

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

ПРИНЯТО

Советом ГПОУ ЯО Переславского
колледжа им. А. Невского
(протокол от 14.09.2020 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского
Е.В. Белова
приказ № 655 от 14.09.2020 г.
Регистрационный № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения
основной программы профессионального обучения, программы
дополнительного профессионального обучения, адаптированной
основной программы профессионального обучения для лиц с
ограниченными возможностями здоровья
в ГПОУ ЯО Переславском колледже им. А. Невского**

I. Общие положения

1.1. Положение «о порядке разработки и утверждения основной программы профессионального обучения, программы дополнительного профессионального обучения, адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГПОУ ЯО Переславском колледже им. А. Невского» (далее - Положение) определяет структуру, порядок формирования и оформления основных программ профессионального обучения (далее - ОППО), программ дополнительного профессионального обучения (далее – ПДПО), адаптированной основной программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - АОППО), реализуемых на основе требований:

- профессиональных стандартов (далее - ПС);
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее ЕТКС; Приложение 7);
- единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС).

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального Закона РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- приказа Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности";
- приказа Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- реестра профессиональных стандартов;
- общероссийского классификатора ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367);
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС);
- единого тарифно-квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС);
- Устава ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А.Невского.

с учетом:

- стандартов WorldSkills;
- методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);
- нормативно-методической базы колледжа, локальных нормативно - правовых актов ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А.Невского, регламентирующих реализацию обучения по профессиям.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок разработки основных программ профессионального обучения по профессиям.

1.4. ОППО, ПДПО, АОППО представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных колледжем с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных, региональных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований.

1.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ОППО, ПДПО, АОППО.

1.6. ОППО, ПДПО, АОППО разрабатывается и утверждается

колледжем самостоятельно на основе нормативных документов.

1.7. Колледж может ежегодно обновлять содержание ОППО, ПДПО, АОППО (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, программы учебной и производственной практик, фонды оценочных средств, методические материалы). Обновление происходит с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, нормативными документами.

2. Структура и содержание ОППО

2.1. ОППО, ПДПО, АОППО включает в себя:

- титульный лист;
- оборотную сторону титульного листа с указанием разработчиков ОППО, ПДПО, АОППО
- лист обновлений, внесенных в ОППО;
- документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОППО, ПДПО, АОППО (Приложения к ОППО, ПДПО, АОППО);
- приложения.

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОППО, ПДПО, АОППО (Приложения к ОППО, ПДПО, АОППО):

- календарный учебный график (устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой аттестации, каникул обучающихся (при реализации АОППО));

- рабочие программы учебных дисциплин которые разрабатываются в соответствии с нормативными документами, методическими рекомендациями;

- рабочие программы практик (разрабатываются на основании «Методических рекомендаций по организации УП и ПП в колледже от 2017г»);

- средства оценки результатов освоения ОППО, ПДПО, АОППО: материалы промежуточной и итоговой аттестации, программа итоговой аттестации (определяют формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и порядок проведения итоговой аттестации). Контроль и оценка результатов освоения производится в соответствии с требованиями нормативной локальной документацией, разработанной в колледже самостоятельно, и может быть представлена в ОППО, ПДПО, АОППО ссылачно.

(Приложение 1, 2, 3, 4, 5)

3. Разработка и утверждение основных программ профессионального обучения

3.1. ОППО, ПДПО, АОППО разрабатываются колледжем самостоятельно на основе требований соответствующих нормативных документов с учетом получаемой профессии.

3.2. Перед началом разработки ОППО, ПДПО, АОППО колледж определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

ОППО, ПДПО, АОППО по профессии рассматривается на заседании кафедры (по профилю подготовки), рекомендуется к утверждению на научно-методическом совете колледжа и утверждается директором колледжа.

3.3. Колледж может ежегодно обновлять ОППО, ПДПО, АОППО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин, программ учебной и производственной практик, материально-технического, кадрового обеспечения реализации программы. Все изменения рассматриваются на Методическом совете и оформляются Обновлениями к программе.

3.4. Составлять ОППО, ПДПО, АОППО рекомендуется по макету, предложенному в Приложении 7.

3.5. Хранение ОППО, ПДПО, АОППО производится в соответствии с номенклатурой дел колледжа.

