

ПРИНЯТО

Советом колледжа

Протокол № 6

от 20.12.2021 г.

Председатель Совета колледжа

 Е.В. Белова

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ГПОУ ЯО Переславский колледж

им. А. Невского

 Е.В. Белова

приказ № 1028

от 22.12.2021 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПЕРЕСЛАВСКОГО КОЛЛЕДЖА ИМ. А. НЕВСКОГО
НА 2022-2024 ГОДЫ**

РАССМОТРЕНО

на заседании

научно-методического совета

протокол № 5

от 08.12.2021 г.

на заседании

педагогического совета

протокол № 2

от 15.12.2021 г.

Структура Программы развития

Раздел 1. Паспорт Программы развития на 2022– 2024 гг.	3
Раздел 2. Концептуальные положения Программы развития	6
Раздел 3. Общая информация о колледже	7
3.1. SWOT-АНАЛИЗ состояния внешней и внутренней среды	25
3.2. Миссия ОУ	26
Раздел 4. Целевые индикаторы Программы развития	27
Раздел 5. Перечень мероприятий Программы развития	28

Раздел 1. Паспорт Программы развития на 2022 – 2024 гг.

Программа развития ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского на период 2022-2024 гг. (далее – Программа) - нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и направления развития колледжа, является основным документом для планирования деятельности всеми структурными подразделениями колледжа.

Программа развития колледжа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Ход работы по реализации настоящей программы анализируется на заседаниях методического и педагогического совета колледжа. Корректировка Программы осуществляется ежегодно только на основании решения Совета колледжа.

Ответственность за реализацию Программы несет директор колледжа. Программа развития разработана педагогическим коллективом колледжа, рассмотрена и принята Советом колледжа протокол № 6 от 20.12.2021 г.

Наименование Программы	Программа развития ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского
Основания для разработки Программы	<p>Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)</p> <p>Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования на 2018-2025 гг." Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 № 1642</p> <p>Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</p> <p>Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16))</p> <p>Федеральные проекты: «Молодые профессионалы», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда»</p> <p>Модернизация структуры программ профессионального образования для обеспечения их гибкости и эффективности: Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (разработан Минэкономразвития России)</p> <p>Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"</p> <p>(Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211)</p> <p>Стратегия социально-экономического развития Ярославской области на период до 2030г Утверждена постановлением Губернатора области от 22.06.2007 № 572</p> <p>Региональный Стандарт кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста Ярославской области</p> <p>Государственная программа Ярославской области «Развитие образо-</p>

		вания в Ярославской области на 2021 - 2024 годы» (утверждена постановлением Ярославской области от 30.03.2021 № 169-п) План мероприятий по реализации Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.08.2012 № 1502-р) Устав ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского
Разработчики Программы		Педагогический коллектив колледжа
Исполнители Программы		Администрация ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского Педагогические работники колледжа Субъекты социального партнерства Студенты Родители
Цель Программы		Модернизация деятельности государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского (далее - ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского) в целях синхронизации системы подготовки кадров и кадровых потребностей экономики Ярославской области
Задачи Программы	Про-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. 2. Формирование кадрового потенциала ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации выпускников по стандартам Ворлдскилс. 3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, ФГОС основного общего и среднего общего образования, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных профессиональных образовательных программ. 4. Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности / профессии в первый год после окончания колледжа. 5. Организация инклюзивного обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения 6. Развитие Многофункционального центра прикладных квалификаций с целью своевременного удовлетворения потребностей предприятий города и района в квалифицированных кадрах путем повышения квалификации, профессиональной подготовки и профессиональной переподготовки слушателей. 7. Развитие Многопрофильного ресурсного центра профессионального образования и профессионального обучения. 8. Создание благоприятных условий для профессионально-личностного развития обучающихся колледжа.
Срок реализации Программы		2022-2024 годы
Источники фи-		1. Бюджет Ярославской области

<p>нансирования программы</p>	<p>2. Федеральный бюджет 3. Внебюджетные средства колледжа 4. Спонсорская деятельность социальных партнеров</p>
<p>Целевые индикаторы Программы</p>	<p>Численность выпускников, обучавшихся по наиболее востребованным профессиям и специальностям ТОП-50. Численность выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования и продемонстрировавших на демонстрационном экзамене уровень подготовки, соответствующий национальным и мировым стандартам. Количество профессиональных образовательных программ, обеспечивающих опережающую профессиональную подготовку (короткие программы повышения квалификации и профессионального обучения). Численность лиц, обученных в ОУ по дополнительным профессиональным программам. Численность лиц обученных по ДОП в ЦЦОД IT-Cube Доля выпускников ОУ, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска. Количество компетенций, по которым аккредитованы центры проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия. Количество педагогов, прошедших обучение в Агенстве Ворлдскиллс. Выполнение государственного задания в части объема и качества предоставления государственной услуги. Доля студентов колледжа, удовлетворенных качеством условий осуществления образовательной деятельности по результатам независимой оценки. Доля педагогических работников, имеющую первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе работников, реализующих образовательную программу. Наличие внутренней системы оценки качества образования.</p>
<p>Управление и контроль выполнения Программы</p>	<p>Управление Программой осуществляет директор колледжа. Контроль за исполнением Программы осуществляет педагогический коллектив и социальные партнеры. Общий контроль осуществляет Департамент образования Ярославской области.</p>
<p>Размещение Программы</p>	<p>Официальный сайт ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невский sait.college.nevskogo@edu.yar.ru</p>

Раздел 2. Концептуальные положения Программы развития

Структурная трансформация мирового рынка труда, определяемая высокой скоростью технологических и социальных изменений, значительно повышает риск образования дефицита кадров и компетенций по важнейшим направлениям трудовой деятельности. Развитие цифровой экономики и формирование новых прорывных направлений роста на стыке существующих отраслей, расширение потребности работодателей в кадрах, обладающих необходимыми компетенциями и минимальной потребностью в адаптационном периоде при трудоустройстве – общемировые тенденции, определяющие глобальный контекст развития системы профессионального образования. За последние несколько лет в системе среднего профессионального образования произошли существенные изменения, ориентированные на потребности экономики, экономики региона и социальные инновации.

В соответствии со стратегией социально-экономического развития Ярославской области на период до 2030 г. приоритетными направлениями развития системы среднего профессионального образования являются:

- оптимизация сети учреждений среднего профессионального образования, формирование ресурсных центров, многопрофильных, многоуровневых учреждений профессионального образования для подготовки выпускников повышенного уровня квалификации;
- приведение профессионально-квалификационной структуры подготовки рабочих кадров в соответствие с потребностями регионального рынка труда;
- повышение эффективности использования ресурсов учреждений среднего профессионального образования для подготовки квалифицированных рабочих кадров;
- увеличение количества учебных мест для лиц с ограниченными возможностями, в том числе инвалидов;
- развитие социального партнерства, включение работодателей в подготовку рабочих кадров на всех этапах образовательного процесса, формирование договорных отношений между учреждениями, СПО и работодателями;
- прием федеральных учреждений среднего профессионального образования на областной бюджет и формирование единой региональной системы базового профессионального образования.

Целью программы модернизации является ликвидация структурного дефицита кадров и компетенций, изменение самой системы среднего профессионального образования таким образом, чтобы обеспечить готовность профессиональных образовательных организаций к работе в условиях изменяющихся требований рынка труда, стандартов и запросов потребителей образовательных услуг в качестве приоритета деятельности определяет обеспечение опережающего развития; формирование системы подготовки квалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий. Модернизация в колледже должна достигаться путем

адаптации системы профессионального образования под развитие новых компетенций, формирование современной инфраструктуры и материально – технической базы, кадрового потенциала с учетом требований профессиональных стандартов и компетенций движения Ворлдскиллс Россия «Молодые профессионалы», современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО.

Раздел 3. Общая информация о профессиональной образовательной организации

Наименование в соответствии с Уставом	Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского
Сокращенное наименование в соответствии с Уставом	ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского
Устав	Утвержден департаментом образования Ярославской области приказ № 97/01-03 от 01 марта 2017г.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№28/17 от 27 марта 2017г, серия 76 Л02 № 0001461, выдана на основании приказа департамента образования Ярославской области от 27 марта 2017 № 91/05-03
Свидетельство о государственной аккредитации	От 11 мая 2018 № 11/18 , серия 76А01 № 00001, выдано департаментом образования Ярославской области
Форма собственности	Государственная
Тип учреждения	Бюджетное
Учредитель	Субъект Российской Федерации – Ярославская область
Функции и полномочия Учредителя	департамент образования Ярославской области
Место нахождения Учредителя	Адрес: 150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 7 Телефон: (4852) 40-18-95 Факс: (4852) 72-83-81 email: doobr@yarregion.ru
Функции и полномочия собственника имущества	Департамент имущественных и земельных отношений Ярославской области
Место нахождения Учреждения	152020 Ярославская область, г. Переславль – Залесский, пос. Красный химик, 1
Директор	Белова Елена Викторовна

Переславский колледж им. А. Невского является государственным профессиональным образовательным учреждением среднего профессионального образования находящимся в подчинении департамента образования Ярославской области.

Переславский колледж им. А. Невского создан приказом Министерства химической промышленности СССР от 14.09.1971 № 609 и именовался «Переславский техникум химической промышленности». Приказом Министерства химической и нефтехимической промышленности СССР от 18.03.91 № 126 техникум переименован в «Переславский кинофотохимический колледж». Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.02.1992 № 100 колледж был передан в ведение Министерства образования Россий-

ской Федерации. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 24.03.93 № 197 колледж передан в ведение Комитета по химической и нефтехимической промышленности Российской Федерации. Согласно постановления Правительства Российской Федерации от 28.08.96 № 1027 колледж передан в Министерство химической промышленности Российской Федерации.

