

Согласовано
Председатель Совета директоров ПОО ЯО
Галочкин А.А.
« » _____ 2021 г.

Утверждаю
Директор ГПОУ ЯО Переславского колледжа
им. А. Невского
Е.В. Белова
« » _____ 2021 г.

Положение

о проведении областной олимпиады по дисциплине «Экология» среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Ярославской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Областная олимпиада по дисциплине «Экология» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области (далее – Областная олимпиада) проводится департаментом образования Ярославской области совместно с Советом директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Олимпиады.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЛИМПИАДЫ

2.1. Олимпиада проводится с целью выявления наиболее способных и проявляющих повышенный интерес к изучению дисциплины «Экология» обучающихся, создание условий для их самореализации, поддержки и поощрения.

2.2. Задачи Олимпиады:

- создания условий для развития и реализации творческих способностей студентов, для повышения интереса к изучению специальности;
- привлечения студентов к научно-практической деятельности, пропаганда научных знаний;
- повышение экологической грамотности, содействие формированию всесторонне развитой личности, призванной решать основные экологические и социальные проблемы;
- формирование грамотного экологического поведения.

3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ

3.1. Профессиональные образовательные организации направляют для участия в олимпиаде студентов, изучающих дисциплину «Экология» в рамках общеобразовательных дисциплин.

плин. Обучающиеся Переславского колледжа им. А. Невского принимают участие в мероприятии вне конкурса.

4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

4.1. Олимпиада проводится в два этапа:

Первый этап (отборочный) – проводится на базе профессиональных образовательных организаций самостоятельно.

Второй этап – проводится дистанционно с использованием Google-форм и платформы для проведения онлайн-конференций Jitsi Meet на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского в дистанционной форме.

4.2. Областной этап включает в себя решение заданий по следующим темам:

1. Экология как научная дисциплина
2. Среда обитания человека и экологическая безопасность
3. Концепция устойчивого развития
4. Охрана природы

Олимпиадные задания включают в себя 27 тестовых заданий с выбором ответа и 3 расчетные задачи. Время выполнения заданий не более 90 минут.

Тестовые задания проверяются программным способом с помощью Google-форм. Работы с выполненными практическими заданиями необходимо отсканировать и отправить по электронной почте olsen-ah@mail.ru (согласно регламенту Приложение 5) .

4.3. Критерии оценивания заданий:

Блок 1: Выполнение тестовых заданий

-1 балл за правильно выбранный вариант ответа;

Блок 2: Выполнение практических задач:

-от 0 до 2 баллов – приведено решение задачи;

-1 балл за правильно выбранный ответ.

За выполнение одного практического задания максимально начисляется до 3 баллов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАДЫ

5.1. Заявки на участие и заявления участника и руководителя о согласии на обработку персональных данных принимаются до 26 марта 2021 года на электронный адрес: [olsen-](mailto:olsen-ah@mail.ru)

ah@mail.ru (телефон для справок (48535) 3-04- 33-Ахапкина Ольга Юрьевна, заместитель директора по учебной работе).

5.2. Онлайн-тестирование проводится 30 марта 2021 года с 10.00 на платформе для проведения онлайн-конференций Jitsi Meet на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского в дистанционной форме.

5.3. Регистрация участников производится по студенческому билету. Начало регистрации участников - 9.30.

5.4. Тестирование выполняется в онлайн режиме с применением дистанционных технологий. Задание выполняется одновременно всеми участниками Олимпиады. По завершению выполнения теста участник может ознакомиться с результатами.

5.5. В каждой образовательной организации участнику предоставляется рабочее место, оснащенное компьютером с веб-камерой.

В аудитории во время выполнения конкурсного задания должен находиться технический специалист.