4. Условия реализации

4.1. ОППО, ПДПО, АОППО могут быть реализованы колледжем самостоятельно и/или посредством допускаемых законом форм их реализации (сетевое взаимодействие и др.).

4.2. При реализации ОППО, ПДПО, АОППО используются различные образовательные технологии.

4.3. ОППО, ПДПО, АОППО обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, которая разрабатывается преподавателями колледжа самостоятельно в соответствии с требованиями нормативных документов и может быть представлена в виде учебно-методического комплекса.

4.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.5. Нормативные сроки освоения ОППО, ПДПО, АОППО определяются локальными актами колледжа.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Педагогические работники колледжа и руководители наделены полномочиями и ответственностью в части разработки и утверждения ОППО, ПДПО, АОППО

Директор колледжа	Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, программы ИА и ОППО, ПДПО, АОППО в целом
Заместитель директора по учебной работе	Общий контроль за разработкой учебных планов и формированием ОППО, ПДПО, АОППО Руководство и контроль качества материалов, входящих в состав ОППО, ПДПО, АОППО Утверждение рабочих программ учебных дисциплин, методических указаний к практическим (лабораторным) работам, материалов промежуточной аттестации, программы ИА Организация рассмотрения ОППО, ПДПО, АОППО на педагогическом совете колледжа
Заместитель директора по научно-методической работе	Организация работы заведующих кафедрами по формированию ОППО, ПДПО, АОППО Организация методического сопровождения заведующих кафедрами в процессе разработки материалов составляющих ОППО, ПДПО, АОППО Утверждение методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО, АОППО
Старший методист	Методическое сопровождение преподавателей в процессе разработки материалов входящих в состав ОППО, ПДПО, АОППО. Контроль за реализацией выполнения учебного плана в части разработки программ УД, УП, ПП Контроль соответствия оформления рабочих программ методическим рекомендациям колледжа Формирование ОППО, ПДПО, АОППО на бумажном носителе и электронном формате согласно номенклатуре дел Обеспечение хранения документации ОППО
Заведующий очного отделения	Участие в разработке календарного учебного графика АОППО Контроль за реализацией выполнения АОППО в полном объеме
Заведующий отделением коммерческого и дополнительного образования	Разработка учебных планов ОППО, ПДПО Составление пояснительной записки ОППО, ПДПО Организация работы преподавателей по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО Организация рассмотрения рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО на соответствие содержания рабочему учебному плану профессии
Заведующие кафедрами	Участие в разработке учебных планов Согласование пояснительной записки ОППО, ПДПО, АОППО Организация работы преподавателей по разработке рабочих программ учебных дисциплин, практик, материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО,

	АОППО . Организация рассмотрения рабочих программ учебных дисциплин, практик, материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО, АОППО на соответствие содержания рабочему учебному плану профессии Разработка программы итоговой аттестации
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Разработка учебных планов АОППО Организация работы преподавателей по формированию АОППО в части практического обучения Руководство и контроль качества материалов практического обучения, входящих в состав АОППО Согласование программ производственных практик с работодателями
Заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам	Разработка учебных планов АОППО Организация работы преподавателей по формированию АОППО в части адаптационных (общеразвивающих) предметов Руководство и контроль качества материалов по адаптационным (общеразвивающим) предметам, входящих в состав АОППО
Преподаватели, мастера производственного обучения	Разработка рабочих программ учебных дисциплин, практик, материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО, АОППО Корректировка рабочих программ учебных дисциплин, практик, материалов промежуточной и итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих реализацию ОППО, ПДПО, АОППО. Участие в разработке рабочего учебного плана. Участие в разработке программы итоговой аттестации
Ответственный за размещение информации на Сайте колледжа	Размещение на Сайте колледжа информации о реализуемых в колледже ОППО, ПДПО, АОППО

6. О действии настоящего положения

6.1.В настоящее Положение об ОППО, ПДПО, АОППО в установленном порядке могут быть внесены, по мере необходимости, соответствующие изменения и дополнения.