На основании постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 1997 № 827 и приказа Минобразования России от 28 июля 1997 г. № 1671 Переславский кинофотохимический колледж передан в ведение Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации, переименовано в Министерство образования Российской Федерации согласно Указу Президента Российской Федерации от 23.07.99 № 895. На основании Указов Президента Российской Федерации от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти», от 20.05.2004 № 649 «Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти», постановлений Правительства Российской Федерации от 06.04.2004 № 168 колледж передан в ведение Федерального агентства по образованию. На основании постановления правительства Ярославской области от 27.01.2012 года № 46-п «О принятии федеральных образовательных учреждений в собственность Ярославской области и внесении изменений в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141» колледж передан в ведение департамента образования Ярославской области.

На основании приказа департамента образования Ярославской области от 02.11.2015 г. № 760/01-03 колледж переименован в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Переславский кинофотохимический колледж.

На основании постановления Правительства Ярославской области от 20.10.2016 г. № 1084-п «О реорганизации государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского кинофотохимического колледжа» и приказа департамента образования Ярославской области от 26.10.2016 г. № 479/01-03 «О мероприятиях по реорганизации ГПОУ ЯО Переславского кинофотохимического колледжа», путем присоединения к ГПОУ ЯО Переславскому кинофотохимическому колледжу ГПОУ ЯО Переславского политехнического колледжа и ГПОУ ЯО Переславского техникума сферы услуг. На основании приказа департамента образования Ярославской области от 01.03.2017 г. № 97/01-03 колледж переименован в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского.

Переславский колледж им. А. Невского осуществляет подготовку выпускников по 24 профессиональным образовательным программам для предприятий различных отраслей промышленности, а также для организаций, банков и фирм различных форм собственности. Из них 15 программ подготовки специалистов среднего звена и 9 программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих. Так же в колледже осуществляется подготовка

по образовательным программам основного общего образования и профессионального обучения выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений.

Социальными партнерами по организации и ведению образовательной деятельности являются крупные предприятия, организации и фирмы города Переславля-Залесского: АО «Завод ЛИТ», ОМВД России по городскому округу г. Переславля-Залесского, ООО «Экскавация», ПЧ №67 ПСО №4, ОАО «Залесье», ПСЧ №28 ФГКУ «ПСО ФПС по Ярославской области», ГИМС, Переславский РОСП УФСПП России по ЯО, ЗАО «Переславский хлебозавод», ООО «ЭКОПЕТРОВСК», ЯО № 0017 ПАО «Сбербанк», ПАО «Почта-Банк», ООО «Диазоний», ООО НПК «Протект», ООО «РосЯрпак», Переславское ЛПУ МУ филиала ООО «Газпром трансгазУхта», ООО «Жилсервис», ООО «Тимекс», ООО «Славич Нойа Технологии», ООО «ЖКХ», АО ПО «СЕВЕРМАШ», МУ КЦСОН «Надежда», ООО «Курорт Золотое кольцо», ООО «Апельсин», ООО «Компания «Семейные ценности», ООО «Элит-Строй», АО «Фирма Витафарма», ООО «Торсион», ООО «Титан», ФГБУ Национальный парк «Плещеево озеро» и др.

В колледже внедряется и постоянно совершенствуется внутренняя система менеджмента качества.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», в редакции Федерального Закона от 13.10.96 № 12-ФЗ, нормативными актами Министерства просвещения Российской Федерации, департамента образования Ярославской области, Уставом колледжа, зарегистрированным Межрайонной ИФНС по Ярославской области, локальными актами колледжа.

**Профессионально-квалификационная структура контингента
ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского**

(на 1 октября 2021 года)

№ п/п	Наименование профессий, специальностей	Форма обучения						Всего
		Очная		Очно- заочная		Заочная		
		бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	бюджет	внебюджет	
	Программы подготовки специа- листов среднего звена	708	107			119	139	1073
1.	Обеспечение информационной безопасности	73	18					91
2.	Монтаж и техническая эксплуата- ция промышленного оборудования (по отраслям)	53				94		147
3.	Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	37	1					38
4.	Монтаж, техническое обслужива- ние и ремонт промышленного обо- рудования (по отраслям)	15	3			25		43
5.	Технология продукции обще- ственного питания	43	4				6	53
6.	Биохимическое производство	15						15
7.	Защита в чрезвычайных ситуациях	90	10					100
8.	Техническое обслуживание и ре- монт автомобильного транспорта	44	19				19	82
9.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)						26	26
10.	Товароведение и экспертиза каче- ства потребительских товаров	53						53
11.	Банковское дело	57	17					74
12.	Право и организация социального обеспечения						49	49
13.	Правоохранительная деятельность	92	29				39	160
14.	Парикмахерское искусство	14	1					15
15.	Туризм	44	3					47
16.	Дизайн (по отраслям)	78	2					80
	Программы подготовки квали- фицированных рабочих, служа- щих	238	17					255
1.	Наладчик аппаратного и про- граммного обеспечения	33						33
2.	Автомеханик	13	2					15
3.	Сварщик	35	2					37

4.	Повар, кондитер	74	2					76
5.	Печатник плоской печати	15	1					16
6.	Парикмахер	33						33
7.	Машинист крана (крановщик)	35	10					45
	Программы профессионального обучения	41						41
1.	Садовник	20						20
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	9						9
3	Маляр	12						12
	Программа основного общего образования	58						58
1.	Основное общее образование	58						58
	Итого	1045	124			119	139	1427

Организация учебного процесса

Учебный процесс организован в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ Минобрнауки России № 464 от 14 июня 2013 г., положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, приказ Минобрнауки России № 291 от 18 апреля 2013 г., порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ Минобрнауки России № 968 от 16 августа 2013 г., Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), учебными планами по основным образовательным программам.

Ежегодно на учебный год разрабатывается и утверждается директором колледжа календарный график учебного процесса.

Колледж работает по режиму пятидневной рабочей недели. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы, составляет 54 академических часа в неделю. Объем обязательных аудиторных занятий и практики составляет 36 академических часов в неделю. Общий объем учебной нагрузки обучающихся соответствует требованиям ФГОС СПО.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в году, в том числе две недели в зимний период.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет десять минут. Перерыв для приема пищи составляет 40 минут.

Занятия проводятся по утверждаемому на семестр расписанию. Расписание учебных занятий обеспечивает непрерывность образовательного про-

цесса в течение рабочего дня, равномерную загруженность обучающихся и преподавателей. Учебные занятия проводятся в специализированных кабинетах и лабораториях, оснащенных необходимым учебно-лабораторным оборудованием, техническими средствами обучения и контроля знаний.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Организация учебного процесса по заочной форме обучения

Планирование и организация учебного процесса на заочном отделении осуществляется на основе действующего законодательства Российской Федерации, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебных планов.

Обучение ведется на базе основного общего и среднего общего образования.

Учебный процесс организуется в соответствии с календарным графиком учебного процесса, разрабатываемого и утверждаемого ежегодно директором колледжа. В календарном графике учебного процесса определяются сроки и продолжительность проведения сессии на учебный год, производственной практики (преддипломной), государственной (итоговой) аттестации отдельно для каждой учебной группы.

Сессия в пределах общей продолжительности времени (30 календарных дней на 1 и 2 курсах, 40 календарных дней на 3 и 4 курсах) разделена на 3 части (периода).

Сессия включает в себя: лекционные занятия, практические занятия, лабораторные работы, курсовое проектирование.

Расписание сессии составляется в соответствии с календарным графиком учебного процесса за 10 дней до ее начала и утверждается директором колледжа.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) в составе профессиональных модулей реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

Производственная практика (преддипломная) проводится после успешного прохождения последней сессии и реализуется на профильных предприятиях и в учреждениях по направлению колледжа. Она максимально привязывается к месту работы обучающихся.

На каждый учебный курс заведующим отделением разрабатывается учебный график группы, в котором указаны наименование учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей, количество контрольных работ, календарные сроки их выполнения и сроки проведения сессии.

Учебный график группы утверждается заместителем директора по учебной работе и выдается обучающимся 1 курса на установочной сессии, последующих курсов - во время весенней (летней) сессии.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Соблюдение сроков и контроль качества рецензирования осуществляется заведующим заочным отделением.

Общий срок проверки домашней контрольной работы от момента её регистрации и до возврата с рецензией составляет не более 2-х недель.

Преподавателями колледжа разработаны методические указания по выполнению контрольных работ по всем специальностям, составленные согласно рекомендациям по разработке методических указаний и контрольных заданий для обучающихся образовательных учреждений СПО (Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 25.08.1998 № 1252-127 ин/ 12-23).

Подготовка по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки с выдачей документа установленного образца.

Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессионального обучения с выдачей документа установленного образца.

№	Наименование программы	Срок обучения (часы)	Кол-во слушателей, чел
	Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих		271
1	Повар	418	7
2	Парикмахер	360	11
3	Оператор ЭВМ	232	12
4	Специалист по маникюру	240	10
5	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	350	6
6	Электрогазосварщик	300	11
7	Швея	250	6
8	Тракторист категории А-1,В,С,Д.	144-392	44
9	Водитель погрузчика 3,4 разряда	282	95
10	Водитель АТС категории «В»	200	69
	Программы повышения квалификации		159
1	Оказание первой помощи до оказания медицинской помощи	18	150
2	Ежегодная подготовка водителей автотранспортных ор-	20	9

	ганизаций в целях повышения квалификации на профессиональную компетентность в области БДД		
	Программы по стандартам Ворлдскиллс		13
1	«Документационное обеспечение управления и архивирование»	144	7
2	«Парикмахерское искусство»	144	6
	ИТОГО		443

Информация о центре цифрового образования детей «IT-куб»

Центр цифрового образования детей «IT-куб» открыт в декабре 2019 года на базе государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Переславского колледжа им. А. Невского. (г. Переславль-Залесский, ул. Строителей, д. 33).

Финансирование создания центра цифрового образования детей «IT-куб» было обеспечено из следующих источников:

- 11 937 200 руб. из федерального бюджета в рамках соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации (на приобретение высокотехнологичного оборудования и средств обучения);

- 497 384 руб. из областного бюджета в рамках соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации (на приобретение высокотехнологичного оборудования и средств обучения).

Дополнительно из областного бюджета были выделены средства на подготовку проектно-сметной документации и проведение ремонтных работ в размере 8 594 902 руб.

