

УТВЕРЖДАЮ
 директор ГПОУ ЯО Переславского
 колледжа им. А. Невского
 Е.В. Белова
 «01» декабря 2017 года
 МП



План работы
 по итогам независимой оценки качества образовательной деятельности
ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского
 на 2017-2020 годы

№ п/п	Критерии независимой оценки	Достигнутый результат (2017г.)	Планируемый результат (2020 г.)	Наименование мероприятия, обеспечивающие достижение показателя к 2020 году	Срок исполнения	Ответственный (ФИО, должность)
1	Открытость и доступность информации об организации (4 показателя)	37,5	39	1.1 Разработка плана мероприятий , направленный на улучшение качества образовательной деятельности по результатам независимой оценки качества образования за 2017.	1.12.2017	Администрация колледжа
				1.2 Создание рабочей группы по оформлению и заполнению сайта колледжа.	1.01. 2018	Директор колледжа
				1.3 Разработка памятки для родителей и обучающихся «Путеводитель по сайту колледжа»	1.09.2018	Администратор сайта
				1.4. Включение во внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине «Информатика» заданий по ознакомлению с официальным сайтом колледжа.	1.09.2018	Заведующий кафедрой, Преподаватели информатики
				1.5 Разработка и размещение на сайте в разделе «Обращение граждан» порядка рассмотрения обращений граждан	1.01.2019	Юрист, администратор сайта
				1.6 Размещение на сайте в разделе «Обращение граждан» графика работы администрации, руководителей структурных подразделений колледжа.	1.01.2019	Администратор сайта

				1.7 Своевременное рассмотрение обращений граждан, предоставление гражданам сведений о результатах рассмотрения обращений.	Весь период	Директор колледжа, Администрация колледжа
				1.8 Информирование участников образовательного процесса по вопросам независимой оценки качества образования через размещение информации на сайте ОУ и на родительских собраниях.	После получения результатов НОКО	Администратор сайта
2	Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения (7 показателей)	64,10	68	2.1. Продолжение работы по организации проектной деятельности студентов колледжа в рамках региональной базовой площадки «Организация проектно-исследовательской деятельности студентов в учреждениях СПО»	1.09.2020	Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по ТО
				2.2. Проведение ежегодной интеллектуально-творческой конференции для студентов 1 курса.	Ежегодно	Заместитель директора по научно-методической работе, заведующий кафедрой
				2.3. Проведение ежегодного научно-практического студенческого фестиваля «Открытие»	Ежегодно	Заместитель директора по научно-методической работе, заведующий кафедрой
				2.4. Проведение отборочных туров для участия студентов в мероприятиях более высокого уровня (предметных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства чемпионата WSR, Абилимпикс)	По плану	Администрация колледжа
				2.5. Создание на официальном сайте колледжа раздел «Страницы преподавателей» с указанием персональных сайтов преподавателей.	1.01.2019	Руководитель центра информационных технологий и электронных образовательных ресур-

						сов
				2.6. Организация спортивных секций: Корпус 2:.-волейбол, тренажерный зал, теннис Корпус 3:.-футбол	1.09.2020	Руководитель физического воспитания
				2.7. Мониторинг удовлетворенности студентов качеством питания в столовых колледжа.	1.09.2018	Заместитель директора по воспитательной работе
				2.8. Внесение изменений в цикличное меню по результатам мониторинга	1.01.2019	Заместитель директора по воспитательной работе Заведующий столовой
				2.9. Информирование студентов о видах материальной поддержки в рамках ежегодного мероприятия «Введение в специальность»	ежегодно	Заместитель директора по воспитательной работе Заведующие отделениями
				2.10. Разработка плана работы по психолого-педагогическому сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ.	1.09.2019	Заместитель директора по воспитательной работе Социальный педагог
3	Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации (2 показателя)	19,9	20	3.1 Обучение ведущих преподавателей и мастеров производственного обучения по ППК «Разработка основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО четвертого поколения»	По плану повышения квалификации	Старший методист
				3.2 Обучение экспертов демо-экзамена.	По плану	Старший методист
				3.3. Обучение педагогических работников по вопросу внедрения ФГОС ООО и СОО.	По плану	Старший методист
				3.4. Внесение изменений в должностные инструкции преподавателей с учетом профессионального стандарта «Педагог профессионального образования и дополнительного профессионального образования»	1.01.2018	Администрация колледжа
				3.5. Внесение изменений в Положение о про-	1.09.2018	Администрация

				фессиональной этике и служебном поведении сотрудников колледжа.		колледжа
4	Удовлетворенность качеством оказания услуг (3 показателя)	30	30	4.1 Обновление МТБ для улучшения качества образовательного процесса по профессиям и специальностям ТОП-50: 1. Повар. Кондитер. 2. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.	1.09.2018	Заместитель директора по административно-хозяйственной части
				4.2 Проведение модернизации закрытой площадки для обучения вождению автомобилей в изменившихся соответствии с требованиями ГИБДД.	1.09.2018	Заместитель директора по административно-хозяйственной части