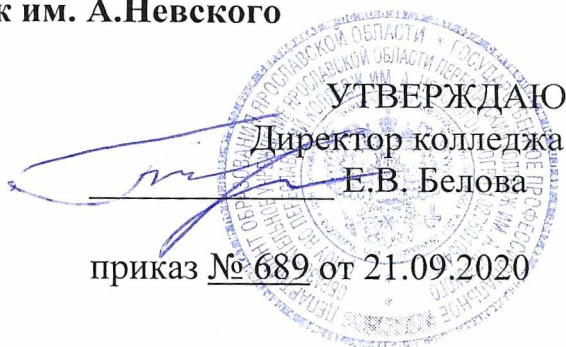


**Государственное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Ярославской области
Переславский колледж им. А.Невского**

РАССМОТРЕНО
научно-методическим
советом колледжа
Протокол № 2
«08 » сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Е.В. Белова
приказ № 689 от 21.09.2020



**ПОЛОЖЕНИЕ
о балльно – рейтинговой оценке
работы преподавателей, мастеров производственного обучения ГПОУ
ЯО Переславский колледж им. А.Невского
на 2020-2021 учебный год**

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок подведения итогов учебно-методической, учебно-производственной и организационной работы преподавателей, мастеров производственного обучения и кафедр ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского. Подведение итогов является важнейшим элементом системы стимулирования работы преподавателей, мастеров производственного обучения и кафедр колледжа. Организатором учебно-методической, учебно-производственной и организационной работы преподавателей, мастеров производственного обучения и кафедр ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского является научно-методический совет колледжа.

Отчет о работе с утвержденными на заседании кафедр итоговыми баллами за учебный год и методические разработки (в электронном виде и на бумажном носителе) заведующий кафедрой сдает заместителю директора по НМР колледжа до 01 июня текущего учебного года. Программы учебных дисциплин и ПМ до 01 февраля, программы учебной и производственной практики до 01 апреля, методические рекомендации по лабораторным и практическим занятиям, по выполнению и организации курсовых работ (проектов), курсы лекций, методические рекомендации по организации и проведению самостоятельной работы, методические рекомендации по оформлению отчета по практике, программы инструктажа до 01 марта.

Методические разработки должны быть рассмотрены на заседании кафедры и утверждены научно-методическим советом колледжа.

Подведение и утверждение итогов работы преподавателей и мастеров производственного обучения проводится на заседании научно-методического совета колледжа, на основании балльно-рейтинговой оценки работы преподавателей, мастеров производственного обучения и кафедр ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А.Невского, установленной на текущий учебный год.

Обязательной работой является разработка учебно–методических материалов, необходимых для обеспечения учебного процесса в соответствии с учебной нагрузкой. Разработка программно-методического обеспечения для вновь открывшихся профессий и специальностей оценивается дополнительно.

В подведении итогов учебно-методической работы не участвуют преподаватели и мастера, не имеющие обязательную учебно-нормативную документацию.

В случае нарушения преподавателем графика учебного процесса (расписания учебных занятий или проведения учебного занятия на низком методическом уровне) по решению научно-методического совета заместитель директора по НМР подаёт служебную записку директору колледжа на снятие баллов.

Учебно- методические материалы должны рассматриваться и утверждаться на заседании кафедры.

Критерии оценки работ:

1. Соответствие темы работы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта;
2. Актуальность данной работы для учебного процесса;
3. Соответствие по содержанию и оформлению «Рекомендациям по содержанию и оформлению методических разработок».
4. Разработки, содержащие грамматические и стилистические ошибки, а также оформленные с отступлениями от упомянутых «рекомендаций», не рассматриваются и не оцениваются.
5. При разработке учебно-методических материалов и проведении мероприятий коллективом преподавателей количество баллов делится на количество разработчиков (доля участия определяется зав. кафедрой и отражается в годовом отчете преподавателя).
6. Отчет о мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, должен содержать: положение, протокол соревнований, фотоотчёт.
7. Отчет об областных мероприятиях должен содержать: положение, итоговый протокол соревнований, сведения о наградах.

Мероприятия внесенные в перечень Минпросвещения РФ, плана департамента образования ЯО, совета директоров ПОО ЯО и ИРО организованные в дистанционном режиме вследствие распространения новой коронавирусной инфекции приравниваются к мероприятиям проведенным в очной форме.

Отчёт о подведении итогов работы преподавателей, по результатам заседания научно-методического совета доводит до их сведения заведующий кафедрой. Анализ работы преподавателей и кафедр колледжа осуществляется заместителем директора по НМР на заседании педагогического совета колледжа (согласно плану работы).