Минимальные требования к ПК и оборудованию:

- операционная система Windows 10
- наличие Microsoft Office версии не ниже 2010
- наличие браузера Google Chrome
- наличие доступа в интернет
- разрешение Web-камеры не ниже 720p/30 кадров в секунду
- наличие в Web-камере встроенного микрофона
- поле обзора не менее 60 градусов

Рекомендуем расположить рабочее место участника таким образом, чтобы стол примыкал к одной из стен помещения, а в обзоре веб-камеры за участником была видна входная дверь в помещение.

Накануне, 29 марта 2021 года с 14.00 до 14.30 состоится тестовое подключение для проверки подключения к удаленному рабочему месту и видеосвязи, во время тестового подключения должен присутствовать участник и технический специалист. Ссылка и данные для тестового подключения будут высланы на электронную почту ответственного лица, указанную в заявке.

Порядок работы с платформой Jitsi Meet изложен в Приложении 6.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

6.1. Итоги Олимпиады подводятся в личном первенстве по лучшим показателям (сумме баллов, набранных за выполненные задания). При равном количестве баллов учитывается время выполнения задания. Победители награждаются дипломами. Участники получают свидетельства.

6.2. Педагогические работники, подготовившие победителей, награждаются благодарственными письмами.

6.3. Результаты Олимпиады будут подведены не позднее 31 марта 2021 года и направлены участникам на официальную почту организации, указанную в заявке.

6.4. Итоги Олимпиады оформляются протоколом (Приложение 4), который направляется в департамент образования Ярославской области и публикуется на официальном сайте колледжа <https://college-nevskogo.edu.yar.ru/> не позднее трех рабочих дней после объявления результатов Олимпиады.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОЛИМПИАДЫ

7.1. Финансирование олимпиады производится за счет организационных взносов профессиональных образовательных организаций – участников олимпиады.

7.2. Вместе с заявкой на участие заявления участника и руководителя о согласии на использование персональных данных оргкомитет в течение недели высылает на адрес организаций-участников счет на оплату организационных взносов за участие в олимпиаде. Организационный взнос – 300 рублей за одного участника. Организационный взнос необходимо произвести до 26 марта 2021 года на счет государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского.

Банковские реквизиты:

ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского
152020, Ярославская обл., г. Переславль-Залесский, пос. Красный Химик дом 1
Департамент финансов ЯО (ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского л/с 903062226)

ОГРН 1027601054909

ИНН 7608000053

КПП 760801001

В отделении по Ярославской области главного управления Центрального банка РФ по Центральному Федеральному округу

БИК 047888001

Р/с. 40601810378883000001

КБК 000000000000000000130

ОКАТО 78405000000

ОКТМО78705000

Директор колледжа: Белова Елена Викторовна, действует на основании Устава

Приложение 1
к положению о проведении областной
олимпиады
по дисциплине «Экология»

Состав организационного комитета по подготовке и проведению областной олимпиады по дисциплине «Экология» среди студентов профессиональных образовательных организаций Ярославской области

Председатель организационного комитета - Белова Е.В., директор государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского;

Члены организационного комитета -Жирнова Г.В., заместитель начальника отдела профессионального образования департамента образования Ярославской области;

-Галочкин А.А., председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Ярославской области;

- Ахапкина О.Ю., заместитель директора по учебной работе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского;

-Кириченко Е.Е., старший методист государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского;

- Расторгуева М.В., заведующая кафедрой технологических дисциплин государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского;

- Стоян М.В.,- преподаватель государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского;

:

**Заявка
на участие в Областной олимпиаде по экологии среди студентов
профессиональных образовательных учреждений
Ярославской области**

от _____
(полное наименование образовательного учреждения)

директор _____
(Ф.И.О.)