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

Структура ОППО, ПДПО, АОППО

1.	Общие положения		
1.1.	ОППО, ПДПО, АОППО		
1.2.	Нормативные документы для разработки ОППО, ПДПО, АОППО по рабочей профессии		
1.3.	Общая характеристика ОППО, ПДПО, АОППО		
1.3.1.	Цель (миссия) ОППО, ПДПО, АОППО по рабочей профессии		
1.3.2.	Срок освоения ОППО, ПДПО, АОППО		
1.3.3.	Трудоемкость ОППО, ПДПО, АОППО		
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника		
2.1.	Общая характеристика профессии		
2.2.	Требования к профессиональной подготовке		
3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОППО, ПДПО, АОППО по рабочей профессии		
3.1	Учебный план		
4.	Ресурсное обеспечение ОППО, ПДПО, АОППО по рабочей профессии		
4.1.	Кадровое обеспечение		
4.2.	Требования к материально-техническим условиям обеспечения реализации ОППО, ПДПО, АОППО		
4.3.	Требования к информационным и учебно-методическим условиям реализации ОППО, ПДПО, АОППО		
5.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающихся ОППО, ПДПО, АОППО по рабочей профессии		
5.1.	Нормативно-методическое и материальное обеспечение качества подготовки выпускника		
5.2.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации		
6.	Характеристика среды колледжа, обеспечивающей профессиональное воспитание и социализацию обучающихся по профессии (при реализации АОППО)		
	Приложения		
	Профессиональный стандарт (при наличии)		
	ЕТКС, ЕКС и др.		
	Рабочие программы дисциплин		
	Программа учебной практики		
	Программа производственной практики		
	Программа ИА		
	Перечень примерных выпускных практических квалификационных работ		

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

**Основная программа профессионального обучения / Программа
дополнительного профессионального обучения / Адаптированная
основная программа профессионального обучения для лиц с
ограниченными возможностями здоровья**

По профессии

_____ (код, наименование)

Квалификация

Форма обучения _____

Нормативный срок освоения _____

На базе образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Е.В. Белова

01 сентября 20__ года

Рассмотрено

Научно-методическим советом

Протокол №__ от__

Председатель НМС __ А.В. Стоян

Основная программа профессионального обучения / Программа
дополнительного профессионального обучения / Адаптированная
основная программа профессионального обучения для лиц с
ограниченными возможностями здоровья разработана на
основе _____ по профессии
« _____ »

Организация-разработчик: _____ государственное _____ профессиональное
образовательное учреждение Ярославской области Переславский колледж
им.А. Невского

Разработчики:

преподаватели / мастера производственного обучения:

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

Основной программы профессионального обучения / Программы
дополнительного профессионального обучения / Адаптированной
основной программы профессионального обучения для лиц с
ограниченными возможностями здоровья (рабочих программ: учебных
дисциплин, программ УП, программ ПП, ГИА)
по профессии

_____ (код, наименование)
Государственного профессионального образовательного учреждения
Ярославской области
Переславского колледжа им. А. Невского

Согласовано:
Зам. директора по УР:

_____ Ахапкина О.Ю.

« » августа 20__ г.

Согласовано:
Зам. директора по УПР:

_____ Чернышова Н.К.

« » августа 20__ г.

Согласовано:
Зам. директора по ОД:

_____ Тюрина Л.В.

« » августа 20__ г.

Рассмотрено на заседании кафедры «_____»
Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.
Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

_____ Е.В. Белова

_____ 20__ года

Рассмотрено

Научно-методическим советом

Протокол №__ от _____

Председатель НМС

_____ А.В. Стоян

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОБНОВЛЕНИЯ

**Основной программы профессионального обучения / Программы
дополнительного профессионального обучения / Адаптированной
основной программы профессионального обучения для лиц с
ограниченными возможностями здоровья (рабочих программ: учебных
дисциплин, программ УП, программ ПП, ГИА)
по профессии**

_____ (код, наименование)

Государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области
Переславского колледжа им. А. Невского
в 20__ году

№ п/п	Перечень обновляемых элементов	Наличие обновления да/нет	Содержание обновления
1	Состав дисциплин		
2	Содержание рабочих программ, программ учебной и производственной практик		
3	Состав и содержание методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии		

Согласовано:

Согласовано:

Зам. директора по УР:

_____ Ахапкина О.Ю.

« » августа 20__ г.

Зам. директора по УПР:

_____ Чернышова Н.К.

« » августа 20__ г.

Согласовано:

Зам. директора по ТО:

_____ Тюрина Л.В.

« » августа 20__ г.

Рассмотрено на заседании кафедры «_____»

Протокол № ____ от «___» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ (Ф.И.О.)

