li>– инструкций по пожарной безопасности;</li> <li>– схем эвакуации из помещений производственного подразделения;</li> <li>– программы проверки знаний техники безопасности;</li> <li>– правил пользования средствами коллективной защиты.</li> </ul>	<p><b>6</b></p>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной практики предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по тематике разделов учебной практики;
- персональные компьютеры;
- лицензированное программное обеспечение общего и профессионального назначения.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Виноградов В.М. Организация производства технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей: учеб. пособие для студ. проф. образования/В.М. Виноградов, И.В. Бухтеева, В.Н. Редин. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013, – 272 с.
2. Светлов, М.В. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Дипломное проектирование: учебно-методическое пособие / Светлов М.В., Светлова И.А. – Москва: КноРус, 2020. – 323 с.
3. Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М, 2020. – 256 с.: ил. – (Профессиональное образование).
4. Фомина Е.С. Управление коллективом исполнителей на авторемонтном предприятии: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. С. Фомина, Л. А. Васин. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 224 с.

Дополнительные источники:

1. Бычков, В.П. Эффективность производства и предпринимательство в автосервисе: учебное пособие / В.П. Бычков. Н.В. Пеньпин. – Тамбов. Изд-во Тамб. гос. техн. ун-та. 2007.-304 с.
2. Волгин В. В. Автосервис. Производство и менеджмент: Практическое пособие. – 2-е изд., изм. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2005. – 520 с.
3. Волгин В. В. Автосервис: структура и персонал: Практическое пособие. – 3-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2006. – 712 с.
4. Живодерова В.В., Каптейн Ю.Н. Экономика предприятия. Учеб, пособие. - 2-е изд. перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2010. 133 с. – (Высшее образование).
5. Зубрицкая И.И. Организация и управление производством на АТП: Учебное пособие / Зубрицкая И.И.; НовГУ им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2011г.-186 с.
6. Зюзин, А.В. Экономика автотранспортного предприятия: учеб.- метод. пособие / А.В. Зюзин. – Пермь: Изд-во Перм. над. исслед. политехи, ун-та, 2012. – 123 с.
7. Забродская Н.Г. Организация и экономика предприятий автосервиса: учебно-методический комплекс – Минск: Изд-во ИПД, 2011, - 213 с.
8. Складская В.А. Управление персоналом: учебно-практическое пособие. – М.: МГУТУ, 2004.
9. Кабаченко Т.С. Психология управления: Учебное пособие. – М.: Педагогическое общество России. 2000. – 384 с.
10. Производственный менеджмент: Учебник. Под ред. В. Л. Козловского - М.: ИНФРА-М, 2003.-574 с. – (Серия «Высшее образование»).
11. Розанова В. А. Психология управления. Учебное пособие М.: ЗАО «Бизнес-школа Интел-Синтез». – 1999. – 352 с.
12. Тихомирова Т. П. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии [Текст]: учеб, пособие / Т. П. Тихомирова, Е. И. Чучкалова. – Екатеринбург: Изд-во ГОУ ВПО «Рос.гос.проф.-пед.ун-т», 2008. – 185 с.
13. Тураевский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2011. – 288 с. – (Профессиональное образование).
14. Яговкин Л. И. Организация производства технического обслуживания и ремонта машин: учеб, пособие для студ. высш. учеб, заведений /Л. И. Яговкин. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 400 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс. Правовая система «КонсультантПлюс». Форма доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. Электронный ресурс. Правовая система «Гарант». Форма доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

Периодические издания:

1. «Экономическое развитие России».
2. «Экономический анализ. Теория и практика».

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Контроль и оценка** результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителями производственной практики от образовательного учреждения и от предприятия в процессе выполнения работ, составления и защиты отчета по практике и отражается в аттестационном листе.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК. 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта</b>	<p>Точность расчетов годового объема работ ТО и текущего ремонта автотранспорта АТП в соответствии с нормативами и требованиями Положения о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта (далее Положения).</p> <p>Точность расчетов численности производственных рабочих участка и количества постов в соответствии с нормативами и требованиями Положения.</p> <p>Целесообразность и полнота подбора технологического оборудования, точность расчета производственных площадей в соответствии с Положением.</p> <p>Точность расчетов механизации производственных процессов технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей в соответствии с требованиями Положения.</p> <p>Своевременность и правильность оформления заявок на запасные части,</p>	<p><b>Текущий контроль</b> – наблюдение в процессе выполнения обучающимися практических заданий по демонстрации умений, индивидуальный опрос. Экспертная оценка.</p> <p><b>Промежуточный контроль</b> – проверочные практические задания, индивидуальный опрос, экспертная оценка.</p> <p><b>Итоговый контроль</b> – дифференцированный зачет, экспертная оценка.</p>