На базе центра цифрового образования детей «IT-куб» реализуется дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей по 6 направлениям: «Программирование на Python», «Мобильная разработка», «Базовые навыки программирования на C-подобных языках», «Кибергигиена и большие данные», «Системное администрирование», «Разработка VR/AR-приложений», которые относятся к числу приоритетных направлений научно-технологического развития страны.

В центре цифрового образования детей ежегодно обучается не менее 500 детей в возрасте 5-18 лет из города Переславль-Залесский и муниципальных образований, расположенных в территориальной близости к районному центру. Ежегодно свыше 2000 обучающихся общеобразовательных организаций привлечены к участию в массовых мероприятиях (экскурсиях, мастер-классах). На базе «IT-куба» проводятся уроки технологии, обучающиеся мероприятия для учителей школ.

ЦЦОД «IT-куб» проводит хакатоны по робототехнике и программированию, конкурсы по легоконструированию, олимпиаду по системному администрированию, открытые соревнования по робототехнике РОБО-СУМО, интерактивные мероприятия для детей, мастер-классы по направлениям куба не только для детей, но и для педагогов. ЦЦОД «IT-куб» является организа-

тором открытых соревнований по робототехнике «РОБО_СУМО» и "ШОРТ-ТРЭК".

В ЦОД «IT-куб» проводятся профориентационные мероприятия, такие как «Скажи профессии да», «Билет в будущее» в рамках проекта по ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов по Системному администрированию, 3D-моделированию, Веб-дизайну, Мобильная разработка.

ЦОД «IT-куб» расширяет активное взаимодействие с образовательными учреждениями, общественностью, в целях включения совместной деятельности в образовательную среду. Подписаны договора о сетевой форме реализации образовательных программ и договора о совместной деятельности, сетевом взаимодействии в области профессиональной ориентации, предпрофильной подготовке обучающихся общеобразовательных организаций.

Управленческие и педагогические кадры для центра цифрового образования детей «IT-куб» прошли обучение, организованное оператором сети центров цифрового образования детей «IT-куб» – федеральным государственным автономным учреждением «Фонд новых форм развития образования». Штат сотрудников центра составляет 11 человек: педагоги дополнительного образования, методисты, административный и обслуживающий персонал.

Результаты государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году

Наименование специальностей или профессий	Очная форма обучения				Очно-заочная, заочная форма обучения				Итого по всем формам обучения
	На бюджетной основе	На внебюджетной основе	Всего	Получили диплом с отличием	На бюджетной основе	На внебюджетной основе	Всего	Получили диплом с отличием	
Программы подготовки специалистов среднего звена									
Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям)	14	-	14	2	12	-	12	3	26
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)	12	-	12	3	-	-	-	-	12
Биохимическое производство	11	-	11	4	-	-	-	-	11
Защита в чрезвычайных ситуациях	18	-	18	1	-	-	-	-	18

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	20	-	20	1					20
Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	-	-	-	-	-	10	10	2	10
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	13	-	13	3	-	-	-	-	13
Банковское дело	16	-	16	5	-	3	3		
Право и организация социального обеспечения	-	-	-	-	-	8	8	2	8
Правоохранительная деятельность	13	6	19	4		22	22	2	41
Туризм	16	-	16	5	-	-	-	-	16
Парикмахерское искусство	11		11	1					
Дизайн (по отраслям)	8	-	8	3	-	-	-	-	8
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих									
Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	11	1	12						12
Сварщик	11	1	12						12
Повар, кондитер	24	-	24						24
Печатник плоской печати	15		15	1					
Программы профессионального обучения									
Штукатур. Маляр	6			6					6
Подготовитель белья для глажения	8			8					8
Программа основного общего образования									
	48			48					48
Итого									

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Наименование показателя	Кол-во
Численность педагогических кадров всего (в том числе преподаватели-совместители с почасовой оплатой труда)	86 чел.
В том числе мастеров производственного обучения	17 чел.
Численность штатных преподавателей	40 чел.
Социальные педагоги	1 чел.
Преподаватель организатор ОБЖ	1 чел.
Руководитель физического воспитания	1 чел.
Методисты	2 чел.
Воспитатели	2 чел.
Численность штатных педагогических кадров по квалификационным категориям, в том числе:	73 чел.
- Высшая	29 чел.
- Первая	22 чел.

- Соответствие занимаемой должности	17 чел.
Имеющих ученую степень и звание	1 чел.
Имеющих почетное звание	5 чел.
Без высшего образования	11 чел.
Численность преподавателей внешних совместителей	13 чел.

В организации повышения квалификации руководящих работников и преподавательского состава руководство колледжа выполняет требования Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Ежегодно в конце учебного года на основании отчетов деятельности кафедр проводится анализ потребностей в повышении квалификации педагогических работников.

Ежегодно в конце учебного года разрабатывается план повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих работников колледжа, который включается в план работы колледжа на следующий учебный год.

Осуществление мониторинга и контроля качества процесса повышения квалификации педагогических и руководящих работников, наличие и сроки повышения квалификации и аттестации регистрируются в единой информационной базе «АСИОУ».

100% штатных преподавателей общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического и естественно-научного циклов проходят повышение квалификации продолжительностью от 72 часов не реже одного раза в пять лет, преподаватели профессионального цикла - не реже одного раза в три года в виде стажировок на профильных предприятиях и организациях.

Аттестация педагогических и руководящих работников осуществляется в соответствии с нормативными актами:

- порядок аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 г. № 276)

- приказ департамента образования Ярославской области от 16.06.2014 г. № 01-03/422 «Об организации аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

- положение о проведении аттестации руководящих работников колледжа

- положение о проведении аттестации педагогических работников колледжа на соответствие занимаемой должности.

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса

Материально-техническая база профессиональной образовательной организации

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского представляет собой комплекс зданий общей площадью 32955 кв. м, расположенных:

- по адресу пос. Красный химик д.1: учебный корпус 1 – 11243 кв. м., студенческое общежитие – 3195 кв. м., студенческая столовая – 752 кв. м. Учебно-лабораторная площадь составляет 10491 кв. м.

- по адресу ул. Строителей д.22: учебный корпус 2 – 7470 кв. м., студенческое общежитие – 1688 кв. м., студенческая столовая – 457 кв. м. Учебно-лабораторная площадь составляет 4822 кв. м.

- по адресу ул. Строителей д.33: учебный корпус 3 – 4449 кв. м., студенческое общежитие – 1292 кв. м., студенческая столовая – 765 кв. м. Учебно-лабораторная площадь составляет 2602 кв. м.

В используемых помещениях колледжа имеются необходимые лаборатории, кабинеты, учебные мастерские в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В учебном корпусе 1 по адресу пос. Красный химик д.1 оборудованы 15 лабораторий по специальным и техническим дисциплинам, 6 компьютерных классов, 29 кабинетов по специальным и общеобразовательным дисциплинам, спортивный зал площадью 448,7 кв. м, актовый зал площадью 341,9 кв. м. используемый для проведения культурно-массовых мероприятий, учебные мастерские, мультимедийный класс. Имеется тренажерный зал для проведения учебных занятий и тренировок атлетической секции студентов колледжа.

В учебном корпусе 2 по адресу ул. Строителей 22 оборудованы 18 лабораторий по специальным и техническим дисциплинам, 3 компьютерных класса, 21 кабинет по специальным и общеобразовательным дисциплинам, спортивный зал площадью 270,4 кв. м, актовый зал площадью 249,7 кв. м. используемый для проведения культурно-массовых мероприятий, учебные мастерские, автополигон используемый для практических занятий. Имеется тренажерный зал для проведения учебных занятий и тренировок атлетической секции студентов колледжа.

В учебном корпусе 3 по адресу ул. Строителей 33 оборудованы 11 лабораторий по специальным и техническим дисциплинам, 3 компьютерных класса, 18 кабинетов по специальным и общеобразовательным дисциплинам, спортивный зал площадью 155,4 кв. м, центр дополнительного образования детей IT-Cube.

Лаборатории и кабинеты специальных дисциплин в основном оснащены необходимым оборудованием в соответствии с учебными стандартами и планами.

В кабинетах цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин имеются тематические стенды, иллюстрационный материал, таблицы, плакаты.

В учебном комплексе находятся две столовые на 150 посадочных мест.

Колледж располагает тремя общежитиями, для общего количества проживающих 950 чел. В каждом из общежитий имеются медицинские изоляторы, комнаты отдыха, душевые помещения. Для бытового обеспечения условий проживания в общежитиях имеются газовые и электрические плиты, холодильники, стиральные машины, электронагреватели, гладильные установки, комнаты для сушки белья, прачечные, камера хранения, склады для хранения белья. Общежития предоставляются иногородним студентам. Контроль за порядком и условиями проживания в общежитиях осуществляют коменданты, воспитатели, медицинский работник, представители администрации колледжа, кураторы групп и студенческий совет общежития. В общежитиях действует пропускной режим.

Все студенты регулярно проходят медицинские осмотры врачами-специалистами поликлиники. В медпункте регулярно проводятся профилактические прививки. Все студенты проходят флюорографическое обследование на базе Центральной районной больницы.

Студенты из малообеспеченных семей получают материальную помощь и социальную стипендию.

Программно-информационное обеспечение учебного процесса

Внедрение современных методик обучения, информационных технологий в колледже обеспечивается следующим образом:

- аудиовизуальными техническими средствами;
- использованием современного системного и инструментального программного обеспечения;
- наличием необходимого прикладного программного обеспечения;
- реализацией средств компьютерных коммуникаций;
- использованием информационных технологий;
- существующим парком вычислительной техники.

Колледж, имея современную информационную базу, обеспечивает возможность и преподавателям, и обучающимся оперативно получать и обмениваться информацией с отечественными и зарубежными учебными заведениями, предприятиями и организациями.

Аудиовизуальные технические средства обучения:

- классы с ПК, телевизоры, интерактивные панели и интерактивные доски, мультимедийные проекторы.

Системное и инструментальное программное обеспечение:

- ОС ПК: Windows 10 , Windows 8.1, Windows 7;
- ОС серверные: Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Linux debian 10, FreeBSD;

- антивирус Kaspersky Endpoint Security 10;
- системы программирования Delphi, MS Visual Studio, Java, GX IEC Developer.