Приложение 6 (образец)

1. Общие положения

**1.1 Адаптированная основная программа профессионального обучения, реализуемая
ГПОУ ЯО Переславским колледжем им. А.Невского по рабочей профессии
18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)»,**

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований рынка труда на основе законодательных и нормативных актов Министерства образования и науки РФ.

АОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки слушателя по данной АОППО и включает в себя: учебный план, пояснительную записку к учебному плану, рабочие программы предметов и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей адаптированной основной программы профессионального обучения.

**1.2 Нормативные документы для разработки АОППО по рабочей профессии
18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)».**

Нормативно-правовую базу разработки АОППО по рабочей профессии составляют:

- Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 515 "Об утверждении методических рекомендаций по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности";
- Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)»;
- Реестр профессиональных стандартов;
- Общероссийский классификатор ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) (принят постановлением Госстандарта РФ от 26 декабря 1994 г. № 367);
- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС);
- Единый тарифно-квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС);
- Рекомендации к разработке учебных планов и программ для краткосрочной подготовки граждан по рабочим профессиям. Основные требования разработаны Институтом развития профессионального образования Министерства образования РФ в 1999 году, рассмотрены и согласованы в Минобрнауки России 25.04. 2000 № 186/17-11 модель учебного плана для профессиональной подготовки персонала по рабочим профессиям (М., 1994 г., приказ Минобрнауки России № 407 от 21.10.94 г.)
- Перечень основных профессий рабочих промышленных производств (объектов) подконтрольных Госгортехнадзору России, программы, обучения которых должны

согласовываться с органами государственного надзора в области промышленной безопасности (М., 1998 г., изд. Федеральный горный и промышленный надзор России).

- Библиотечка правил безопасности в различных отраслях промышленности (М., 1995-2000 г, НПО ОБТ)

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.07.2005 г. № 485 (Об утверждении положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения и социальной поддержке населения и социальной поддержке безработных граждан)

- Приказ Федеральной службы занятости России от 02.02.1994г. № 15 (Об утверждении Положения об организации профессиональной ориентации в Федеральной государственной службе занятости)

- Приказ Министерства труда и социального развития РФ № 18 от 11.02.2002г. (Об утверждении методических рекомендаций по организации в территориальных органах Минтруда России по вопросам занятости населения, государственных учреждениях - центрах занятости населения конкурсов на размещение заказов на профессиональную подготовку, повышение квалификации и переподготовку безработных граждан и незанятого населения)

- Устав ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А.Невского.

с учетом:

- стандартов WorldSkills

- методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн);

- нормативно-методической базы колледжа, локальных нормативно - правовых актов ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А.Невского, регламентирующих реализацию обучения по профессиям.

1.3 Общая характеристика адаптированной основной программы профессионального обучения

1.3.1 Цель (миссия) АОППО по рабочей профессии:

АОППО по рабочей профессии имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями нормативно-правовой документацией по профессиональному обучению.

1.3.2 Срок освоения АОППО по рабочей профессии 18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)» в соответствии с учебным планом составляет 1 год 10 месяцев.

1.3.3 Трудоемкость АОППО по рабочей профессии

по учебному плану составляет 2670 часов, в том числе: на адаптационные (общеразвивающие) предметы отведено - 460 часов, профессиональную подготовку - 2036 часов (учебная практика- 1170 часов, производственная практика- 360 часов).

Консультации -138 часов, квалификационный экзамен -36 часов.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОППО по рабочей профессии 18511 «Слесарь по ремонту (моторист)»

2.1 Общая характеристика профессии:

- производит техническое обслуживание, разборку, ремонт, замену, сварку, сборку и регулировку узлов автомобилей;
- следит за техническим состоянием машин;
- устраняет поломки, повреждения, не допускает серьезных неисправностей;
- производит обкатку на стенде и пробеговые испытания автомобилей после ремонта.

2.2. Требования к профессиональной подготовке:

- должен знать: устройство всех механизмов различных типов автомобилей, порядок и правила сборки и разборки узлов и агрегатов;

- должен уметь: пользоваться обычным слесарным и некоторым специальным инструментом и приспособлениями.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОППО по рабочей профессии 18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)»

В соответствии с нормативными и законодательными актами Министерства образования и науки РФ, Института труда (НИИ труда) Минтруда России, Центральным бюро нормативов по труду (ЦБНТ) Минтруда России, Всероссийским научно-исследовательским институтом классификации, терминологии и информации по стандартизации и качеству (ВНИИКИ) Госстандарта России содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, рабочими программами предметов, материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, программами учебной и производственной практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующей образовательной программы.