	<p>агрегаты, детали, материалы, инструмент в соответствии с производственной необходимостью.</p> <p>Рациональность расстановки рабочих и правильность расстановки в соответствии с их специальностью и квалификацией.</p> <p>Достаточность содержания производственного задания (инструктажа) для выполнения рабочими запланированных работ.</p> <p>Рациональность и правильность выбора методов управления персоналом, методов выработки управленческих решений в зависимости от производственной ситуации в соответствии с изученными рекомендациями и правилами.</p> <p>Своевременность доведение новой информации до исполнителей.</p> <p>Комплектность и своевременность обновления технической и управленческой документации.</p> <p>Своевременность информирования об изменениях, дополнениях и новых поступлениях. Наличие привычки к пользованию технической информацией.</p> <p>Точность оценки квалификации персонала и эффективности его труда.</p> <p>Достаточность разработанных мероприятий по повышению квалификации и аттестации рабочих для повышения эффективности производственного процесса ТО и текущего ремонта автотранспорта.</p>	
<p><b>ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ</b></p>	<p>Точность и достаточность выполнения всех действий по контролю и проверке качества работы исполнителей.</p> <p>Оперативность выявления и достаточность устранения причин нарушения рабочими технологических процессов, производственной дисциплины и техники безопасности.</p> <p>Правильность оформления и достаточность содержания Акта выходного контроля общеремонтных работ, Талона выходного контроля и других первичных документов в соответствии с требованиями.</p> <p>Точность расчетов капитальных вложений (стоимости зданий, оборудования и оргоснастки, расчета эксплуатационных затрат).</p> <p>Точность расчета оплаты труда (накладных расходов,</p>	<p><b>Текущий контроль</b> – наблюдение в процессе выполнения обучающимися практических заданий по демонстрации умений, индивидуальный опрос. Экспертная оценка.</p> <p><b>Промежуточный контроль</b> – проверочные практические задания, индивидуальный опрос, экспертная оценка.</p> <p><b>Итоговый контроль</b> – дифференцированный зачет, экспертная оценка.</p>

	<p>амортизационных отчислений, сметы накладных расходов, общей суммы затрат и себестоимости 1000 км пробега, сметы затрат).</p> <p>Точность расчетов экономической эффективности (производительности труда ремонтных рабочих в километрах общего пробега, снижения себестоимости на 1000 км пробега, сроков окупаемости капитальных вложений).</p> <p>Точность расчета годового экономического эффекта от внедрения принятых мероприятий.</p> <p>Аргументированность и достаточность выводов и предложений для повышения эффективности работы по управлению персоналом на основе анализа результатов производственной деятельности участка (отделения).</p>	
<p><b>ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта</b></p>	<p>Достаточность разработанных мероприятий по охране труда и технике безопасности для обеспечения организации безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта, сокращения производственного травматизма и профилактики профессиональных заболеваний.</p>	<p><b>Текущий контроль</b> – наблюдение в процессе выполнения обучающимися практических заданий по демонстрации умений, индивидуальный опрос. Экспертная оценка.</p> <p><b>Промежуточный контроль</b> – проверочные практические задания, индивидуальный опрос, экспертная оценка.</p> <p><b>Итоговый контроль</b> – дифференцированный зачет, экспертная оценка.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– систематическое посещение дней практики;</li> <li>– отсутствие прогулов практики без уважительных причин;</li> <li>– проявление в процессе практики активности и инициативности;</li> <li>– наличие положительных отзывов о практике;</li> </ul>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление ответственности в выполнении заданий по практике.</li> </ul>	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие правильно оформленной документации (дневник по практике, план индивидуальной работы на период практики);</li> <li>– своевременное выполнение заданий в полном объеме</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач во время прохождения производственной практики;</li> <li>– аргументированное доказательство правоты своих решений.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разнообразие используемых в профессиональной деятельности источников информации;</li> <li>– активность работы с компьютерными программами, в сети Интернет для поиска информации;</li> <li>– адекватность найденной информации решению профессиональных задач практики.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– активность использования компьютерных программ и сети Интернет в профессиональной деятельности во время практики;</li> <li>– методическая обоснованность и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие у студента в процессе практики конфликтных ситуаций;</li> <li>– соблюдение профессиональной этики общения и поведения.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных);</li> <li>– самоанализ и коррекция собственной работы.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие индивидуального ежедневного плана;</li> <li>– осуществление рефлексивного анализа итогов дня практики и результатов практики в целом.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление и устойчивость интереса к изучению и использованию новых прогрессивных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	Экспертная оценка.
ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проявление готовности к исполнению воинской обязанности в беседах с руководителями производственной практики.</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Экспертная оценка.

**Разработчики:**

Место работы	Должность	ФИО
ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского	Преподаватель специальных дисциплин	Трунов Алексей Иванович