Прикладное ПО, используемое в учебном процессе:

- справочные правовые системы «Консультант плюс» и «Гарант»;
- системы программ экономического назначения 1С Предприятие, СБИС++;
- набор межплатформенных приложений Adobe Creative Cloud;
- система трехмерного моделирования Компас-3D;
- двух- и трехмерная система проектирования и черчения AutoCAD;
- математический пакет MathLAB;
- Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2007, OpenOffice, LibreOffice;
- платформа для дистанционных конференций и обучения Jitsi;
- различные тестовые комплексы;
- системы виртуализации.

В колледже заключены долгосрочные договоры на регулярное обновление информационно-правовых систем. Обновление системы «Консультант плюс» и «Гарант» проводится ежедневно.

Все компьютеры колледжа находятся в единой сети. В основе сети лежит технология Ethernet со скоростью передачи 1Гбит/с. В составе локальной сети находятся 8 серверов. Имеется внутренний корпоративный web-портал. Скорость подключения к сети Интернет до 100 Мбит/с.

Имеется гостевой бесплатный доступ в сеть Интернет по технологии Wi-Fi со скоростью до 1Мбит/с.

Техническое оснащение

Большинство аудиторий оборудованы проекторами, компьютерами, экранами и звуковыми усилителями с колонками. В колледже имеется 11 компьютерных классов кабинетов-лабораторий, оснащенных современными компьютерами с ЖК мониторами. Большинство компьютерных классов оснащены кондиционерами. Имеются сканеры, копировальные аппараты, принтеры (в том числе широкоформатный плоттер A1), ризограф, гильотинный резак, брошуровщик, степлер.

Многие лаборатории оснащаются компьютером для обработки результатов практических и лабораторных работ. Для использования мультимедийных технологий имеется ноутбуки, проекторы и переносные экраны.

Общее количество персональных компьютеров 298, из них 258 используются в учебном процессе.

Внедрение в учебный процесс мощных современных компьютеров позволяет в настоящее время обучать студентов новейшим информационным технологиям: изучение технологии делопроизводства, бухгалтерского учета, компьютерного проектирования, WEB дизайна, применения виртуализации, программирование микроконтроллеров и т.п. Много внимания уделяется самостоятельной и творческой работе студентов. Все это позволяет организовывать процесс подготовки специалистов на высоком уровне.

Укомплектованность библиотечного фонда

НАИМЕНОВАНИЕ	ПОКАЗАТЕЛИ
I. Материально-техническая база библиотеки	
Общая площадь помещений (кв. м)	480,0
- для хранения фондов	135,2
- для обслуживания читателей	342,3
- количество мест в читальном зале	50
II. Электронные ресурсы	
Электронный ресурс «Молодой специалист» Электронная библиотека (msrabota.ru)	
Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «PROFобразование» www.profspo.ru	
III. Формирование и использование библиотечного фонда	
Фонд (всего)	81048
- учебная	59101
- методическая	12014
- художественная	10216
- научная	135
Читатели (всего)	1100
- в том числе учащиеся	1010
Посещений (всего)	3970
Книговыдач (всего)	10480
- учебная	4150
- художественная	6300

За последние 5 лет количество поступлений учебной литературы составило 1212 экземпляров на сумму 605018,00 руб.

Библиотека, являясь ведущим структурным подразделением колледжа, обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой и периодическими изданиями.

Главная задача библиотеки – полное и оперативное обеспечение информационно-библиографическое и библиотечное обслуживание студентов, преподавателей и сотрудников колледжа в соответствии с информационными запросами читателей.

Фонд библиотеки формируется согласно с профилем колледжа, образовательными программами и стандартами.

Обеспеченность учебной литературой составляет от 0,5 до 1 учебника на студента.

Блок дисциплин, имеющих профессиональную направленность укомплектован изданиями 2016 – 2021 годов выпуска.

Фонд дополнительной литературы составляют официальные, справочные и периодические издания. Справочно-библиографические издания включают в себя универсальные энциклопедии, энциклопедические словари, справочники.

Возможность доступа всех обучающихся к базам данных и фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотека колледжа осуществляет библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся и педагогических работников. Для работы с единичными экземплярами функционирует читальный зал на 50 посадочных мест.

Библиотеки оснащены персональными компьютерами 7 шт. с выходом в Интернет и имеют доступ к электронно-библиотечным системам.

В библиотеке имеется необходимый набор художественной, научно-публицистической, учебной, учебно-методической литературы и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, которые постоянно пополняются более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее.

Обучающиеся обеспечиваются учебниками бесплатно. Литература имеется в достаточном количестве.

Показатели деятельности
ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А Невского по основным
профессиональным образовательным программам СПО за 2020 год
(по состоянию на 31.12.2020)

П/П	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	233 чел.
1.1.1	По очной форме обучения	220 чел.
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	13 чел.
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1123 чел.
1.2.1	По очной форме обучения	823чел.
1.2.3	По заочной форме обучения	300 чел.
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	24 ед.
1.4	Численность выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	230 чел.
1.5	Численность студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	16 чел.
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	426 чел./46 %
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	70чел./89%
1.7.1	Высшая	37чел./53 %
1.7.2	Первая	25чел./36%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	70чел./100 %
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	77277,5тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1226,6 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	124,2 тыс. руб.

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	114,2 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	22,6 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,16 ед.
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	215 чел./100 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	7 чел./0,5 %
4.2	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	1 чел.
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	6 чел.
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	19 чел./27 %

3.1. SWOT-АНАЛИЗ состояния внешней и внутренней среды

S (strengths) – сильные стороны.	W (weaknesses) – слабые стороны
<ol style="list-style-type: none"> 1. Широкий спектр предлагаемых ОПОП. 2. Сложившийся имидж и традиции колледжа. 3. Возможность получения непрерывного образования (СПО-ВПО). 4. Сформированные связи с социальными партнерами в вопросах прохождения практики студентами колледжа. 5. Имеющийся опыт оказания платных услуг. 6. Готовность педагогического коллектива к работе в новых условиях. 7. Высокий уровень квалификации персонала. 8. Удобное географическое месторасположение колледжа. 9. Развивающийся малый и средний бизнес и предпринимательство в регионе. 10. Непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников. 11. Открытие новых специальностей и профессий на имеющейся МТБ согласно запросам работодателей. 12. Наличие эффективно действующих МФЦПК и ресурсного центра 13. Наличие эффективно действующего ДОП в ЦОД IT-Cube 14. Имеется опыт аккредитации площадок для организации и проведения демонстрационных экзаменов 15. Колледж является площадкой для проведения региональных чемпионатов по компетенции «Турагентская деятельность» 16. Колледж является участником национального проекта «Образование» 17. Опыт участия в чемпионатном движении Ворлдскиллс Россия 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка специалистов не коррелирует с запросами бизнеса. 2. Недостаточная профессиональная ориентированность абитуриентов. 3. Недостаточный уровень совместной деятельности учреждений общего и среднего профессионального образования в регионе по предпрофильной и профильной подготовке школьников. 4. Недостаточное пополнение педагогического коллектива молодыми специалистами. 5. Материально-техническое оснащение колледжа отстает от инновационного развития. 6. Отсутствие банка информации о потребности в кадрах на предприятиях и организациях на перспективу развития региона. 7. Большинство отраслевых бизнес-партнеров не вовлечены в подготовку кадров. 8. ФГОС, образовательные программы не всегда учитывают современных требований в динамично меняющемся бизнесе и промышленности. 9. Работодатели не удовлетворены уровнем подготовки выпускников СПО. 10. Потребность в квалифицированных рабочих кадрах «здесь и сейчас».
O (opportunities) – возможности	T (threats) – угрозы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Востребованность реализуемых ОПОП, подготовка рабочих и специалистов среднего звена, отвечающая требованиям работодателей. 2. Высокий коэффициент востребованности основных и дополнительных образовательных услуг. Осуществление приносящей доход деятельности путем предоставления платных образовательных услуг. 3. Реализация программ нового уровня образования «Профессионалитет» 4. Финансирование стратегического развития ОУ из средств бюджетов разных уровней. 5. Привлечение контингента обучающихся путем проведения профориентационной деятельности, рекламы и других информационных ресурсов. 6. Использование МТБ социальных партнеров для практического обучения. 7. Привлечение в число обучающихся иногородних граждан. 8. Заключение договоров социального партнерства по трудоустройству выпускников. 9. Взаимодействие с работодателями и администрацией колледжа с целью отслеживания изменяющихся профессиональных требований к выпускнику, создание Координационного совета. 10. Возможность осуществления дистанционной формы обучения при наличии потребности обучающихся, что сокращает круг потенциальных заказчиков 11. Реализация ДОП совместно с АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» 12. Взаимодействие с ЦОПП Ярославской области 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие промышленности опережает развитие содержания профессионального образования и его материальной базы, что приводит к снижению конкурентоспособности выпускников колледжа и нерациональному использованию МТБ. 2. Потеря потенциального контингента обучающихся при возрастающем конкурентном давлении. 3. Низкая платежеспособность потребителей образовательных услуг. 4. Ухудшение социально-экономической ситуации в стране. 5. Падение уровня подготовки выпускников школ. 6. Снижения финансовых потоков из различных источников (бюджетные, внебюджетные средства, средства работодателей). 7. Угроза распространения новой коронавирусной инфекции.

3.2. Миссия ОУ

ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского – высокоорганизованная, мобильная, компетентная и успешно функционирующая организация, оперативно реагирующая на изменения ожиданий, потребностей и запросов потребителей рынка образовательных услуг.

Основные приоритеты деятельности ОУ:

- ориентация на потребителей и предоставление им комплексных услуг, способствующих их развитию и росту конкурентоспособности;
- завоевание и удержание лидирующих позиций среди профессиональных образовательных учреждений Ярославской области.