3.1 Учебный план подготовки выпускника

18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

адаптированной основной программы профессионального обучения

18511 «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)»

№	Наименование дисциплин, разделов, тем	Всего часов	Форма контроля
1.1	Русский язык	80	
1.2.	Математика	80	
1.3.	Физическая культура	138	
1.4.	Эффективное поведение на рынке труда	58	зачет
1.5.	Социальная адаптация	104	
2	Профессиональная подготовка	2036	
2.1	Экономика отрасли и предприятия	30	
2.2	Чтение чертежей	30	
2.3	Материаловедение	50	
2.4	Охрана труда	57	
2.5	Основы слесарного дела	35	
2.6.	Электротехника	54	
2.7.	Основы организации производства	50	
2.8.	Устройство автомобиля	100	экзамен
2.9.	Технология ремонта и технического обслуживания автомобилей	100	экзамен
	Учебная практика «Слесарные работы»	684	зачет
	Учебная практика «Ремонтные работы»	486	зачет
	Производственная практика	360	зачет
	Консультации	138	
	Выпускной квалификационный экзамен	36	экзамен
Итого		2670	

4. Ресурсное обеспечение АОППО по рабочей профессии

4.1. Кадровое обеспечение (требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса)

Реализация АОППО должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю

преподаваемой дисциплины. Мастера производственного обучения должны обладать знаниями и умениями, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла

4.2. Требования к материально-техническим условиям обеспечения реализации АОППО

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение выпускной квалификационной работы

Кабинеты:

Лаборатории:

Полигоны:

Спортивный комплекс

Залы:

Перечень минимально необходимого набора инструментов:

Все инструменты и рабочая одежда должны соответствовать положениям техники безопасности и гигиены труда, установленным в Российской Федерации.

Требования к оснащенности баз практик:

Основными базами практики обучающихся являются (указываются организации, предприятия, министерства, ведомства), с которыми у колледжа оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в учебных мастерских колледжа и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах учебных практик.

Базы практик должны быть оснащены необходимым оборудованием для выполнения всех видов деятельности, предусмотренными данной АОППО.

4.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям обеспечения реализации АОППО

Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников.

Реализация АОППО должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин АОППО. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическими, печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине (включая электронные базы периодических изданий).

Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения АОППО

5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Оценка качества освоения адаптированной основной программы профессионального обучения должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной практической квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОППО (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей АОППО (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания,

контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование.

Контроль знаний обучающихся проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- итоговая аттестация.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков АОППО и установления обучающимся квалификационных разрядов по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)» 2/3 разряд.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений. Перечень дисциплин входящих в содержание теоретического экзамена определяется учебным планом по рабочей профессии.

6. Характеристика среды колледжа, обеспечивающей профессиональное воспитание и социализацию обучающихся по профессии (только при реализации АОППО)

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Указываются возможности колледжа в формировании общих компетенций выпускников:

- сведения о наличии студенческих общественных организаций;
- сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
- перечень мероприятий, в которых принимают участие обучающиеся колледжа;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий обучающихся.

Указываются ссылки на локальные акты, программы, положения принятые в колледже для решения данного вопроса (**Программа профессионального воспитания и социализации обучающихся по профессии/специальности (комплексная программа профессионального воспитания и социализации обучающихся в ГПОУ ЯО Переславском колледже им. А.Невского)**)

Приложения

1. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих Выпуск 2 Часть 2 Разделы: "Механическая обработка металлов и других материалов", "Металлопокрытия и окраска", "Эмалирование", "Слесарные и слесарно-сборочные работы" (утв. постановлением Минтруда РФ от 15 ноября 1999 г. N 45)

§ 99. Слесарь по ремонту автомобилей

1-й разряд

Характеристика работ. Разборка простых узлов автомобилей. Рубка зубилом, резка ножовкой, опилование, зачистка заусенцев, промывка, прогонка резьбы, сверление отверстий по кондуктору в автомобиле, очистка от грязи, мойка после разборки и смазка деталей. Участие в ремонте под руководством слесаря более высокой квалификации.

