

**Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
Переславский колледж им. А. Невского**

**ПРИНЯТО**

Советом ГПОУ ЯО Переславского  
Колледжа им. А. Невского  
(Протокол № 2 от 24.02.2026 )

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ ЯО Переславского  
колледжа им. А. Невского  
Е.В. Белова  
приказ № 92 от 24.02.2026



**ПОРЯДОК**  
организации приема  
в ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского  
за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам  
об оказании платных образовательных услуг  
на 2026-2027 учебный год.

1. Настоящий порядок приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в последней редакции);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Правилами приема в ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского на 2026-2027 учебный год;
- Другими нормативными правовыми актами, регламентирующими прием в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования.

2. Данный порядок приема является дополнением к правилам приема и регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

3. Колледж осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан по договорам об оказании платных образовательных услуг сверх установленных контрольных цифр приема.

4. Организацию приема в колледж для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляет приемная комиссия в соответствии с правилами приема.

5. Прием документов осуществляется в сроки, установленные правилами приема в колледж.

6. Зачисление лиц для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с правилами приема в колледж.

7. Договор об оказании платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах, которые находятся у Исполнителя и Заказчика.

8. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

9. Договор, подписанный всеми сторонами, регистрируется в специальном журнале.

10. После заключения договора исполнитель и заказчик несут ответственность за соблюдение его условий в соответствии с предусмотренными в договоре обязательствами сторон.

11. Споры, возникшие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством и иными нормативными правовыми актами.