ФИО (полностью) участника	
Специальность / профессия	
Курс, группа	
Е – mail участника	
ФИО (полностью) руководителя	
Е – mail руководителя	
Контактный телефон	
ФИО (полностью) ответственного лица (технического специалиста)	
Е – mail ответственного лица(технического специалиста)	
Контактный телефон	
Е – mail образовательного учреждения	
Реквизиты Вашего образовательного учреждения для выставления счета на оплату участия в областной олимпиаде:	
Полный почтовый адрес:	
Телефон / факс бухгалтерии	

Директор ОУ:

(расшифровка)

Приложение 3
к положению о проведении областной олимпиады
по дисциплине «Экология»

Директору государственного профессионального образовательного учреждения
Ярославской области
Переславский колледж
им. А. Невского
Беловой Елене Викторовне

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю своё согласие своей волей и в своём интересе с учётом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского с целью использования:

№ п/п	Персональные данные	Использование персональных данных
1.	Фамилия, имя, отчество	ведение бухгалтерского учёта, выставление в СМИ, использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио, информация на доске объявлений учреждения, отчётная документация и мониторинг, сценарные планы, вывески
2.	Дата рождения	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня, составление портфолио
3.	Специальность, курс	использование в документации по проведению мероприятий различного уровня

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 5
к положению о проведении
областной олимпиады
по дисциплине «Экология»

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ

09.30 – 10.00 ч.	1. Подключение, проверка оборудования. Регистрация-демонстрация студенческого билета на камеру
10.00 – 11.30 ч.	1. Проведение олимпиады. 2. Ответственный специалист от учреждения наблюдает за процессом выполнения заданий олимпиады участникам, контролирует самостоятельность участников.
11.30 – 11.45 ч.	1. Сканирование бланков ответов. 2. Отправка работ на электронную почту организатора olsen-ah@mail.ru
Работы, направленные позднее 11.45 организатором не принимаются.	

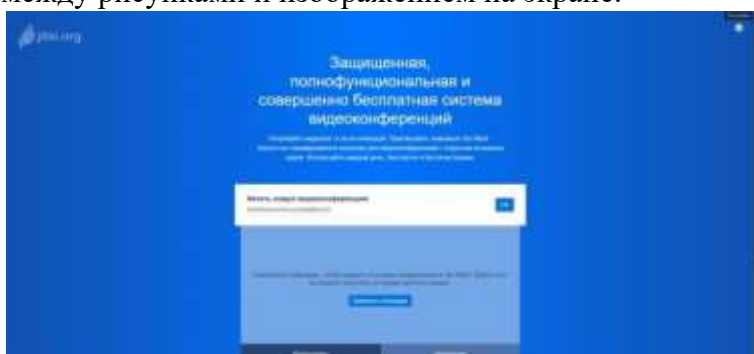
Приложение 6
к положению о проведении
областной олимпиады
по дисциплине «Экология»

ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПЛАТФОРМОЙ jitsi Meet

1. Для входа на платформу необходимо перейти по ссылке (рекомендуется использовать браузеры Google Chrome): <https://meet.college.pereslavl.ru/>

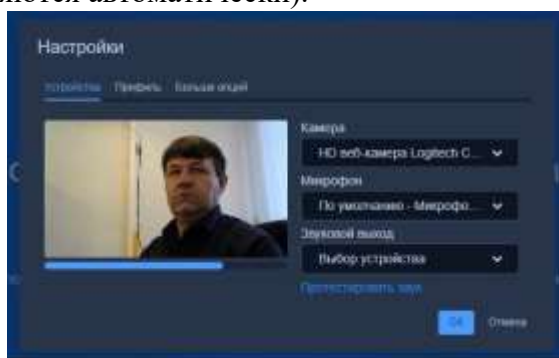
Открывается сайт с интерфейсом синего цвета в центре которого имеется белое окно «Начать новую видеоконференцию» (рисунок 1).

В зависимости от версии операционной системы компьютера возможны небольшие различия между рисунками и изображением на экране.