Должен знать: основные приемы выполнения работ по разборке отдельных простых узлов; назначение и правила применения используемого слесарного и контрольно-измерительных инструментов; наименование и маркировку металлов, масел, топлива, тормозной жидкости, моющих составов.

Примеры работ

1. Автомобили - слив воды из системы охлаждения, топлива из баков, тормозной жидкости из гидравлической тормозной системы.
2. Фильтры воздушные и масляные тонкой и грубой очистки - разборка.

§ 100. Слесарь по ремонту автомобилей

2-й разряд

Характеристика работ. Разборка грузовых автомобилей, кроме специальных и дизелей, легковых автомобилей, автобусов длиной до 9,5 м и мотоциклов. Ремонт, сборка простых соединений и узлов автомобилей. Снятие и установка несложной осветительной арматуры. Разделка, сращивание, изоляция и пайка проводов. Выполнение крепежных работ при первом и втором техническом обслуживании, устранение выявленных мелких неисправностей. Слесарная обработка деталей по 12-14 квалитетам с применением приспособлений, слесарного и контрольно-измерительных инструментов. Выполнение работ средней сложности по ремонту и сборке автомобилей под руководством слесаря более высокой квалификации.

Должен знать: основные сведения об устройстве автомобилей и мотоциклов; порядок сборки простых узлов; приемы и способы разделки, сращивания, изоляции и пайки электропроводов; основные виды электротехнических и изоляционных материалов, их свойства и назначение; способы выполнения крепежных работ и объемы первого и второго технического обслуживания; назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов; основные механические свойства обрабатываемых материалов; назначение и применение охлаждающих и тормозных жидкостей, масел и топлива; правила применения пневмо- и электроинструмента; систему допусков и посадок; квалитеты и параметры шероховатости; основы электротехники и технологии металлов в объеме выполняемой работы.

Примеры работ

1. Автомобили - снятие и установка колес, дверей, брызговиков, подножек, буферов, хомутиков, кронштейнов бортов, крыльев грузовых автомобилей, буксерных крюков, номерных знаков.
2. Картеры, колеса - проверка, крепление.
3. Клапаны - разборка направляющих.
4. Кронштейны, хомутики - изготовление.
5. Механизмы самосвальные - снятие.
6. Насосы водяные, вентиляторы, компрессоры - снятие и установка.
7. Плафоны, фонари задние, катушки зажигания, свечи, сигналы звуковые - снятие и установка.
8. Приборы и агрегаты электрооборудования - проверка, крепление при техническом обслуживании.
9. Провода - замена, пайка, изоляция.
10. Прокладки - изготовление.
11. Рессоры - смазка листов рессор с их разгрузкой.
12. Свечи, прерыватели-распределители - зачистка контактов.
13. Фильтры воздушные, масляные тонкой и грубой очистки - разборка, ремонт, сборка.

§ 101. Слесарь по ремонту автомобилей

3-й разряд

Характеристика работ. Разборка дизельных и специальных грузовых автомобилей и автобусов длиной свыше 9,5 м. Ремонт, сборка грузовых автомобилей, кроме специальных и дизельных, легковых автомобилей, автобусов длиной до 9,5 м. Ремонт и сборка мотоциклов, мотороллеров и других мототранспортных средств. Выполнение крепежных работ резьбовых соединений при техническом обслуживании с заменой изношенных деталей. Техническое обслуживание: резка, ремонт, сборка, регулировка и испытание агрегатов, узлов и приборов средней сложности. Разборка агрегатов и электрооборудования автомобилей. Определение и устранение неисправностей в работе узлов, механизмов, приборов автомобилей и автобусов. Соединение и пайка проводов с приборами и агрегатами электрооборудования. Слесарная обработка деталей по 11-12 квалитетам с применением универсальных приспособлений. Ремонт и установка сложных агрегатов и узлов под руководством слесаря более высокой квалификации.

