

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

ПРИНЯТО

Советом ГПОУ ЯО Переславского
колледжа им. А. Невского
(протокол от 14.09.2020 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского

Е.В. Белова
приказ № 655 от 14.09.2020 г.
Регистрационный № 99

**Положение об организации выполнения и защиты
курсовой работы (проекта) по дисциплине или
профессиональному модулю профессионального цикла**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации выполнения курсовой работы (проекта) и проведения ее защиты, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом ГПОУ Переславского колледжа им. А. Невского (далее - Колледж) и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

- **курсовое проектирование** – форма учебного процесса, направленная на формирование у обучающихся компетенций, предусмотренных образовательной программой, а также практических навыков разработки конструкторских, технологических, информационно-коммуникационных, организационно-управленческих, технико-экономических и других научно-технических решений как учебной, так и будущей профессиональной деятельности;

- **курсовая работа** – самостоятельная часть дисциплины (модуля) – учебная и практическая исследовательская работа обучающегося, направленная на решение комплекса аналитических, расчетных, исследовательских заданий, объединенных общностью рассматриваемого объекта; результатом курсовой работы является отчет;
- **курсовый проект** – самостоятельная часть дисциплины (модуля) – проектная работа, состоящая из графической части (чертежей, схем) и расчетно-пояснительной записки, которая может включать в себя аналитическую, конструкторскую, технологическую, исследовательскую и др. части;
- **задание на выполнение курсового проекта (работы)** – документ, содержащий исходные данные, достаточные для постановки задачи на проектирование (разработку, исследование и т.д.) и ее выполнения, а также график выполнения проекта (работы);
- **текущий контроль выполнения курсового проекта (работы)** – заключается в систематической проверке хода выполнения сформулированных в задании этапов курсового проекта (работы). При оценивании должны учитываться своевременность и качество материалов, представленных обучающимся к сроку, определенному в задании на курсовой проект (работу). Рекомендуется устанавливать не более четырех текущих контрольных точек;
- **защита курсового проекта (работы)** – вид промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Является обязательной формой проверки качества выполнения курсового проекта (работы), оценки степени достижения поставленной цели и решения задач проектирования и других видов учебной и будущей профессиональной деятельности обучающегося;
- **дистанционные образовательные технологии** (далее – ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;
- **электронное обучение** (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- **электронная информационно-образовательная среда** – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Целью курсового проектирования является определение уровня общенаучной и специальной подготовки обучающегося по дисциплине (модулю), его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические

умения.

1.5. Основными задачами курсового проектирования являются:

- выявление актуальности проводимого исследования;
- обоснование постановки проблемы исследования;
- выбор подхода к решению проблемы;
- применение методов и способов проверки выдвинутых гипотез;
- достижение достоверности, логической, а также математической истинности и корректности интерпретации данных, полученных результатов и выводов;
- обнаружение перспектив проделанной работы с точки зрения практической значимости на основе полученных результатов собственного исследования.

1.6. Педагогические работники колледжа, осуществляющие функции руководителей курсовых работ (проектов), вправе применять ДОТ и ЭО в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, при организации курсового проектирования, проведении текущего контроля хода выполнения работ обучающимися по курсовой работе (проекту), промежуточной аттестации обучающихся в форме публичной защиты курсовой работы (проекта).

1.7. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи в ходе выполнения и подготовки к защите курсовой работы (проекта) в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

2. Определение темы курсовой работы (проекта)

Темы курсовой работы (проекта) определяются Колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.1. Обучающемуся предоставляется право выбора темы курсовой работы (проекта), в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

2.2. Перечень тем разрабатывается педагогическими работниками по дисциплинам (модулям), в рамках которых запланировано выполнение курсовой работы (проекта), и обсуждается на заседании кафедры.

2.3. Тематика курсового проектирования должна соответствовать:

- учебным целям дисциплин (модулей), в рамках которых запланированы курсовые проекты (работы);
- реальным задачам субъектов хозяйственной деятельности и основываться на тематике базовых предприятий, фактическом материале, собранном обучающимся в ходе производственной практики.

2.4. Курсовая работа (проект) должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Выполненная курсовая работа (проект) в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки обучающегося, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения.

2.5. Перечень тем курсовых работ (проектов), закрепление за обучающимися тем курсовых работ (проектов), назначение руководителей осуществляется приказом по колледжу не позднее 3 месяцев до даты предполагаемой защиты и доводится до обучающихся руководителями курсовых работ (проектов).

3. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

3.1. Выполнение курсовой работы (проекта) проводится в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля) в определенные учебным планом сроки, которые включают в себя выдачу задания, выполнение курсовой работы (проекта) и публичную защиту.

3.2. Для методического сопровождения курсового проектирования педагогическими работниками кафедры разрабатываются методические указания по выполнению курсовых работ (проектов). В методических указаниях должны быть определены основные задачи курсовой работы (проекта), ее структура и содержание, порядок оформления и выполнения курсовой работы (проекта), сроки и порядок защиты. Методические указания должны быть размещены в электронной информационно-образовательной среде Колледжа. Для обучающихся должны быть размещены в свободном доступе образцы и макеты оформления курсовых работ (проектов): на информационных стендах кафедр / отделений и в электронной информационно-образовательной среде Колледжа.