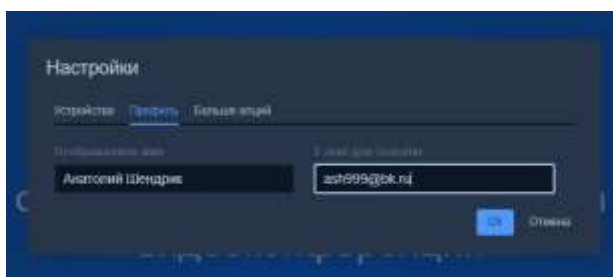
2. Перед входом в конференцию необходимо выполнить настройки оборудования вашего персонального компьютера (ноутбука). В правом верхнем углу Вы увидите шестеренку – значок настроек. Кликнуть левой клавишей мышки на значок «Настройки».

3. Открывается окно серого цвета, в верхней части которого имеются три вкладки горизонтального меню (рисунок 2). Открыть вкладку «Устройства» - проверить правильность установки камеры и микрофона. При необходимости в правой части серого окна сделать выбор камеры, микрофона и звукового выхода из выпадающего меню (на большинстве компьютеров микрофон, камера и колонки определяются автоматически).

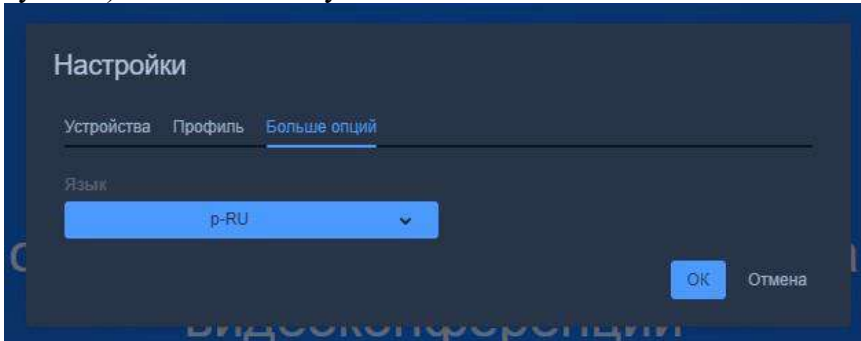


В левой части серого окна появляется изображение камеры. Под изображением камеры должен быть индикатор звука – синяя горизонтальная полоса, изменяющая свою длину в зависимости от громкости звука в помещении. Нажать на кнопку «Протестировать звук» - Вы должны услышать короткий монотонный гудок.

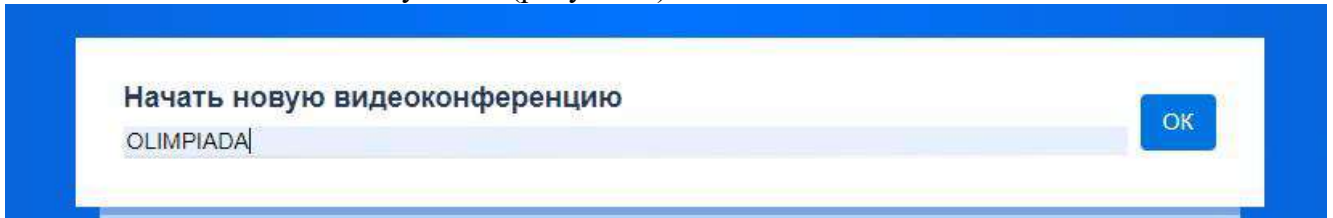
4. Перейти во вкладку «Профиль». В поле «Отображаемое имя» вписать свои имя и фамилию, в поле «E-mail для Gravatar» указать адрес почты (рисунок 3).



