Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Квалификация:

- сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом- 2 квалификационный уровень;
- сварщик частично механизированной сварки плавлением-2 квалификационный уровень;
- газосварщик – 2 квалификационный уровень.

Форма обучения: очная
Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев
На базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования: технологический/технический

Согласовано с работодателями:
ООО „Жолетровск"
предприятие
главный специалист
должность лица, согласовавшего ППКРС
_____ / Кузнецов О.Н.
подпись ФИО
«01» 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Е.В. Белова
«01» сентября 2021 г.

Рассмотрено
Научно-методическим советом
протокол № 1
от «31» 08 2021 г.
Председатель НМС
_____ А.В. Стоян

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **«15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))»** утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 50 от 29.01.2016 (ред. от 17.09.2016).
Укрупненная группа профессий **15.00.00 Машиностроение**

Организация-разработчик: государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Переславский колледж им. А. Невского

Разработчики:
преподаватели / мастера производственного обучения:
Шитякова Е.Н., Киреев Н.А., Аршинова О.Е., Ширшикова Н.Н., Черненко Н.М., Сергеева Л.А., Макухин В.В.

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
(рабочих программ: учебных дисциплин, программ КОС, программ ПМ, программ ВСР, программ УП, программ ПП, ГИА)
по профессии среднего профессионального образования
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
Государственного профессионального образовательного учреждения
Ярославской области
Переславского колледжа им. А. Невского

Согласовано: Зам. директора по УР: _____ Ахапкина О.Ю. «31» августа 2021г.	Согласовано: Зам. директора по УПР: _____ Чернышова Н.К. «31» августа 2021 г.
Согласовано: Зам. директора по ТО: _____ Тюрина Л.В. «31» августа 2021г.	Согласовано: Зам. директора по ТО: _____ Стоян А.В. «31» августа 2021 г.

Рассмотрено научно-методическим советом колледжа
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.
Ст. методист _____ Кириченко Е.Е.

Рассмотрено на заседании кафедры «Механических дисциплин и автоматизации технологических процессов»
Протокол № 10 от «23» 06 20 21 г.
Заведующий кафедрой _____ Трунов А.И.

Согласовано с работодателями:

_____
предприятие

_____
должность лица, согласовавшего ППКРС

_____/ _____/
подпись ФИО

«__»_____ 20___ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Е.В. Белова
01 сентября 20___ года

Рассмотрено
Научно-методическим советом
Протокол №___ от _____
Председатель НМС _____А.В. Стоян

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
(рабочих программ: учебных дисциплин, программ КОС, программ ПМ, программ ВСР, программ УП, программ ПП, ГИА)
по профессии среднего профессионального образования
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
Государственного профессионального образовательного учреждения
Ярославской области
Переславского колледжа им. А. Невского

ФИО пед. работников, внесших предложения о внесении изменений	**В какой документ ППКРС вносятся изменения**	**Вид изменений (объем времени, порядок освоения УД , ПМ и т.д.)**	**Нормативный документ на основание которого вносится изменение**

Согласовано:
Зам. директора по УР:

_____ Ахапкина О.Ю.

« » августа 2021 г.

Согласовано:
Зам. директора по УПР:

_____ Чернышова Н.К.

« » августа 2021 г.

Согласовано:
Зам. директора по ТО:

_____ Тюрина Л.В.

« » августа 2021 г.

Рассмотрено научно-методическим советом колледжа
Протокол №__от_____20__ г.
Ст. методист_____ Кириченко Е.Е.

Рассмотрено на заседании кафедры «Механических дисциплин и автоматизации технологических процессов»
Протокол № ___ от «___»_____ 20____ г.
Заведующий кафедрой _____Трунов А.И.

Раздел 1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) реализуется ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского по программе базовой подготовки на базе основного общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта профессии среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 50 от 29.01.2016 (ред. от 17.09.2016).

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

Нормативные документы для разработки ОПОП

- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 50 от 29.01.2016 (ред. от 17.09.2016);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464);
- Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования утв. приказом Минобрнауки России от 18.07.2013 № 291);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 №968).