МИССИЯ (предназначение ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского):

Удовлетворение потребностей выпускников 8-х, 9-х и 11-х классов средних образовательных школ, выпускников специальных коррекционных классов, подростков группы риска, незанятого населения в получении СПО с получением или без получения среднего общего образования, профессиональной подготовки по профессиям и специальностям ЕТКС, предпрофильной подготовки, а также потребностей предприятий и организаций региона в квалифицированных кадрах путем реализации образовательных программ на базе колледжа, на базе ОУ СПО ЯО, на базе предприятий, при эффективном использовании ресурсов.

Раздел 4. Целевые индикаторы Программы развития

№ п/п	Показатель	Тип показателя (основной/аналитический)	Базовое значение	Период (год)		
			2021	2022	2023	2024
1.	Численность обучающихся по наиболее востребованным профессиям и специальностям ТОП-50.	основной	244 чел.	250	270	300
2.	Численность выпускников, обучавшихся по программам среднего профессионального образования и продемонстрировавших на демонстрационном экзамене уровень подготовки, соответствующий национальным и мировым стандартам.	основной	2,3%	5%	5,5%	6%
3.	Количество реализуемых профессиональных образовательных программ повышения квалификации, профессиональной подготовки, переподготовки и ДОП	основной	14	16	17	18
4.	Численность лиц, обученных в ПОУ по программам повышения квалификации, профессиональной подготовки, переподготовки и ДОП.	основной	443 чел.	450 чел.	460 чел.	470 чел.
5.	Численность лиц обученных по ДОП в ЦЦОД IT-Cube	Чел.	844	850	850	850
6.	Доля выпускников ПОУ, трудоустроенных по полученной профессии или специальности в первый год после выпуска	аналитический	61,54%	63%	67%	69%
7.	Количество компетенций, по которым аккредитованы центры проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия	основной	4	8	9	10
8.	Количество педагогов, прошедших обучение в Академии Ворлдскиллс	основной	25	26 чел.	27 чел.	28 чел.
9.	Выполнение государственного задания в части объема и качества предоставления государственной услуги	основной	100%	100%	100%	100%
10.	Доля студентов колледжа, удовлетворенных образовательной средой колледжа	аналитически	100%	100%	100%	100%
11.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	основной	89%	90%	91%	92%
12.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и (или) работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе работников, реализующих образовательную программу.	%	более 25%			
13.	Наличие внутренней системы оценки качества образования.	Да/нет	нет	да	да	да

Раздел 5. Перечень мероприятий Программы развития

1. Развитие современной инфраструктуры подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Актуализация кадровой потребности региона в разрезе профессий и специальностей среднего профессионального образования, в том числе из перечней ТОП- 50 и ТОП – Регион				
1.1	Мониторинг кадровой потребности работодателей-социальных партнеров.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующая практикой, специалист по трудоустройству.	Создание базы данных потребностей работодателей.
1.2	Актуализация перечня образовательных программ, реализуемых в колледже с учетом перечня ТОП-50 и ТОП-регион.	2022-2024	Администрация колледжа, представители работодателей.	Сформирован перечень актуальных профессий и специальностей СПО из перечней ТОП-50 и ТОП-Регион, соответствующий направлениям.
1.3	Планирование контрольных цифр приема по профессиям и специальностям и подготовка предложений учредителю по формированию контрольных цифр приема.	2022-2024	Администрация колледжа.	Утверждены контрольные цифры приема сформированные с учетом потребностей рынка труда Ярославской области.
2. Обеспечение подготовки кадров по профессиям и специальностям, в том числе из перечней ТОП-50 и ТОП-Регион				
2.1	Обновление структуры и содержания основных профессиональных образовательных программ в соответствии с ФГОС и ПС, в части корректировки содержания профессиональных, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50 (ТОП-Регион), и обеспечение условий их реализации: 43.01.09 Повар, кондитер 38.02.07 Банковское дело 10.02.05 Обеспечение информационной без-	2021	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист.	Сформированы ОПОП 19.01.17 Повар, кондитер 38.02.07 Банковское дело 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

	опасности автоматизированных систем 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).			
2.2	Разработка и реализация образовательных программ «Профессионалитета»	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист.	- разработаны и реализуются интенсивные образовательные практикоориентированные программы «Профессионалитета» по востребованным работодателями направлениям максимум- со срок реализации максимум 2 года -автоматическая сборка программ под запрос заказчика в один клик - выпускники обладают мультискиллингом и цифровыми компетенции Реализуется дуальное обучение
2.3	Участие в федеральных проектах по программам дополнительного образования АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»	2022-2024	Зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, Зав.отделением доп. образования, старший методист.	Реализуются программы доп.образования по программам АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»
2.3	Разработка, внедрение и внесение изменений в программы профессионального обучения (заочное отделение).	2022-2023-2024	Зам. директора по УР, заведующая заочным отделением, старший методист.	Набор по программам профессионального обучения на заочном отделении.
3. Создание и оснащение центров проведения демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям				
3.1	Определение перечня компетенций по которым будет организован ДЭ и плана-графика проведения демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс Россия, в том числе и на базовых площадках колледжа.	Декабрь Ежегодно	Администрация колледжа, педагогический коллектив.	Определен и утвержден перечень компетенций, утвержден план-график проведения ДЭ.
3.2	Составление плана-графика аккредитации площадок по заявленным компетенциям. Аккредитация площадок для организации и проведения ДЭ	Январь Ежегодно	Администрация колледжа, педагогический коллектив.	Составлен план-график аккредитации площадок по заявленным компетенциям.
3.3	Подготовка площадок проведения демонстрационных экзаменов в соответствии с инфраструк-	Ежегодно,	Администрация колледжа, педагогический коллек-	Подготовлены площадки для проведения демонстрационных экзаменов в соответ-

	турными листами комплектов оценочной документации Ворлдскиллс Россия и аккредитация площадок Администрация колледжа, педагогический коллектив	согласно регионального графика аккредитации площадок	тив.	ствии с утвержденным перечнем. Получен электронный Аттестат
3.4	Организация обучения экспертов демонстрационных экзаменов.	2022-2024	Зам. директора по НМР.	Обучено необходимое количество экспертов.
3.5	Проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, педагогические работники.	Проведены демонстрационные экзамены по стандартам Ворлдскиллс Россия в соответствии с ФГОС, по решению ОО и учебным планом.
4. Оснащение колледжа современным производственным оборудованием				
4.1	Проведение инвентаризации имеющейся материально-технической базы в ПОУ, выявление перечня недостающего оборудования.	2022	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зам. директора по НМР, зав. кафедрами, гл. бухгалтер.	Составлен перечень недостающего оборудования.
	Создание мастерских в рамках реализации Федерального проекта «Образование» по компетенциям «Поварское дело», «Туризм»	2022	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зам. директора по НМР, зав. кафедрами, гл. бухгалтер.	Созданы мастерских в рамках реализации Федерального проекта «Образование» по компетенциям «Поварское дело», «Туризм»
4.2	Проведение ремонта помещений для размещения нового оборудования.	2022-2024	Директор, зам. директора по АХЧ, юрист.	Ремонты помещений проведены.
4.3	Проведение мероприятий по закупке материально-технических ресурсов.	2022-2024	Директор, зам. директора по АХЧ, зав. мастерскими, зав. кафедрами, гл. бухгалтер, юрист.	Проведены закупки материально-технических ресурсов согласно утвержденного перечня.
4.4	Установка и ввод в эксплуатацию закупленного оборудования, организация рабочих мест.	2022-2024	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по УПР, зав. мастерскими, зав. ка-	Установлено и введено в эксплуатацию закупленное оборудование, организованы рабочие места.

			федрами.	
5. Организация и проведение чемпионатов по профессиональному мастерству по стандартам Ворлдскиллс				
5.1	Подготовка обучающихся к участию в чемпионатах по системе Ворлдскиллс в колледже, в регионе.	2022-2024	Зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, преподаватели, мастера п/о.	Подготовлены участники согласно заявленным компетенциям.
5.2	Организация площадки проведения Регионального чемпионата в колледже по компетенции «Турагентская деятельность»	2022-2024	Зам. директора по НМР, зав. кафедры «Сервис и Дизайн», руководитель центра ИТ и ЭОР, преподаватели.	Организована площадка для проведения регионального чемпионата в колледже по компетенции «Турагентская деятельность»
5.3	Направление обучающихся на отборочные Чемпионаты по системе Ворлдскиллс.	2022-2024	Зам. директора по НМР, старший методист, преподаватели, мастера п/о.	Обеспечено участие обучающихся в отборочных Чемпионатах по системе Ворлдскиллс согласно перечню заявленных компетенций.
5.4	Участие в региональном Чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс.	2022-2024	Зам. директора по НМР, старший методист, преподаватели, мастера п/о.	Обеспечено участие обучающихся в региональных Чемпионатах «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс согласно перечню заявленных компетенций.
5.5	Участие в национальном Чемпионате «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс.	2022-2024	Зам. директора по НМР, старший методист, преподаватели, мастера п/о.	Обеспечено участие обучающихся в национальных Чемпионатах «Молодые профессионалы» по стандартам Ворлдскиллс согласно перечню заявленных компетенций.
6. Развитие сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ				
6.1	Заключение договоров сетевого взаимодействия с образовательными организациями.	2022-2024	Зам. директора по УР, зав. кафедрами.	Заключены договора сетевого взаимодействия с ОО.
6.2	Разработка сетевых профессиональных образовательных программ.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист, зав. кафедрами, преподаватели, мастера п/о.	Разработаны ОПОП с применением сетевой формы обучения.
6.3	Обеспечение условий реализации сетевых профессиональных образовательных программ.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, стар-	Созданы условия реализации сетевых профессиональных образовательных программ.