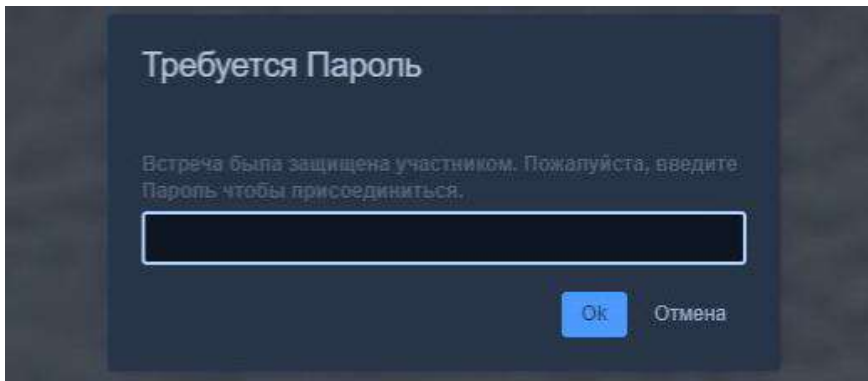
5. Перейти во вкладку «Больше опций», проверить установку русского языка интерфейса (рисунок 4). Нажать кнопку «ОК»



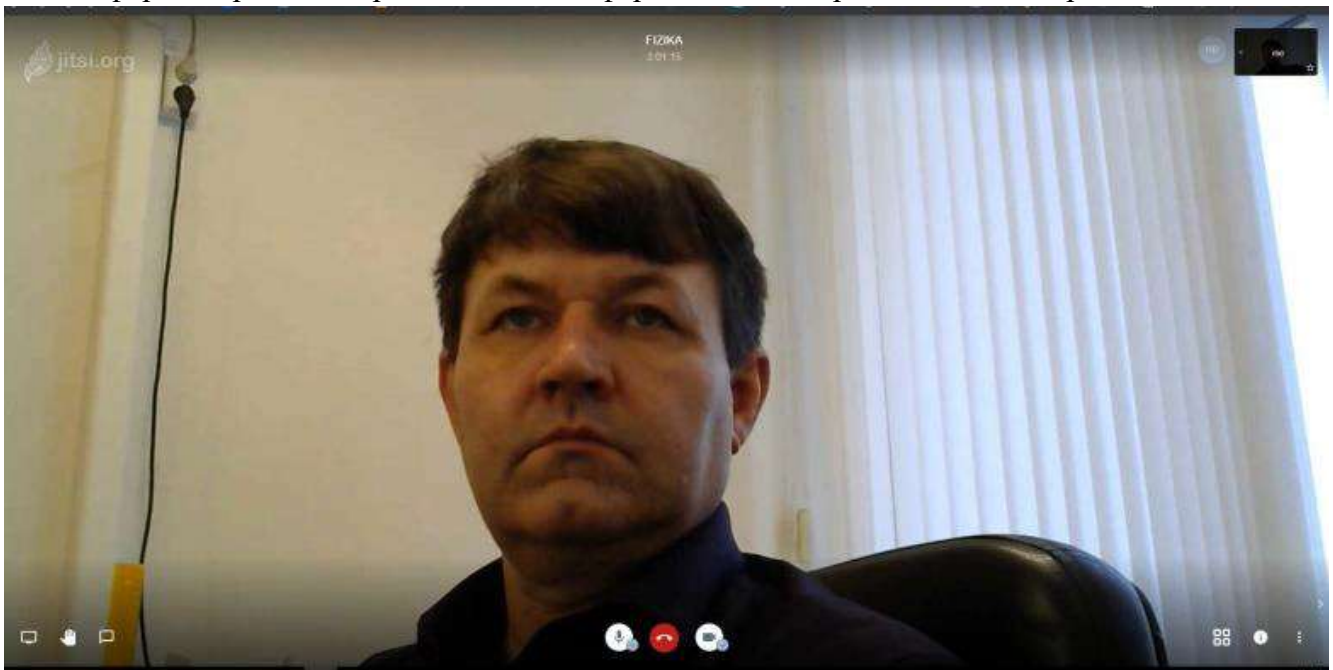
6. В окне «Начать новую видеоконференцию» необходимо указать имя конференции: OLIMPIADA и нажать кнопку «ОК» (рисунок 5).