2. Балльно – рейтинговая оценка работы преподавателей, мастеров производственного обучения и кафедр

№ п/п	Виды работы преподавателей, мастеров производственного обучения	Баллы
1. Обязательное программно-методическое обеспечение образовательного процесса		
	Рабочие программы по учебным дисциплинам и ПМ (профессиональным модулям):	Являются обязательными документами для рассмотрения отчета
	Рабочие программы по учебной практике	
	Рабочие программы производственной практики (практик по профилю специальности и преддипломной практики)	
	Рабочие программы преддипломной практики	
	Контрольно-оценочные средства по дисциплинам и ПМ (профессиональным модулям)	
	Рабочие программы по программам дополнительного профессионального образования	
	Подготовка КТП, экзаменационных билетов, вопросов к дифференцированному зачету	
	Оформление учебных журналов, зачетных книжек, ведомостей, отчетов преподавателей на 01.06 (в случае не выполнения одного из показателей баллы не начисляются) и другой обязательной документации	
	Подготовка паспортов кабинетов и лабораторий	
2. Разработка программно-методического обеспечения для вновь открывшихся профессий и специальностей		
	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	
	За каждые 50 часов	1 б
	Рабочие программы по учебной, производственной и преддипломной практике	
	За каждые 36 часов	1б
	Рабочие программы по программам дополнительного профессионального образования	
	За каждые 50 часов	1 б
	Программы инструктажей обучающихся по УП и ПП (комплект)	1 б
	Контрольно-оценочные средства по дисциплинам (за 1 комплект)	1 б
	Контрольно-оценочные средства по ПМ (за 1 комплект)	2б
3. Продуктивность методической деятельности преподавателей		
	Методические рекомендации по организации и проведению лабораторных и практических занятий, технологические карты (сдаются комплектом) (за 5 работ)	1 б, но не более 15 б

Методические рекомендации по организации и проведению курсовой работы, дипломного проекта, ВКР (за 1 работу)	3 б, но не более 9 б
Курсы лекций по дисциплинам, МДК и ПМ(сдаются комплектом по дисциплине)	Установка баллов в индивидуальном порядке*
Методические рекомендации по организации и проведению внеаудиторной самостоятельной работы (за каждые 50 часов)	1б, но не более 5 б
Методические рекомендации по оформлению отчета по ПП (комплект)	1 б.
Проведение и методическое обеспечение открытых учебных занятий с самоанализом (включенных в план работы колледжа)	3 б, но не более 6 б
Методические указания и контрольные задания для студентов заочной формы обучения:	но не более 9
- до 100 час.	1 б.
- до 200 час.	2 б.
- до 300 час.	3 б.
Подготовка материала и написание статей в сборники вошедших в Книжную летопись, летопись журнальных статей Российской Федерации (в отчете указывается название публикации и место публикации)	5 б, но не более 10 б
Методические материалы изданные с грифом Министерства образования и науки РФ, Департамента образования ЯО	Установка баллов в индивидуальном порядке*
Подготовка методических материалов для публикации в областных, региональных и Всероссийских источниках (заочное участие) (за 1 материал)	1 б, но не более 3 б
Повышение квалификации (ПК) с отрывом от производства(при наличии документа)	За каждые 36 часов – 1 б
Стажировка (С)(при наличии заявления, плана стажировки, отчета, документа, подтверждающего прохождение стажировки)(72 ч)	1 б
Дистанционные курсы повышения квалификации (При наличии удостоверения с указанием часов и программы обучения)	не более 3 б
Обучение преподавателей колледжа в аспирантуре (премирование директором колледжа)	Установка баллов в индивидуальном порядке*
Выступления на научно-методических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, МО	
Образовательная организация	1 б
Муниципальный уровень	2 б
Региональный уровень	3 б