			ший методист, зав. кафедрами, преподаватели, мастера п/о.	
6.4	Прием обучающихся на сетевые профессиональные образовательные программы.	2022-2024	Зам. директора по УР, приемная комиссия колледжа.	Организован прием обучающихся на сетевые профессиональные образовательные программы.
7. Создание мастерских по приоритетной группе компетенций, в том числе:				
7.1 Создание мастерских по приоритетной группе компетенций				
7.1.1	Утверждение и реализация плана использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и т.д. до 2024 года	15.01.2022		Утвержден и реализуется план использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО и т.д. до 2024 года
7.1.2	Проведение брендинга мастерских в соответствии с требованиями методических рекомендаций	30.01.2022		Проведено брендинг мастерских в соответствии с требованиями методических рекомендаций
7.1.3	Подготовка и проведение аккредитации мастерской в качестве центра проведения демонстрационного экзамена	До 01.09.2022		Получены аттестаты центров проведения демонстрационного экзамена по 2 компетенциям.
7.1.4	Организация повышения квалификации сотрудников, занятых в использовании и обслуживании материально-технической базы мастерских и сертификация на присвоения статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена	По графику		Обучено 9 экспертов на присвоение статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена
7.2	Внедрение современных технологий электронного обучения и ДОТ при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе на основе сетевой формы реализации образовательных программ			

7.2.1	- Развитие и внедрение актуальных образовательных технологий, эффективных форм и методов обучения, базирующихся на средствах информатизации и телекоммуникации, дистанционных технологий обучения с ориентацией обучения на потребности регионального рынка труда по профилям подготовки: - дистанционные формы обучения; - интерактивные методы обучения	01.09.2023 г.		Повышение качества подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным специальностям на региональном рынке труда в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями
7.3	Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ на основе демонстрационного экзамена			
7.3.1	Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации в виде демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills Russia	Ежегодно		Успешная сдача демонстрационного экзамена
7.3.2	Участие в чемпионатах «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia	Ежегодно		Сертификаты победителей, призеров и участников
7.4	Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (в том числе с применением электронного обучения и ДОТ) по востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям и в соответствии с приоритетами, обозначенными в стратегии регионального развития.			
7.4.1	Разработка и актуализация содержания сетевых программ повышения квалификации по предметной области ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)	01.12.2022 г.		Банк сетевых программ повышения квалификации по предметной области ТОП-50 и ТОП-РЕГИОН
7.4.2	Внедрение современных образовательных технологий, апробированных в отечественной практике и за рубежом по наиболее востребованным и перспективным специальностям, трансляция опыта тренировок команд Ворлдскиллс в массовую практику подготовки кадров по ТОП-50 и ТОП- РЕГИОН по заявленной группе специальностей	Весь период		Повышено качества подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным специальностям на региональном рынке труда в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями

7.4.3	Привлечение к педагогической деятельности ведущих специалистов базовых предприятий и учреждений, научных и преподавательских кадров профильных вузов	Весь период		Привлечены специалисты для реализации основных образовательных программ
7.5	Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения (в том числе сетевой формы реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ).			
7.5.1	Разработка программы переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения	01.09.2023 г.		Разработаны программы переподготовки и повышения квалификации
7.5.2	Организация обучения по повышению квалификации и переподготовки кадров на базе ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского	01.09.2023 г.		На базе колледжа на постоянной основе организовано обучение собственных кадров и специалистов других ОУ
7.5.3	Реализация в образовательном процессе образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ	Весь период		Реализуются в образовательном процессе образовательные программы с применением электронного обучения и ДОТ
7.5.4	Прохождение стажировок педагогическими работниками по изучению передовых технологий, лучших практик и опыта на базе предприятий, организаций, в том числе за рубежом	Весь период		Преподаватели прошли стажировку по изучению передовых технологий

2. Формирование кадрового потенциала колледжа для проведения обучения и оценки соответствующей квалификации по стандартам Ворлдскиллс

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Обеспечение ежегодного повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения, участвующих в реализации образовательных программ СПО, в том числе по профессиям и специальностям из перечня ТОП-50				
1.1	Проведение мониторинга потребностей педагогических кадров в формах и траекториях повышения профессиональной квалификаций.	Сентябрь Ежегодно	Руководители структурных подразделений, зав. отдела кадров.	Сформирован график повышения профессиональной квалификации педагогических работников колледжа.
1.2	Организация обучения преподавателей общеобразовательных учебных предметов с учетом профильной направленности программ СПО, реализуемых на базе основного общего образования	2022-2024	Зам.директора по НМР, зам.директора по УР, зам. директора по ОД	Обучены преподаватели по данному направлению
1.3	Организация обучения преподавателей общеобразовательных учебных предметов ООП ООО	2022-2024	Зам.директора по НМР, зам.директора по УР, зам. директора по ОД	Обучены преподаватели по данному направлению
1.4	Утверждение графика прохождения повышения квалификации педагогов образовательного учреждения.	2022-2024	Члены НМС	График прохождения повышения квалификации педагогических работников утвержден на НМС.
1.5	Организация обучения экспертов на право проведения Чемпионатов по системе Ворлдскиллс.	2022-2024	Зам. директора по НМР	Обучены эксперты на право проведения Чемпионатов по системе Ворлдскиллс.
1.6	Организация обучения экспертов для проведения демонстрационного экзамена.	2022-2024	Зам. директора по НМР	Обучены эксперты для проведения демонстрационного экзамена.
1.7	Обеспечение прохождения стажировок преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО, в том числе и ФГОС СПО по ТОП-50.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР	Стажировки преподавателей и мастеров п/о организованы в соответствии с требованиями ФГОС СПО (1 раз в три года).
1.8	Информационное сопровождение мероприятий, направленных на повышение	2022-2024	Администрация колледжа	Внесен вклад в повышение престижа педагогической профессии,

	социального статуса педагога и престижа педагогической профессии, активное сотрудничество со СМИ региона.			ее привлекательность для молодых людей; увеличена доля молодых специалистов, работающих в колледже.
--	---	--	--	---

3. Создание современных условий для реализации основных профессиональных образовательных программ СПО, ФГОС основного общего и среднего общего образования, а также программ профессиональной подготовки и дополнительных образовательных программ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Разработка и реализация системы научно-методического и организационного сопровождения внедрения и реализации ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования				
1.1	Создание нормативно-правовой и методической базы для введения ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.	2022	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по ОД, зам. директора по УПР, старший методист.	Разработана нормативно-правовая и методическая база для введения ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.
1.2	Организация и разработка научно-методического и дидактического обеспечения внедрения и реализации ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по ОД, зам. директора по УПР, старший методист, преподаватели, мастера п/о.	Разработано научно-методическое и дидактическое обеспечение внедрения и реализации ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.
1.3	Модернизация структурно-функциональной модели методической службы	2022	Директор, зам. директора по НМР, старший методист.	Созданы механизмы адекватного и гибкого реагирования методической службы на актуальные педагогические сообщества, проблемные творческие группы, кафедры и отдельных преподавателей по вопросам внедрения ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.

1.4	Поддержка единой информационно-образовательной среды в колледже как важнейшего условия и средства внедрения ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.	2022-2024	Зам. директора по НМР, старший методист.	Создана единая информационно-образовательная среда в колледже как важнейшее условие и средство внедрения ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.
1.5	Создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития преподавателей, мастеров производственного обучения колледжа и решения задач реализации ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования.	2022-2024	Директор	Созданы условия для освоения и принятия преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа идеологии ФГОС по ТОП-50, ФГОС основного общего и ФГОС среднего общего образования и подходов к их реализации.
1.6	Организация работы базовой площадки Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области по теме: «Создание организационно-педагогических условий с целью формирования и повышения цифровой грамотности обучающихся профессиональных образовательных организаций»	2022-2025	Зам. директора по НМР, старший методист.	Организована работа базовой площадки
2. Разработка механизмов привлечения работодателей к участию в организации образовательного процесса колледжа				
2.1	Привлечение социальных партнеров к разработке содержания образовательных программ, образовательного процесса и качества образования.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист, зав. кафедрами, преподаватели, мастера п/о.	Содержание всех ОПОП согласованы с работодателями. Представители работодателей являются председателями ГЭК.
2.2	Изучение рынка труда.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Создание базы данных вакантных мест на предприятиях региона.
2.3	Развитие и совершенствование дого-	2022-2024	Директор, зам. дирек-	Расширен круг социальных партнеров кол-

	ворных отношений колледжа с социальными партнерами.		тора по УР, зам. директора по УПР, зав практикой.	леджа.
2.4	Функционирование службы содействия трудоустройству выпускников.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Эффективное функционирование службы содействия трудоустройству выпускников.
3. Реализация практико – ориентированного (дуального) обучения				
3.1	Определение потребностей работодателей в специалистах и заключение договоров по реализации элементов дуального обучения.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР.	Увеличено число договоров по реализации элементов дуального обучения на подготовку специалистов среднего звена по реализуемым в колледже специальностям/профессиям.
3.2	Усовершенствование нормативно - правовой документации дуальных групп.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР.	Нормативно-правовая документация соответствует требованиям проведения дуального обучения в колледже.
3.3	Реализация образовательных программ с элементами дуального обучения 15.02.12Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) 15.02.14Оснащение средствами автоматизации технологических процессов и производств 29.01.26 Печатник плоской печати. 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) 43.02.10 Туризм 43.01.09 Повар, кондитер.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зав. практикой, преподаватели, мастера п/о.	Подготовлены квалифицированные и грамотные выпускники, у которых сформированы базовые навыки работы на производстве.
3.4	Организация обучения наставников основам педагогического мастерства. Составление реестра наставников на производстве.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист.	Разработана программа курса «Педагогический минимум». Организовано обучение наставников через Ресурсный центр колледжа с получением Сертификата по программе «Педагогический минимум».
3.5	Организация и проведение работы по профессиональному становлению сту-	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по	Увеличение числа выпускников, трудоустроившихся по специальности/профессии