Должен знать: устройство и назначение узлов, агрегатов и приборов средней сложности; правила сборки автомобилей и мотоциклов, ремонт деталей, узлов, агрегатов и приборов; основные приемы разборки, сборки, снятия и установки приборов и агрегатов электрооборудования; регулировочные и крепежные работы; типичные неисправности системы электрооборудования, способы их обнаружения и устранения, назначение и основные свойства материалов, применяемых при ремонте электрооборудования; основные свойства металлов; назначение термообработки деталей; устройство универсальных специальных приспособлений и контрольно-измерительных инструментов; систему допусков и посадок; квалитеты и параметры шероховатости.

Примеры работ

1. Автомобили легковые, грузовые, автобусы всех марок и типов - снятие и установка бензобаков, картеров, радиаторов, педалей тормоза, глушителей, замена рессор.
2. Валы карданные, цапфы тормозных барабанов - подгонка при сборке.
3. Вентиляторы - разборка, ремонт, сборка.
4. Головки блоков цилиндров, шарниры карданов - проверка, крепление.
5. Головки цилиндров самосвального механизма - снятие, ремонт, установка.
6. Двигатели всех типов, задние, передние мосты, коробки передач, кроме автоматических, сцепления, валы карданные - разборка.
7. Контакты - пайка.
8. Крылья легковых автомобилей - снятие, установка.
9. Насосы водяные, масляные, вентиляторы, компрессоры - разборка, ремонт, сборка.
10. Обмотки изоляционных приборов и агрегатов электрооборудования - пропитка, сушка.
11. Реле-регуляторы, распределители зажигания - разборка.
12. Седла клапанов - обработка шарошкой, притирка.
13. Фары, замки зажигания, сигналы - разборка, ремонт, сборка.

§ 102. Слесарь по ремонту автомобилей

4-й разряд

Характеристика работ. Ремонт и сборка дизельных, специальных грузовых автомобилей, автобусов, мотоциклов, импортных легковых автомобилей, грузовых пикапов и микроавтобусов. Разборка, ремонт, сборка сложных агрегатов, узлов и приборов и замена их при техническом обслуживании. Обкатка автомобилей и автобусов всех типов на стенде. Выявление и устранение дефектов, неисправностей в процессе

регулировки и испытания агрегатов, узлов и приборов. Разбраковка деталей после разборки и мойки. Слесарная обработка деталей по 7-10 квалитетам с применением универсальных приспособлений. Статическая и динамическая балансировка деталей и узлов сложной конфигурации, составление дефектных ведомостей.

Должен знать: устройство и назначение дизельных и специальных грузовых автомобилей и автобусов; электрические и монтажные схемы автомобилей; технические условия на сборку, ремонт и регулировку агрегатов, узлов и приборов; методы выявления и способы устранения сложных дефектов, обнаруженных в процессе ремонта, сборки и испытания агрегатов, узлов и приборов; правила и режимы испытаний, технические условия на испытания и сдачу агрегатов и узлов; назначение и правила применения сложных испытательных установок; устройство, назначение и правила применения контрольно-измерительных инструментов; конструкцию универсальных и специальных приспособлений; периодичность и объемы технического обслуживания электрооборудования и основных узлов и агрегатов автомобилей; систему допусков и посадок; квалитетов и параметров шероховатости.

Примеры работ

1. Блоки цилиндров двигателей - ремонт и сборка с кривошипношатунным механизмом.
2. Валы распределительные - установка в блок.
3. Генераторы, статоры, спидометры - разборка.
4. Гидроподъемники самосвального механизма - испытание.
5. Гидротрансформаторы - осмотр и разборка.
6. Головки блока цилиндров дизельного двигателя - сборка, ремонт, испытание на герметичность, установка и крепление.
7. Двигатели всех типов - ремонт, сборка.
8. Колеса передние - регулировка угла сходимости.
9. Колодки тормозные барабанов, амортизаторы, дифференциалы - ремонт и сборка.
10. Компрессоры, краны тормозные - разборка, ремонт, сборка, испытание.
11. Коробки передач автоматические - разборка.
12. Коробки передач механические - сборка, испытание на стенде.
13. Кузова автомобилей самосвалов, механизмы самосвалов - установка, регулировка подъема и опускания.
14. Мосты передние и задние сцепления, валы карданные - ремонт, сборка и регулировка.
15. Оси передние - проверка и правка под прессом в холодном состоянии.
16. Подшипники коренные - замена вкладышей, шабрение, регулировка.
17. Поршни - подбор по цилиндрам, сборка с шатунами, смена поршневых колец.
18. Приборы и агрегаты электрооборудования сложные - проверка и регулировка при техническом обслуживании.
19. Редукторы, дифференциалы - ремонт, сборка, испытание и установка в картер заднего моста.
20. Реле-регуляторы, распределители зажигания - разборка, ремонт.
21. Сальник коленчатых валов, ступицы сцепления, пальцы шаровые рулевых тяг, поворотные кулачки - замена.
22. Тормоза гидравлические и пневматические - разборка.
23. Управление рулевое - ремонт, сборка, регулировка.
24. Шатуны в сборе с поршнями - проверка на приборе.
25. Шатуны - смена втулок в верхней головке шатуна с подгонкой по поршневому пальцу; окончательная пригонка по шейкам коленчатого вала по отвесу в четырех положениях.
26. Электропровода автомобилей - установка по схеме.