	Федеральный уровень	5 б
	Международный уровень	7 б
	Участие в научно-методических конференциях, педагогических чтениях, семинарах, МО	
	Образовательная организация	0 б
	Муниципальный уровень	1 б
	Региональный уровень	2 б
	Федеральный уровень	3 б
	Международный уровень	4 б
	Участие в дистанционных конкурсах (на усмотрение зав.кафедр)	До 5 б
	Участие в конкурсах очное участие	
	Муниципальный уровень	7
	Региональный уровень	10
	Федеральный уровень	12
	Международный уровень	15
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5
	Подготовка и проведение мероприятий (мастер классы, конференции, семинары, предметные мероприятия, выставки, конкурсы, спортивные мероприятия и т.д., при наличии методической разработки)	не более 30 б
	Образовательная организация	3
	Муниципальный уровень	5
	Региональный уровень	10
	Федеральный уровень	15
	Участие в деятельности экспертных комиссий, групп, жюри	не более 6 б
	Муниципальный уровень	1 б
	Региональный уровень	2 б
	Федеральный уровень	3 б
	Тестирование по приказу ДО ЯО	1 б
	Проведение спортивных соревнований продолжительного периода (за 1 вид соревнований)	9 б
4. Повышение качества образования и участие в профориентационной работе		
	Сохранение контингента по результатам общей успеваемости очного отделения (по результатам предыдущего учебного года согласно справке учебной части). Доля успевающих обучающихся	
	100%-95%	4 б.
	94%-89%	3 б.
	88%-83%	2 б.
	Профориентационная работа	
	Подготовка профориентационной работы (презентация, рекламные буклеты и т.д.)	3 б

	Проведение профориентационной работы (разовая)	1 б, но не более 3 б
	Экскурсии на предприятия и в организации	1 б
	Заключение договоров с работодателями о сотрудничестве (1 договор) (в рамках КЦП)	1 б, но не более 15 б
	Отзыв от работодателей (не менее 5)	1 б
	Доля обучающихся, получивших повышенную квалификацию	
	41% и более	5 б
	36%-40%	4 б
	31%-35%	3 б
	26%-30%	2 б
	20%-25%	1 б
	Результаты прохождения ГИА-9(ОГЭ) 90-100%	5 б
5. Познавательная активность обучающихся		
5.1. Участие в предметных олимпиадах		
	Участие в мероприятиях, внесенных в перечень Минобрнауки, план Департамента образования ЯО	
	Муниципальный уровень	3
	Региональный уровень	5
	Федеральный уровень	10
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5
	Дистанционные олимпиады 1-10 человек	1 б, но не более 2 б
	Предметные олимпиады образовательной организации	1 б, но не более 2 б
5.2. Участие в конкурсах		
	Участие в мероприятиях, внесенных в перечень Минобрнауки, план Департамента образования ЯО	
	Муниципальный уровень	3
	Региональный уровень	5
	Федеральный уровень	10
	Международный уровень	15
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5
	Дистанционные конкурсы, за работу	1 б, но не более 3 б
	Конкурсы в образовательной организации	1 б, но не более 2 б
5.3. Участие в проектной деятельности, научно-практических конференциях, семинарах		
	Участие в мероприятиях, внесенных в перечень Минобрнауки, план Департамента образования ЯО	
	Муниципальный уровень	3

	Региональный уровень	5
	Федеральный уровень	10
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5
	Проектная деятельность, научно-практических конференциях, семинарах в образовательной организации (за каждого участника)	2 б
	Дистанционные конференции, семинары 1-10 человек	1 балл(но не более 2 баллов)
5.4.Участие в мероприятиях		
	Мероприятия	
	Муниципальный уровень	1 б
	Областной уровень	2 б
	Федеральный	5 б
5.5. Участие в спортивных соревнованиях		
	Участие в областной спартакиаде (за каждый вид спорта)	10 б
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5 б
	Участие в спортивных соревнованиях	
	Муниципальный уровень	3
	Региональный уровень	5
	Федеральный уровень	10
	Дополнительно за наличие победителей и призеров	5

РАССМОТРЕНО
На заседании кафедры

Протокол № _____
От «__» _____ 202 г.
Заведующий кафедры

УТВЕРЖДЕНО
на заседании научно-
методического совета
Протокол № _____
от «__» _____ 202 г.
Зам. директора по НМР

ОТЧЕТ
о работе преподавателя
Ф.И.О. _____
за 20__ - 20__ учебный год

№ п/п	Виды работы преподавателей	Баллы (оценка кафедры)	Баллы (оценка НМС)	Примечание
1. Обязательное программно-методическое обеспечение образовательного процесса				
1				
2				
3				
4				
5				
2. Разработка программно-методического обеспечения для вновь открывшихся профессий и специальностей, при изменении учебных планов				
1				
2				
3				
4				
5				
3. Продуктивность методической деятельности преподавателей				
1				
2				
3				
4				
5				
4. Повышение качества образования и участие в профориентационной работе				
1				
2				
3				
4				
5				
5. Познавательная активность обучающихся				
1				
2				
3				
6. Материально-техническое обеспечение учебного процесса				
1				

Подпись преподавателя _____ (Ф.И.О.)