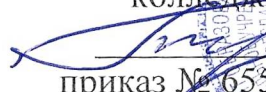


**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Переславский колледж им. А. Невского**

ПРИНЯТО

Советом ГПОУ ЯО Переславского
колледжа им. А. Невского
(протокол от 14.09.2020 № 5)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Переславский
колледж им. А. Невского
 **Е.В. Белова**
приказ № 655 от 14.09.2020 г.
Регистрационный № 139

Положение

**о порядке предоставления горячего питания и выдачи набора продуктов
питания (сухих пайков) отдельным категориям обучающихся в ГПОУ
ЯО Переславский колледж им. А. Невского**

1. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяется предоставление горячего питания и выдача набора продуктов питания (сухих пайков) отдельным категориям обучающихся в ГПОУ ЯО Переславский колледж им. А. Невского (далее Колледж):

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

**2. Условия предоставления горячего питания и выдачи набора
продуктов питания (сухих пайков)**

2.1. Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, являющиеся обучающимися Колледжа, подают заявление на имя директора колледжа о предоставление горячего питания и выдаче им набора продуктов, получаемого в течение учебного года.

2.2. Директор колледжа рассматривает заявление в течение 3 рабочих дней со дня его подачи.

2.3. Основаниями для выдачи набора продуктов являются:

- наличие права для предоставления горячего питания и выдачи набора продуктов, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения;
- заявление, поданное студентом в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении горячего питания и выдаче набора продуктов являются:

- отсутствие права для предоставления горячего питания и выдачи набора продуктов, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения;

- отсутствие заявления, указанного в пункте 2.2. настоящего Положения.

2.5. Уведомление об отказе студенту в предоставлении горячего питания и выдаче набора продуктов производится колледжем в письменном виде в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления с указанием причины отказа.

2.6. Приказ директора колледжа о предоставлении горячего питания и выдаче набора продуктов издается не позднее 3 рабочих дней со дня подачи заявления.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции России, закону РФ «Об образовании» и иным федеральным законам, действующим нормативным актам РФ и Ярославской области.

3.2. Контроль за организацией предоставления горячего питания и выдачи наборов продуктов питания (сухих пайков) возлагается на директора Колледжа.

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

РАССМОТРЕНО

На заседании студенческого совета
Протокол № 1 от «11» сентября 2020 г.