§ 103. Слесарь по ремонту автомобилей

5-й разряд

Характеристика работ. Регулировка и испытание на стендах и шасси сложных агрегатов, узлов и приборов автомобилей и замена их при техническом обслуживании. Проверка деталей и узлов электрооборудования на проверочной аппаратуре и проверочных приспособлениях. Установка приборов и агрегатов электрооборудования по схеме, включая их в сеть. Выявление и устранение сложных дефектов и неисправностей в процессе ремонта, сборки и испытания агрегатов, узлов автомобилей и приборов электрооборудования. Сложная слесарная обработка, доводка деталей по 6-7 квалитетам. Статическая и динамическая балансировка деталей и узлов сложной конфигурации. Диагностирование и регулировка систем и агрегатов грузовых и легковых автомобилей и автобусов, обеспечивающих безопасность движения.

Должен знать: конструктивное устройство обслуживаемых автомобилей и автобусов; технические условия на ремонт, сборку, испытания и регулировку сложных агрегатов и электрооборудования; электрические и монтажные схемы любой сложности и взаимодействие приборов и агрегатов в них; причины износа сопряженных деталей и способы их выявления и устранения; устройство испытательных стендов.

Примеры работ

1. Агрегаты и приборы электрооборудования - установка по полной схеме, включение в сеть, проверка и регулировка их при техническом обслуживании.
2. Валы коленчатые с маховиками - балансировка.
3. Генераторы, статоры, спидометры - ремонт, сборка, испытание, устранение дефектов.
4. Гидроподъемники самосвального механизма - сборка и испытание.
5. Гидротрансформаторы - ремонт, сборка.
6. Двигатели всех типов и марок - испытание на стенде, регулировка, диагностирование.
7. Приборы для проверки трансмиссии, рулевого управления, расходомеры и газоанализаторы - обслуживание, тарировка, ремонт.
8. Мосты передние и задние - замена и регулировка подшипников; тормоза, рулевые управления, системы освещения и сигнализации - диагностирование.
9. Распределители зажигания, реле-регуляторы - проверка на стенде, регулировка, устранение дефектов.
10. Тормоза гидравлические и пневматические - ремонт, сборка, установка и регулировка.
11. Цилиндры, коренные и шатунные подшипники - проверка после испытания на стенде, устранение неисправностей и окончательное крепление всех соединений.

§ 104. Слесарь по ремонту автомобилей

6-й разряд

Характеристика работ. Ремонт, сборка, регулировка, испытание на стенде и шасси и сдача в соответствии с технологическими условиями сложных агрегатов и узлов автомобилей различных марок. Проверка правильности сборки со снятием эксплуатационных характеристик. Диагностирование и регулировка всех систем и агрегатов легковых и грузовых автомобилей и автобусов. Оформление приемо-сдаточной документации.

Должен знать: конструктивные особенности автомобилей и автобусов различных марок; технические условия на ремонт, испытание и сдачу сложных агрегатов и узлов; способы полного восстановления и упрочнения изношенных деталей; порядок

оформления приемо-сдаточной документации; правила ремонта и способы регулировки и тарировки диагностического оборудования.

Примеры работ

1. Коробки передач автоматические - сборка, регулировка, испытание.
2. Стенды для проверки тягово-экономических и тормозных качеств автомобилей - обслуживание, ремонт, тарировка.
3. Приборы для проверки систем электрооборудования, зажигания, пневматических тормозов систем, гидроусилителей рулевого управления - обслуживание, ремонт, тарировка и регулировка.