	дентов.		УПР, преподаватели, мастера п/о.	в течении 2-х лет после окончания колледжа, не менее 70%. Увеличение выпуска студентов с повышенным разрядом не менее 48%.
3.6.	Разработка и согласование технических описаний требующихся компетенций необходимых работодателю.	2022-2024	Зам. директора по НМР, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие кафедр, преподаватель и мастера п/о дуальных групп.	Согласованы технические описания требующихся компетенций необходимых работодателю. Внесены изменения в рабочие учебные планы, образовательные программы.
3.7	Мониторинг трудоустройства, профессиональной адаптации и карьерного роста выпускников.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Получены результаты для внесения корректив в образовательный процесс.
3.8	Мониторинг удовлетворенности выпускников качеством профессиональной подготовки.	2022-2024	Зам. директора по УР, специалист по трудоустройству.	Получены результаты для внесения корректив в образовательный процесс.
3.9	Анализ соответствия уровня подготовки выпускников требованиям работодателя.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Проведено анкетирование работодателей. Получены результаты для внесения корректив в образовательный процесс.
3.10	Привлечение работников предприятия – партнера, к реализации программ дуальной подготовки (теоретическое обучение, аттестация и тд.).	2022-2024	Зам. директора по НМР, зам. директора по УР, зам. директора по УПР, заведующие кафедр дуальных групп.	Участие работников предприятия – партнера в промежуточной и итоговой аттестации студентов.
3.11	Участие бизнеса в реализации программ дуального обучения.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству, заведующие кафедр дуальных групп.	Профориентационные мероприятия, семинары, круглые столы, заседания рабочих групп и др., проведенные колледжем совместно с предприятиями-партнерами, по обсуждению вопросов организации обучения.
3.12	Тиражирование результатов дуальной	2022-2024	Зам. директора по	1.Семинары, круглые столы, мастер-классы,

	подготовки.		УПР, зам.директора по НМР, зам.директора по УР, специалист по трудоустройству, заведующие кафедр дуальных групп.	проведенных участниками дуальной группы в целях распространения опыта. 2. Публикации (СМИ), выступления о результатах подготовки по дуальным программам.
4. Центр цифрового образования детей «IT-куб»				
1.	Программирование на java			
1.1	Олимпиада по направлению «Программирование на java»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT-куб».	Контроль уровня знаний среди обучающихся с целью построения более качественной педагогической модели .
1.2	Реализация краткосрочных учебных программ по курсу «Программирование на java»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT-куб».	Изучение разделов курса не вошедших в основную программу в рамках дополнительной краткосрочной программы.
1.3	Реализация группового проекта «Программирование на java»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT-куб».	Проведение мероприятий по реализации проектной деятельности группой обучающихся центра.
2.	Основы искусственного интеллекта			
2.1	Олимпиада по направлению «Основы искусственного интеллекта»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT-куб».	Контроль уровня знаний среди обучающихся с целью построения более качественной педагогической модели .
2.2	Реализация краткосрочных учебных программ по курсу «Основы искусственного интеллекта»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT-куб».	Изучение разделов курса не вошедших в основную программу в рамках дополнительной краткосрочной программы.
3.	Кибергигиена и большие данные			
3.1	Олимпиада по направлению «Кибергигиена и большие данные»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования	Контроль уровня знаний среди обучающихся с целью построения более качественной педагогической модели .

			ЦЦОД «IT- куб».	
3.2	Реализация краткосрочных учебных программ по курсу «Кибергигиена и большие данные»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Изучение разделов курса не вошедших в основную программу в рамках дополнительной краткосрочной программы.
3.3	Реализация группового проекта «Кибергигиена и большие данные»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Проведение мероприятий по реализации проектной деятельности группой обучающихся центра.
4.	Мобильная разработка			
4.1	Олимпиада по направлению «Мобильная разработка»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Контроль уровня знаний среди обучающихся с целью построения более качественной педагогической модели .
4.2	Реализация краткосрочных учебных программ по курсу «Мобильная разработка»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Изучение разделов курса не вошедших в основную программу в рамках дополнительной краткосрочной программы.
4.3	Реализация группового проекта «Мобильная разработка»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Проведение мероприятий по реализации проектной деятельности группой обучающихся центра.
5.	Программирование на Python			
5.1	Олимпиада по направлению «Программирование на Python»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Контроль уровня знаний среди обучающихся с целью построения более качественной педагогической модели .
5.2	Реализация краткосрочных учебных программ по курсу «Программирование на Python»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Изучение разделов курса не вошедших в основную программу в рамках дополнительной краткосрочной программы.
5.3	Реализация группового проекта «Программирование на Python»	2022-2024	Педагоги дополнительного образования	Проведение мероприятий по реализации проектной деятельности группой обучающихся центра.

			ЦЦОД «IT- куб».	
6.	Системное администрирование			
6.1	Проведение массовых мероприятий	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение уровня организации и престижа организации
6.2	Обновление учебных программ	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
6.3	Повышение квалификации	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
6.4	Разработка соревновательных, развлекательных мероприятий	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение уровня организации и престижа организации
6.5	Участие в соревновании World Skills по направлению «Системное администрирование»	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение уровня организации и престижа организации
6.6	Создание нового направление по обработке звука «Sound Dezign»	2022-2024	Системный администратор ЦЦОД «IT-куб»	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
6.7	Участие в соревновании Junior Skills по направлению «Сетевое и системное администрирование»	2023-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
7.	Программирование роботов			
7.1	Открытый дистанционный конкурс «Лего-конструирование»	ноябрь 022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
7.2	Хакатон «Веселые Lego-изобретения»	апрель2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение качества обучения, а так же уровня подготовки учащихся
7.3	Творческий конкурс «Лего-игрушка»	Декабрь 2022-2024	Педагоги дополнительного образования	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся

			ния ЦЦОД «IT- куб».	
7.4	Хакатон по робототехнике «Быстрый и ловкий»	февраль 2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
7.5	Творческий конкурс «Подвижные игры с Ozobot»	Март 2023-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
7.6	Дистанционный конкурс по робототехнике «Движение»	Апрель 2023	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
7.7	Открытые соревнования по робототехнике «РОБО-СУМО», «ШОРТ-ТРЭК»	Декабрь 2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
7.8	Конкурс «Ёлочная 3D игрушка»	15-25 декабря 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
8.	Основы программирования			
8.1	«День программиста» выставка открыток «Я-программист» 6-11 лет	12-16 сентября 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
8.2	«День программиста» Интерактивная игра «Стань программистом» 6-11 лет	13 сентября 2023-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
8.3	«День робототехники» Направление «Робот Ozobot. Основы программирования» 6-11 лет	7 февраля 2023-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся

	Конкурс на самый оригинальный костюм для ozobot			
8.4	«День робототехники» Выставка фоторабот «Робот-друг человека» Направление «основы фотографии»	7-11 февраля 2023-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
8.5	«День робототехники» Конкурс «Робот-друг человека» Направление «Основы медиапроизводства»	7-11 февраля 2023-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
9.	Профориентационные мероприятия			
9.1	Внедрение новых направлений «Основы фотографии», «Основы медиапроизводства»	Сентябрь 2022-2024 года	Педагоги дополнительного образования, методист ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
9.2	Новое направление для «IT-интенсива» в количестве 105 часов «Основы медиапроизводства»	Июнь 2022-2024 года	Педагоги дополнительного образования, методист ЦЦОД «IT- куб».	Набор обучающихся по новым направлениям для дальнейшего участия в мероприятиях IT-интенсива
9.3	Видеорепортажный конкурс «Один день из жизни IT-куба»	Май 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
9.4	Выставка фоторабот «IT-технологии вокруг нас»	Апрель 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
9.5	Новогодняя фотосессия IT-куб	20-25 декабря 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб».	Повышение уровня организации и престижа организации,
9.6	Конкурс для обучающихся на направлении «Web-дизайн» «Талисман нашего IT-куба»	Декабрь 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся

9.7	IT-интенсив. Показ видео истории «Робот. Я родился»	Июнь 2022-2024 год	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся
9.8	Технологический диктант (офлайн-площадка)	Декабрь 2022-2024	Методист ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации
9.9	Мастер-классы по ИТ («OZOBOT», «Lego», «VR»);	Сентябрь 2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации
10.	Разработка VR\AR-приложений			
10.1	VR-fest	Декабрь 2022-2024	Педагоги дополнительного образования ЦЦОД «IT- куб»	Повышение уровня организации и престижа организации, уровня подготовки учащихся

4. Обеспечение трудоустройства выпускников по полученной специальности или профессии в первый год после окончания колледжа

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Развитие деятельности службы содействия трудоустройству выпускников.				
1.1	Формирование банка данных (портфолио) выпускников колледжа регистрация студентов на сайтах: ProfiJump, hh.ru)	2022-2024	Администрация колледжа, специалист по трудоустройству, преподаватели по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда».	На сайте ProfiJump сформирован и ежегодно обновляется банк данных (портфолио) выпускников колледжа.
1.2	Анализ соответствия уровня подготовки выпускников требованиям работодателя.	2022-2024	Администрация колледжа, специалист по трудоустройству.	Получены результаты для внесения корректив в образовательный процесс.
1.3	Организация совместной работы с работодателями по инфор-	2022-2024	Администрация колледжа, специалист по тру-	Увеличение показателя трудоустройства обучающихся до 70%.