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1 Цель (миссия) ОПОП

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

Выпускник в результате освоения ОПОП по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки.
- Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.
- Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением.
- Газовая сварка (наплавка).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

2.2 Срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

<table>
<tr><th>Образовательная база приема</th><th>Наименование квалификации базовой подготовки</th><th>Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования</th></tr>
<tr><td>на базе среднего общего образования</td><td rowspan="2">Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом
Сварщик частично механизированной сварки плавлением
Газосварщик</td><td>10 мес.</td></tr>
<tr><td>на базе основного общего образования</td><td>2 года 10 мес.</td></tr>
</table>

2.3 Трудоемкость ОПОП на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППКРС

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	77	2772
Самостоятельная работа	–	1386
Учебная практика	24	864
Производственная практика (по профилю специальности)	15	540
Промежуточная аттестация	4	–
Государственная итоговая аттестация	2	–
Каникулярное время	24	–

2.4 Требования к абитуриенту

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по профессии: основное общее образование.

2.5 Востребованность выпускников

Выпускники специальности **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** востребованы на предприятиях, в организациях и учреждениях следующих типов:

- машиностроительные и судостроительные предприятия всех видов;
- строительные предприятия и организации всех видов;
- организации жилищно-коммунального хозяйства всех видов;
- предприятия и организации, эксплуатирующие все виды промышленного оборудования и имеющие материальную базу для осуществления текущего ремонта и/или капитального ремонта данного оборудования;
- предприятия, обеспечивающие текущий ремонт и/или капитальный ремонт (или имеющие материальную базу для осуществления текущего ремонта и/или капитального ремонта) всех видов транспорта, в том числе и специального (ремонтные заводы, станции технического обслуживания автомобилей всех типов, базы центрального технического обслуживания, гаражи-стоянки, специализированные цеха и мастерские, речные и морские доки и т.п.).

2.6 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))** подготовлен к освоению ООП ВПО с предпочтением специальности 23.03.02 Машиностроение.

2.7 Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа
- студенты, обучающиеся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично

механизированной сварки (наплавки));
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
3.1 Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: изготовление, реконструкция, монтаж, ремонт и строительство конструкций различного назначения с применением ручной и частично механизированной сварки (наплавки) во всех пространственных положениях сварного шва.

3.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
- технологические процессы сборки, ручной и частично механизированной сварки (наплавки) конструкций;
- сварочное оборудование и источники питания, сборочно-сварочные приспособления;
- детали, узлы и конструкции из углеродистых и конструкционных сталей и из цветных металлов и сплавов;
- конструкторская, техническая, технологическая и нормативная документация.

3.3 Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) готовится к следующим видам деятельности:
1. Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки;
2. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом;
3. Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением;
4. Газовая сварка (наплавка).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы
3.1 Общие компетенции

Выпускник по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) должен обладать **общими компетенциями,** включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК.3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством

3.2 Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Выпускник по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) должен обладать должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки	ПК. 1.1	Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.
	ПК. 1.2	Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.
	ПК. 1.3	Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.
	ПК. 1.4	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.
	ПК. 1.5	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.
	ПК 1.6	Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку.
	ПК 1.7	Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.
	ПК 1.8	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.
	ПК 1.9	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.
Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	ПК 2.1	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 2.2	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 2.3	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.
	ПК 2.4	Выполнять дуговую резку различных деталей.
Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей	ПК 4.1	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 4.2	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей и конструкций из

		цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 4.3	Выполнять частично механизированную наплавку различных деталей.
Газовая сварка (наплавка)	ПК 5.1	Выполнять газовую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 5.2	Выполнять газовую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
	ПК 5.3	Выполнять газовую наплавку.

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	**ЛР 13**
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	**ЛР 14**
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.	**ЛР 15**
Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	**ЛР 16**
Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.	**ЛР 17**
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.	**ЛР 18**
Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования,	**ЛР 19**
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	**ЛР 20**
Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных	**ЛР 21**

социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством	

Раздел 5 Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Учебный план по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)). Квалификация – сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом-2 квалификационный уровень; сварщик частично механизированной сварки плавлением-32 квалификационный уровень; газосварщик – 2 квалификационный уровень (Приложение 1).

