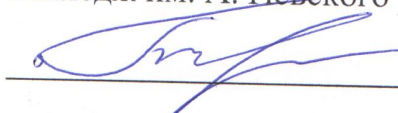


**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского

 **Е. В. Белова**

« 04 » сентября 2020г.

**План работы
службы содействия трудоустройству выпускников
ГПОУ ЯО Переславского колледжа им. А. Невского
на 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1	Утверждение плана работы службы на 2020-2021 уч. год	Сентябрь 2020г	Руководитель службы, члены службы
2	Размещение и обновление информации на сайте ГПОУ ЯО Переславском колледже им. А. Невского	В течение года	Чернышова Н.К., Носкова Е.И.
3	Сотрудничество с центром занятости населения г.Переславля –Залесского по вопросам трудоустройства, пополнение базы данных вакантных рабочих мест для студентов и выпускников, предоставления сведений о выпускниках колледжа, проведение Ярмарки вакансий и Дней карьеры, оказание юридических, правовых консультаций для студентов и выпускников	В течение года	Чернышова Н.К., Носкова Е.И.
4	Анкетирование студентов (по желанию) 1 и 2 курсы «Мотивация выбора профессии» 3 и 4 курсы «Удовлетворенность результатами образования»	Октябрь Май	Носкова Е.И., кураторы групп
5	Мониторинг трудоустройства выпускников	Октябрь	Чернышова Н.К., Носкова Е.И., кураторы групп
6	Сбор данных о прогнозе трудоустройства обучающихся выпускных групп	1 раз в квартал	Руководитель службы, Носкова Е.И., кураторы групп
7	Заключение договоров с предприятиями - социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой, руководитель службы
8	Участие кураторов портала Profigimpr в г. Ярославль	В течение года	Руководитель службы, преподаватели дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»
9	Профориентационная работа среди студентов колледжа по получению дополнительного профессионального образования	Октябрь 2020г	Зав. коммерческого и дополнительного образования, руководитель службы

10	Обновление информации на стенде службы в колледже	В течение всего периода	Носкова Е.И.
11	Экскурсии на предприятия	В течение года	Руководители производственной практики от колледжа
12	Организация и контроль производственной практики	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой, руководители производственной практики от колледжа
13	Работа с сайтом координационно-аналитического центра содействия трудоустройству выпускников профессионального образования http://kcst.bmstu.ru/	В течение всего периода	Руководитель службы
14	Сотрудничество с кадровыми отделениями предприятий по вопросам: предоставления сведений о вакансиях, организации экскурсий студентам на предприятия	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой
15	Формирование и обновление базы портфолио студентов выпускных и предвыпускных курсов на портале Profigump	В течение всего периода	Руководитель службы, кураторы портала
16	Реализация перспективного плана развития выпускника в рамках курса «Эффективное поведение на рынке труда»	В течение всего периода	Преподаватели курса
17	Организация встреч руководителей предприятий со студентами колледжа	В течение учебного года	Зам.директора по УПР, руководитель службы
18	Заключение соглашений с социальными партнерами о сотрудничестве в области подготовки рабочих кадров	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой, руководитель службы
19	Изучение заявок работодателей на подготовку рабочих кадров	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой, руководитель службы
20	Работа с обучающимися в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда: -анкетирование обучающихся;	В течение всего периода	Зам.директора по УПР, заведующая практикой, руководитель службы