7. В открывшемся сером окне «Требуется Пароль» ввести пароль, выданный Вам для данной конференции, например 12345678 (рисунок 6). Нажать кнопку «Ок».



Платформа переходит в режим видеоконференции – на экране видите изображение Вашей ка-



меры (рисунок 7). Наименование видеоконференции указано в центре верхней части экрана.

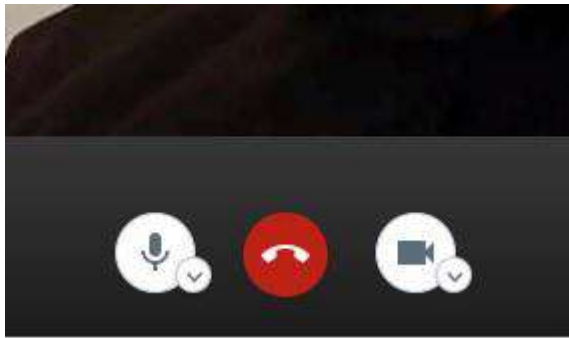
8. В ходе проведения Олимпиады Вам необходимо знать органы управления Платформой и уметь включать (переключать) необходимый режим.

А) В центре нижней части экрана находятся три кнопки (рисунок 8), если Вы не видите кнопок, активируйте экран передвижением мышки. Красная кнопка с трубкой «Выход» – отключение сеанса видеоконференции.

Белая кнопка «Микрофон вкл/выкл» - отключает и включает Ваш микрофон.

Белая кнопка видеотранс-

«Камера» - отключает и включает трансляцию в сеть.



Б) Кнопки, расположенные на рисунке 9.

женные в левом нижнем углу экрана пока-



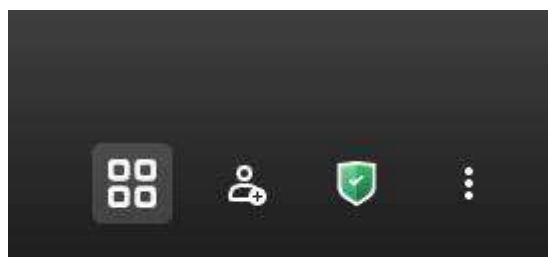
Слева кнопка «Чат» - при активации данной кнопки в левой части экрана открывается окно для общения в чате. Ваше имя в чате у других пользователей будет отображаться, как Имя Фамилия, указанные в пункте 4. Чтобы закрыть чат, необходимо нажать на крест в правой верхней части окна чата.

В центре кнопка «Показать экран» - при активации кнопки в сеть будет транслироваться изображение вашего экрана монитора. Повторное нажатие на кнопку возвратит (с небольшой задержкой) в сеть изображение с вебкамеры.

Справа кнопка «Хочу говорить» - при нажатии на кнопку в левой верхней части экрана появляется круглый значок синего цвета с изображением ладони руки, который сигнализирует участникам видеоконференции о Вашем желании или задать вопрос.

В) Кнопки, расположенные в правом нижнем углу экрана показаны на

рисунке 10.



Слева кнопка «Вкл/выкл плитку» - кнопка переключает экран с одного участника видеоконференции на равномерное распределение всех экранов участников конференции. В режиме работы одного участника конференции, все остальные участники находятся в правой части экрана монитора. Причем изображение вашей камеры расположено в самом верху. Для быстрой активации окна любого участника видеоконференции необходимо кликнуть на маленькое окошко справа от основного экрана. Чтобы активизировать и сделать большим Ваш экран, кликните верхнее маленькое окошко справа от основного экрана.

Вторая кнопка «Пригласить» - кнопка активирует окно, в котором можно указать нового участника и отправить ему приглашение подключиться к видеоконференции.

Третья кнопка «Настройки безопасности» - кнопка активирует окно с настройками безопасности.

Справа кнопка «Больше действий» - кнопка активирует дополнительное меню настроек программы Jitsi Meet.