3.3. Курсовая работа (проект) выполняется обучающимся с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения производственной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

3.4. Допускается выполнение одной курсовой работы (проекта) группой до 2 обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.5. Для подготовки курсовой работы (проекта) обучающемуся назначается руководитель. Количество обучающихся, прикрепляемых для выполнения курсовой работы (проекта) к одному руководителю, не должно превышать 25 человек.

3.6. Руководство курсовыми работами (проектами) должно поручаться наиболее квалифицированным в соответствующей области знаний педагогическим работникам, обладающим методическим опытом, производственной и научной квалификацией. К руководству курсовыми работами (проектами) могут привлекаться опытные специалисты предприятий, организаций и учреждений на условиях гражданско-правового договора.

3.7. В обязанности руководителя курсовой работы (проекта) входит:

- разработка задания на выполнение курсовой работы (проекта);
- разработка совместно с обучающимся плана курсовой работы (проекта);
- осуществление текущего руководства;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, в определении объекта, предмета, целей и задач, гипотезы курсовой работы (проекта);
- согласование базы исследования;

- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты курсовой работы (проекта);
- своевременное информирование заведующего кафедрой о случаях значительного отклонения от плана-графика подготовки курсовой работы (проекта) или других затруднениях обучающегося, способных поставить под вопрос завершение курсовой работы (проекта) в установленный срок;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

3.8. Задание на выполнение курсовой работы (проекта) выдается обучающемуся не позднее 3 месяцев до даты предполагаемой защиты сразу после утверждения перечня тем курсовых работ (проектов).

3.9. Выполненная курсовая работа (проект) должна быть представлена руководителю для ознакомления в соответствии с графиком, отраженным в задании на курсовое проектирование, но не позднее чем за неделю до установленного срока защиты курсового проекта.

3.10. Выполненная курсовая работа (проект) проходит проверку на наличие заимствований (плагиат) в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа.

3.11. По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и ознакомливает обучающегося с результатом.

3.12 В ходе взаимодействия руководителей курсовых работ (проектов) с обучающимися при выдаче задания на курсовое проектирование, индивидуальном и групповом консультировании, получении выполненной курсовой работы (проекта) допускается использование ДОТ и ЭО и может осуществляться с применением возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет посредством:

- двусторонних видео-конференций, chat, телефонной связи (синхронное взаимодействие);
- электронной почты, форума (асинхронное взаимодействие).

4. Организация и проведение защиты курсовой работы (проекта)

4.1. Защита курсовых работ (проектов) относится к промежуточной аттестации обучающихся и регламентируется установленным локальным нормативным актом Колледжа.

4.2. Защита курсовых работ (проектов) проводится за счет объема времени, предусмотренного учебным планом на освоение соответствующей дисциплины (модуля).

4.3. Защита курсовой работы (проекта) носит публичный характер и включает доклад обучающегося (5-7 минут). Доклад иллюстрируется и дополняется заранее подготовленными раздаточными материалами и техническими средствами (компьютерной презентацией с таблицами, графиками, схемами и т.д.). О необходимости использования специальной аппаратуры обучающийся заранее информирует руководителя.

4.4. После доклада проводится его обсуждение. Порядок обсуждения курсовой работы (проекта) предусматривает:

- ответы обучающегося на вопросы присутствующих на защите;
- выступление руководителя с отзывом;
- дискуссия по защищаемой курсовой работе (проекту).

4.5. Курсовая работа (проект) защищается перед педагогическим работником, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков обучающегося, соответствие предъявляемым требованиям, а также перед обучающимися. На защите могут присутствовать другие педагогические работники, заведующие кафедрами, отделениями, заместители директора, директор колледжа, представители работодателей.

4.6. Допускается проведение защиты курсовых работ (проектов) с использованием ДОТ и ЭО средствами синхронного взаимодействия (двусторонней видео-конференции). При организации процедуры защиты курсовых работ (проектов) с использованием ДОТ и ЭО должны быть обеспечены все необходимые меры, позволяющие однозначно идентифицировать личность обучающегося и обеспечить защиту передаваемой информации от несанкционированного доступа. Другие обучающиеся, педагогические работники, представители работодателей и иные заинтересованные лица должны иметь организационно-техническую возможность подключаться к защите.

4.7. Окончательная оценка по курсовой работе (проекту) выставляется по итогам защиты и качества ее выполнения.

4.8. Результаты защиты курсовой работы (проекта) определяются по четырехбалльной шкале с оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.9. Защита курсовой работы (проекта) для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется и проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся на основании личного заявления, представленного заведующем отделением не позднее чем за месяц до предполагаемой защиты.

5. Хранение курсовых работ (проектов)

5.1. Выполненные курсовые работы (проекта) хранятся после их защиты в колледже. Срок и место хранения определяются в соответствии со сводной номенклатурой колледжа.

5.2. Лучшие курсовые работы (проекты) могут быть предложены для участия в профессиональных конкурсах, конференциях разного уровня и рекомендованы для публикации, а курсовые проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий и хранятся на кафедрах.

5.3. Успешно защищенные курсовые работы (проекты) оцифровываются для дальнейшего размещения и хранения в электронной информационно-образовательной среде колледжа.

РАССМОТРЕНО На заседании педагогического совета Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.	РАССМОТРЕНО На заседании студенческого совета Протокол № 1 от «11» сентября 2020 г.
---	--