	мированию обучающихся о преимуществах раннего трудоустройства. Привлечение студентов II курсов к временной занятости по профессии и специальности.		доустройству.	
1.4	Организация профориентационной, психологической, информационной поддержки студентов и выпускников.	2022-2024	Кураторы, мастера групп.	Расширение базы работодателей. Формирование представлений о вакансиях.
1.5	Организация и проведение семинаров, круглых столов, панельных дискуссий по вопросам сетевого взаимодействия с потенциальными представителями работодателей, представления мест практики и последующего трудоустройства.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по УПР, зав.практикой, зав.кафедрами.	Обеспечение выпускников рабочими местами до 70%.
1.6	Обеспечение студентов методическими разработками по вопросам трудоустройства, с учетом быстро изменяющихся условий рынка труда.	2022-2024	Зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, старший методист, преподаватели по дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда».	Обеспечение выпускников рабочими местами до 70%.
2. Популяризация результативности обучающихся в профессиональных конкурсах, олимпиадах, молодежных движениях для обеспечения дальнейшего получения образования и приоритетности трудоустройства выпускников колледжа				
2.1	Размещение на официальном сайте колледжа информации о победителях и призерах конкурсов и олимпиад, активистах молодежных движений.	2022-2024	Зам. директора по НМР, старший методист	Повышение конкурентоспособности выпускников на рынке труда.
2.2	Создание на официальном сайте колледжа электронной книги лучших выпускников.	2022-2024		Рост профессиональной мотивации студентов. Повышение уровня удовлетворенности выпускников полученным профессиональным образованием.
2.3	Размещение на официальном			Популяризация колледжа на рынке образовательных

	сайте колледжа информации о проведении демонстрационных экзаменов по стандартам Ворлдскиллс			услуг .
2.4	Мотивация студентов сдачи ЕГЭ для обеспечения дальнейшего получения образования	2022-2024	Зам.директора по ОД, кураторы, преподаватели.	Успешная сдача студентами ЕГЭ и поступление в ВУЗы

5. Организация инклюзивного обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ по программам среднего профессионального образования и профессионального обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Регулирование локальными нормативными актами деятельности по организации получения образования инвалидами и лицами с ОВЗ	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по ОД, зам. директора по ВР, соц. педагог, преподаватели, мастера п/о.	Разработана нормативно-правовая документация, регламентирующая работу с инвалидами и лицами с ОВЗ.
2.	Анализ возможностей подготовки специалистов по программам СПО и ПО из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в условиях колледжа.	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР, зам. директора по УПР, зам. директора по ОД.	Созданы условия для организации подготовки специалистов по программам СПО и ПО из числа инвалидов и лиц с ОВЗ: обновление материально-технической базы колледжа, оснащение современным лабораторным и учебным оборудованием для инвалидов и лиц с ОВЗ, внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс, в том числе цифровых технологий.
3.	Определение перечня программ дополнительного профессионального образования для преподавателей и мастеров п/о, реализующих образовательные программы	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по НМР,	Повышение квалификации преподавателей и мастеров п/о, работающих с инвалидами и лицами с ОВЗ.

	для инвалидов и лиц с ОВЗ.			
4.	Анализ технических возможностей зданий и помещений колледжа для создания доступной образовательной среды.	2022-2024	Директор, зам. директора по АХЧ.	Создана доступная образовательная среда для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.
5.	Организация обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам СПО и ПО в доступной образовательной среде с учетом особенностей этих обучающихся.	2022-2024	Зам директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ОД, преподаватели, мастера п/о.	Организовано обучение по адаптированным образовательным программам для инвалидов и лиц с ОВЗ.
6.	Обеспечение специального психологического сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ на всех этапах обучения	2022-2024	Зам. директора по ВР, социальный педагог.	Обеспечено психологическое сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ на всех этапах обучения.
7.	Разработка адаптированных образовательных программ, индивидуальных планов и индивидуальных графиков обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ (при необходимости)	2022-2024	Зам директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ОД, преподаватели, мастера п/о.	Разработаны и реализуются адаптированные образовательные программы, индивидуальные планы и индивидуальные графики обучения для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.
8.	Установление особого порядка освоения учебного предмета «Физическая культура» для инвалидов и лиц с ОВЗ	2022-2024	Зам. директора по УР, зам. директора по ОД, руководитель физического воспитания	Ведется учебный предмет «Адаптивная физическая культура»
9.	Вовлечение к участию в мастер-классах, предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе «Абилимпикс».	2022-2024	Зам директора по НМР, зам. директора по УПР, преподаватели, мастера п/о.	Участие в мастер-классах, предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ.
10.	Ведение специализированного учета обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ на этапах их поступления в колледж, обучения и трудоустройства	2022-2024	Зам директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ОД, преподаватели, мастера п/о.	Ведется учет обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ

11.	Подготовка к трудоустройству и содействие в трудоустройстве выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	2022-2024	Зам директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по ОД, преподаватели, мастера п/о.	Создан банк данных о вакансиях, для инвалидов и лиц с ОВЗ. Проводится консультирование совместно с Центром занятости г. Переславля-Залесского
-----	--	-----------	---	---

6. Развитие многофункционального центра прикладных квалификаций с целью своевременного удовлетворения потребностей предприятий города и района в квалифицированных кадрах путем повышения квалификации, профессиональной подготовки и профессиональной переподготовки слушателей.

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
Организационная деятельность				
1.1	Корректировка нормативной документации, регламентирующей деятельность МФЦПК. Утверждение плана приема МФЦПК.	Ежегодно, август	Зам. директора по НМР	Наличие нормативной документации деятельности МФЦПК. Наличие перспективного плана
1.2	Оформление и подписание договоров. Формирование групп обучающихся. Составление расписания занятий.	В течение учебного года	Директор Зам. директора по НМР Зав. отделением дополнительного и ком-	Реализация дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в соответствии с потребностями регионального рынка труда
Организация профориентационной работы				
1.3	Проведение групповых и индивидуальных консультаций для обучающихся по профориентации	В течение учебного года	Зам. директора по НМР	Обеспечение выполнения плана приема в МФЦПК, выбор обучающимися наиболее оптимальной образовательной траектории
1.4	Посещение образовательных учреждений с целью информирования обучающихся об образовательных услугах, оказываемых колледжем, участие в информационных выставках	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, мастера п/о, преподаватели	
Маркетинговая деятельность				
1.5	Проведение маркетинговых исследований регионального рынка трудовых ресурсов с целью определения востребованности выпускаемых специалистов Формирование банка данных об организациях различных форм собственности, заинтересованных в подготовке, переподготовке, повышении квалификации специалистов	В течение учебного года	Зам. директора по НМР Зав. отделением дополнительного и коммерческого образования	Наличие информации для планирования деятельности по подготовке специалистов
Учебно-методическая деятельность				

1.6	Разработка образовательных программ по вновь открываемым профессиям; методических разработок и рекомендаций, со провождающих образовательные программы. Разработка учебных пособий, дидактических материалов	В течение учебного года	Зав. кафедрами, преподаватели, старший методист	Наличие УН документации деятельности МФЦПК
1.7	Посещение семинаров, проектных тренингов	В течение учебного года	Зам. директора по НМР, мастера п/о, преподаватели	Повышение профессиональной компетенции в области профессионального образования
Информационно-рекламная деятельность				
1.8	Рассылка информационных писем о проведении на базе МФЦПК обучения по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации, проведения конкурсов профессионального мастерства. Проведение презентационных мероприятий МФЦПК и подписание договоров о намерениях (договоров о социальном партнерстве) в рамках совместных мероприятий. Подготовка презентационных материалов. Отражение информации на сайте колледжа. Распространение информации и рекламы об учебном заведении в СМИ.	В течение учебного года	Зам. директора по НМР Зав. отделением дополнительного и коммерческого образования	Формирование позитивного имиджа учебного заведения на рынке образовательных услуг.

7. Развитие многопрофильного ресурсного центра профессионального образования и профессионального обучения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
1.	Реализация части основной профессиональной образовательной программы соответствующей профессии/ специальности, связанной с освоением современных производственных технологий , в т. ч. программ для присвоения повышенных разрядов по рабо-	2022-2024	Администрация колледжа, преподаватели, мастера п/о.	Увеличение численности обучающихся собственного контингента, прошедших обучение в РЦ по дополнительным модулям ОПОП. Увеличение доли выпускников собственного контингента, получивших повышенную квалификацию на базе РЦ .

	чим профессиям.			
2.	Совершенствование профессионального мастерства инженерно-педагогического коллектива колледжа в области реализации ОПОП по профилю ресурсного центра.	2022-2024	Администрация колледжа, преподаватели, мастера п/о.	Профессиональный и личностный рост педагогических работников.
3.	Реализация дополнительных образовательных программ.	2022-2024	Администрация колледжа, преподаватели, мастера п/о.	Расширение спектра подготовки по дополнительным образовательным программам.
4.	Развитие и совершенствование договорных отношений колледжа с социальными партнерами.	2022-2024	Администрация колледжа. Представители работодателей.	Наращивание потенциала социального партнерства на взаимовыгодных условиях.
5.	Мониторинг потребностей рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям/ специальностям соответствующего профиля.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Увеличение численности обучающихся, прошедших обучение в РЦ по договорам: с ЦЗН, предприятиями, учреждениями, организациями, по индивидуальным договорам с гражданами.
6.	Мониторинг трудоустройства выпускников, прошедших обучение в Многопрофильном ресурсном центре.	2022-2024	Зам. директора по УПР, специалист по трудоустройству.	Обеспечение успешной адаптации выпускников на рынке труда, трудоустроившихся по специальности/профессии в течение первого года после окончания Многопрофильного ресурсного центра, до 70%. Расширение профиля подготовки и повышение профессиональной мобильности выпускников на рынке труда.
7.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конкурсов и других аналогичных мероприятий по профилю деятельности Многопрофильного ресурсного центра.	2022-2024	Администрация колледжа.	Создание позитивного имиджа колледжа.
8.	Организация стажировок преподавателей и мастеров производственного обучения на профильных предприятиях в рамках деятельности ресурсного центра.	2022-2024	Зам.директора по УПР, Зам.директора по НМР, ст. методист, зав.кафедрами, преподаватели, мастера п/о	100% преподавателей и мастеров п/о прошли стажировку на базе профильных предприятий.

7.Создание благоприятных условий для профессионально личностного развития обучающихся колледжа

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
Создание сообществ, поддержки добровольчества (волонтерства) в образовательной организации	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе	Созданы и функционируют сообщества, поддержки добровольчества (волонтерства) в образовательной организации
Создание объединений (сообществ) полезного действия по популяризации здорового образа жизни на базе образовательной организации	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе Руководитель зав.кафедрой физ-воспитания	Созданы и функционируют объединения (сообщества) полезного действия по популяризации здорового образа жизни на базе образовательной организации
Создание модели студенческого самоуправления в образовательной организации	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе	Создана и функционирует система студенческого самоуправления
Обеспечить участие обучающихся в конкурсах / грантах	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе	Участие обучающихся в конкурсах / грантах
Создание условий и необходимой педагогической поддержки участию обучающихся в онлайн-системе конкурсов	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе	Участие обучающихся в онлайн - системе конкурсов
Корректировка программы, обеспечивающей содержание вариативных модулей Программы воспитания	2022 г.	Зам. директора по воспитательной работе	Скорректирована программа, обеспечивающая содержание вариативных модулей Программы воспитания
Увеличение числа посещений культурных мероприятий	2022-2025	Зам. директора по воспитательной работе	Увеличено число посещений культурных мероприятий студентами