5.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (Приложение 2).

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

6.1.1 Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ

Реализация ППКРС должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения должны обладать знаниями и умениями, соответствующими профилю преподаваемой дисциплины (модуля), эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.1.2 Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

6.2 Требования к материально-техническим условиям

6.2.1 Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы

Кабинеты:

- технической графики;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- теоретических основ сварки и резки металлов.

Лаборатории:

- материаловедения;
- электротехники и сварочного оборудования;
- испытания материалов и контроля качества сварных соединений.

Мастерские:

- слесарная;
- сварочная для сварки металлов;
- сварочная для сварки неметаллических материалов.

Полигоны: сварочный.

Тренажеры, тренажерные комплексы: по вождению автомобиля.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

6.2.2 Требования к оснащенности баз практик

Основными базами практики студентов являются:

– АО «ЯРДОРМОСТ» (переславский филиал);
– АО Авторемонтный завод;
– ЗАО «Завод ЛИТ»;
– ЗАО Су-1 «Переславльстрой»;
– ЗАО «Переславская ПМК-11»;
– ЗАО им. Ленина;
– ОАО «Трест Переславльстрой»;
– ОАО «Газпром газораспределение Ярославль»;
– ОАО Петровский завод ЖБИ;
– ОАО «Строитель»;
– ООО «Конструкторское бюро экспериментальных машин «Металлист-ОСА»;
– ООО Переславльстройпром;
– ООО «Завод объемно-модульных зданий»;
– ООО «АВТОКОМ»;
– ООО «Автотема»;
– ООО «Искра»;
– ООО «Кубринск»;
– ООО «ЛЕСПРОМТЕХ»;
– ООО «СпецАвтоСити»;
– ООО «Смоленское»;
– ООО «Торсион»;
– ООО ФСК «ХАКИ»;
– ООО «Заря»;
– ООО «Родослав-вымпел»;
– ООО «Экскавация»;
– ООО «Дачи и Земли 76»;
– ООО «Топстроитель»;
– ООО «АСН - инженерные системы»;
– ООО «Лидер»;
– ООО БОСФ «Родар»;
– «ООО «Переславская энергетическая компания»;
– Переславское ГУП «Автодор»;
– ТСЖ «Кибернетик»; «Синтэс»; «СИНТЭС-3»; «Альянс»; «Бутон»; «На Лама»; «На Трудовой»; «Радуга»; «Управдом»;
– УК «Жилсервис»; «Ук»; «Переславская жилищная компания»; «УК Белая Линия»; «Ремкос»; «Новик»; «Жкх»; «Чкаловский»; «Жилсервис+»; «Энергия+» и др.

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в

программах профессиональных модулей.

Базы практик оснащены необходимым оборудованием для выполнения всех видов деятельности, предусмотренными данным стандартом

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Специальные помещения (кабинеты, лаборатории, мастерские) должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Спортивный комплекс.

Залы: Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**, а**ктовый зал.

Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности).

Требования к оснащению баз практик:

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по соответствующей компетенции.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базы практик, где намечается прохождение учебной и производственной практик обучающимися, предъявляются следующие требования:

- типичность для профессии обучающихся;
- современность оснащенности и технологии выполнения производственных работ;
- нормальная обеспеченность сырьем, материалами, средствами технического обслуживания и т. п.;
- соответствие требованиям безопасности, санитарии и гигиены.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

6.4. Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

6.4.1 Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников

Реализация ППКРС должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

6.4.2 Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическими, печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием

по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

6.4.3 Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и(или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Раздел 7. **Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО **15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)),** конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная (итоговая) аттестация.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 0149 B395 002F ACCB 9640 9BD1 4CCB 5209 CA
Владелец: Белова Елена Викторовна
Действителен: с 07.09.2020 по 07.12.2021